



ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP.HCM
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ - LUẬT

SỔ TAY
Sinh viên
2014



VỮNG BƯỚC SINH VIÊN KINH TẾ - LUẬT



Nhạc: Võ Đình Vinh - Lời: Lê Thái Huy

Bồ câu trắng bay dang nhìn về phía ười xa
từ xa đến đây tôi với bạn cùng chung mơ ước
Đẹt bao khát khao ta xây nên quê hương đẹp
giàu. Nào mình cùng chung bước, hòa nhịp ngàn con tim xây
nền kinh tế mai sau. Tiếng hát vang lên rộn
ràng, nhịp bước Thanh niên vun đắp tương lai, vững bước sinh
viên, ta cùng tiến lên bạn hỡi. Trường Kinh tế
Luật thương mến! Ngôi nhà của những ước mơ
Hãy chắp cánh bay lên phương trời, ngàn khao khát
với bao hi vọng. Lớp sóng mới dâng trong tim hồng,
dù gian khó chúng ta không ngại chi.
Sẽ nhớ mãi công ơn cô thầy, vì sao sáng
thắp tia hi vọng. Vẫn cắt bước đi trên đường đời,
ca vang lên Trường Kinh tế - Luật ơi!

Mục lục

► Giới thiệu	05
► Chương trình đào tạo	11
► Quy chế - Quy định	31
► Chính sách học bổng	51
► Hỗ trợ sinh viên	65

Chỉ đạo nội dung

**PGS. TS. NGUYỄN TIẾN DŨNG
TS. LÊ TUẤN LỘC**

Ban biên tập

LÊ THÁI HUY

DƯƠNG TÔN THÁI DƯƠNG

VÕ NGUYỄN THANH THU

NGUYỄN NGỌC PHƯƠNG THẢO

PHẠM LÊ QUANG

Thiết kế - Trình bày

LÊ THÁI HUY

NGUYỄN LÊ TRUNG HIẾU



Hướng dẫn

SỬ DỤNG SỔ TAY SINH VIÊN 2014



Sổ tay Sinh viên 2014 (STSV 2014) của Trường Đại học Kinh tế - Luật thuộc Đại học Quốc gia TP. HCM (ĐHQG-HCM) là tài liệu nội bộ được biên soạn dành riêng cho sinh viên của trường, đặc biệt là sinh viên năm thứ nhất. Đây cũng là tài liệu hỗ trợ các cán bộ quản lý, các giảng viên của Trường thực hiện công tác cố vấn học tập, quản lý sinh viên.



STSV 2014 cung cấp những thông tin cần thiết, chỉ dẫn cơ bản cho toàn bộ quá trình học tập và rèn luyện của sinh viên ở Trường Đại học Kinh tế - Luật (ĐHQG-HCM), bao gồm các chương trình đào tạo, các quy định, quy chế, chính sách áp dụng trong suốt quá trình học tập tại trường; những thông tin hỗ trợ sinh viên; quy trình làm việc của các khoa, phòng, ban chức năng của trường.



Học tập và rèn luyện ở bậc Đại học là phương thức đào tạo dựa trên nền tảng là sự chủ động tối đa của sinh viên. Vì vậy ngoài việc nhận được sự hướng dẫn từ giảng viên, cố vấn học tập, các phòng ban chức năng và các tổ chức đoàn thể, mỗi sinh viên phải tự trang bị cho mình những kiến thức liên quan đến quyền lợi, nghĩa vụ của mình.



Những tài liệu hướng dẫn, mẫu biểu đi kèm các quy định đều được đăng tải trên website của Trường Đại học Kinh tế - Luật (www.uel.edu.vn).



Mọi ý kiến đóng góp, thắc mắc về STSV 2014, sinh viên liên hệ tại Phòng Công tác sinh viên của Trường, hoặc gửi email về địa chỉ phongctsv@uel.edu.vn.

• GIỚI THIỆU







Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh (ĐHQG-HCM) được thành lập ngày 27 tháng 01 năm 1995 theo Nghị định 16/CP của Chính phủ trên cơ sở sáp nhập 9 trường đại học lại thành 8 trường đại học thành viên và chính thức ra mắt vào ngày 6 tháng 02 năm 1996.

Năm 2001, ĐHQG-HCM được tổ chức lại theo Quyết định số 15/2001/QĐ-TTg ngày 12 tháng 02 năm 2001 của Thủ tướng Chính phủ. ĐHQG-HCM cũng như ĐHQG Hà Nội có Quy chế tổ chức và hoạt động riêng. Theo đó, ĐHQG-HCM là một trung tâm đào tạo đại học, sau đại học và nghiên cứu khoa học - công nghệ đa ngành, đa lĩnh vực, chất lượng cao, đạt trình độ tiên tiến, làm nồng cốt cho hệ thống giáo dục đại học, đáp ứng nhu cầu phát triển kinh tế - xã hội.

Hiện nay, ĐHQG-HCM gồm 06 trường đại học thành viên, 04 Viện nghiên cứu, 01 Khoa trực thuộc và một số trung tâm nghiên cứu và dịch vụ: Trường Đại học Bách khoa, Trường Đại học Khoa học Tự nhiên, Trường Đại học Khoa học Xã hội - Nhân văn, Trường Đại học Quốc tế, Trường Đại học Công nghệ Thông tin, Trường Đại học Kinh tế - Luật, Viện Môi trường - Tài nguyên, Khoa Y, Khu Công nghệ phần mềm, Thư viện Trung tâm, Trung tâm Đào tạo Quốc tế, Trung tâm Quản lý Ký túc xá, Trung tâm Khảo thí và Đánh giá Chất lượng Đào tạo, Trung tâm Lý luận

Đại học Quốc gia TP Hồ Chí Minh

Chính trị, Trung tâm Giáo dục Quốc phòng, Trung tâm Ngoại ngữ, Trung tâm Dịch vụ và xúc tiến đầu tư, Trung tâm Đào tạo và Phát triển nguồn nhân lực. Ngoài ra, Trường Phổ Thông Năng Khiếu thuộc ĐHQG-HCM chịu trách nhiệm đào tạo học sinh năng khiếu thuộc các ngành Toán, Tin học, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Văn học, Tiếng Anh.

Cơ quan hành chính của ĐHQG-HCM đặt tại phường Linh Trung - Thủ Đức. Hiện ĐHQG-HCM đang được xây dựng trên diện tích 643,7 hecta tại khu quy hoạch Thủ Đức - Dĩ An theo mô hình một đô thị khoa học hiện đại.

Quy mô đào tạo chính quy (bao gồm đại học và sau đại học) của ĐHQG-HCM là 49.714 với 74 ngành đào tạo bậc đại học, 89 ngành đào tạo Thạc sĩ và 91 ngành đào tạo Tiến sĩ thuộc các lĩnh vực kỹ thuật công nghệ, khoa học tự nhiên, khoa học xã hội - nhân văn và khoa học kinh tế.

TÂM NHÌN

ĐHQG-HCM hướng đến xây dựng một hệ thống đại học trong tốp đầu Châu Á, nơi hội tụ của khoa học, công nghệ, văn hóa và tri thức Việt Nam.

SỨ MẠNG

ĐHQG-HCM là nơi tập trung giảng viên, sinh viên tài năng, đào tạo nguồn nhân lực



chất lượng cao, tạo ra những công trình nghiên cứu khoa học quan trọng; nơi đi đầu trong đổi mới, đóng góp quan trọng trong công cuộc phát triển đất nước, thúc đẩy tiến bộ xã hội.

DHQG-HCM được quản trị, điều hành, quản lý theo mô hình hệ thống đại học mẫu mực với cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm cao trước xã hội đồng thời tự kiểm soát và xây dựng môi trường sáng tạo khoa học, tự do học thuật trong khu đô thị đại học kiểu mẫu.

MỤC TIÊU

Giai đoạn 2011-2015, chiến lược ĐHQG-HCM được phát triển với mục tiêu tổng quát như sau “tạo môi trường và các điều kiện tối ưu để tất cả các thành viên phát triển lợi thế so sánh của mình một cách tốt nhất, trong một hệ thống tuy đa dạng nhưng có cùng định hướng, có liên kết và bổ sung cho nhau”.

HỆ THỐNG CÁC GIÁ TRỊ CƠ BẢN

DHQG-HCM đang nỗ lực để hình thành một đại học quốc gia mang bản sắc và văn hóa riêng biệt, lấy những giá trị cơ bản của con người làm nền tảng cho sự phát triển bền vững; đồng thời là nơi nuôi dưỡng những ước mơ, hoài bão được tự do trao đổi, khám phá, sáng tạo khoa học và học tập suốt đời. Dựa trên triết lý giáo dục đó, ĐHQG-HCM hướng tới các giá trị:

- Vì sự phát triển toàn diện của con người, lấy người học làm trung tâm.

- Chất lượng giáo dục luôn là yếu tố quan trọng hàng đầu cho mọi hoạt động.

- Đề cao tính độc lập, sáng tạo trong nghiên cứu, sáng tạo khoa học.

- Sự liên thông, hợp tác quốc tế là nòng cốt cho sự phát triển.

- Đề cao tính chuyên nghiệp và hiệu quả trong công tác quản lý

- Gắn kết và phục vụ cộng đồng

KHU ĐÔ THỊ ĐẠI HỌC QUỐC GIA

Khu đô thị ĐHQG-HCM tổng diện tích quy hoạch là 643,7 ha, Khu đô thị ĐHQG-HCM đã hoàn thành việc xây dựng các phân khu chức năng sau: Khu các trường thành viên: diện tích 180,20 ha (chiếm 28,0 % diện tích tự nhiên); Khu các trung tâm điều hành và dịch vụ công cộng: diện tích đất 54,21 ha (chiếm 8,4% diện tích toàn khu đại học); Khu viện nghiên cứu và khu công nghệ phần mềm: diện tích đất 53,97 ha (chiếm 8,4% diện tích tự nhiên); Trung tâm Thể dục thể thao: diện tích đất 29,50 ha (chiếm 4,6% diện tích tự nhiên); Trung tâm Giáo dục quốc phòng và an ninh sinh viên: diện tích đất 17,54 ha (chiếm 2,7% diện tích tự nhiên);...

Hiện nay, trong Khu đô thị ĐHQG-HCM đã có gần 30.000 sinh viên, cán bộ - viên chức đang sinh sống, lao động và học tập. Công tác quản lý của Khu đô thị do Trung tâm quản lý và phát triển đô thị ĐHQG-HCM đảm trách.



Trường Đại học Kinh tế - Luật

Trường Đại học Kinh tế - Luật được thành lập theo Quyết định số 377/QĐ-TTg ngày 24/03/2010 của Thủ tướng Chính phủ. Tiền thân của Trường Đại học Kinh tế - Luật là Khoa Kinh tế trực thuộc Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh (ĐHQG-HCM), được thành lập theo quyết định số 441/QĐ-ĐHQG-TCCB ngày 06/11/2000 của Giám đốc ĐHQG-HCM. Việc thành lập Trường Đại học Kinh tế - Luật có ý nghĩa quan trọng trong việc thực hiện mục tiêu xây dựng và phát triển ĐHQG-HCM thành trung tâm đào tạo đại học, sau đại học và nghiên cứu khoa học công nghệ đa ngành, đa lĩnh vực chất lượng cao, đạt trình độ tiên tiến, làm nòng cốt trong hệ thống giáo dục đại học, đáp ứng nhu cầu phát triển kinh tế - xã hội của đất nước và hội nhập quốc tế.

SỨ MẠNG

Thúc đẩy sự phát triển và tiến bộ xã hội thông qua nghiên cứu, đào tạo và cung ứng dịch vụ chất lượng cao trong lĩnh vực kinh tế, luật và quản lý.

TẦM NHÌN

Trường Đại học Kinh tế - Luật phát triển theo định hướng đại học nghiên cứu, đến năm 2020 trở thành:

- Cơ sở đào tạo đạt chuẩn quốc tế, được xếp hạng trong số các trường đại học có uy

tín khu vực ASEAN, người học có đủ năng lực làm việc trong môi trường toàn cầu.

- Trung tâm nghiên cứu khoa học và tư vấn chính sách có uy tín hàng đầu Việt Nam trong lĩnh vực kinh tế, luật và quản lý.

GIÁ TRỊ CỐT LÕI

- Chất lượng và hiệu quả;
- Năng động và sáng tạo;
- Hội nhập và phát triển;
- Sức mạnh liên ngành.

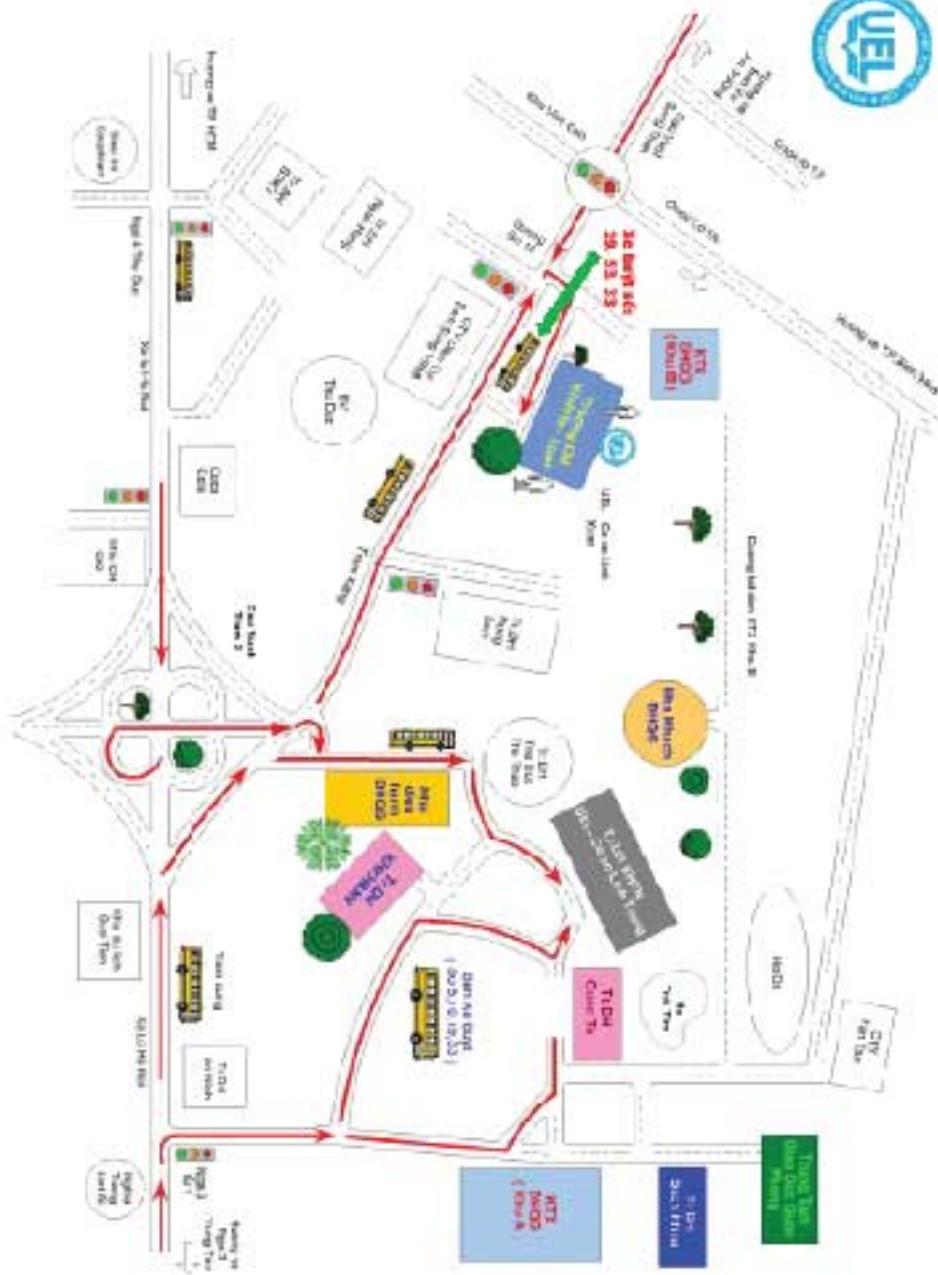
Hoạt động đào tạo không ngừng phát triển, Trường đang đào tạo 14 ngành ở trình độ cử nhân, 7 chuyên ngành trình độ thạc sĩ, 4 chuyên ngành trình độ tiến sĩ với gần 6500 sinh viên chính quy, 826 học viên cao học và 81 nghiên cứu sinh.

THÔNG TIN LIÊN HỆ

Nhà điều hành học tập
Trường Đại học Kinh tế - Luật
Khu phố 3, P. Linh Xuân, Q. Thủ Đức, TPHCM
Điện thoại: 08 3 7244555
Fax: 08 3 7244500
Website: www.uel.edu.vn



SƠ ĐỒ CHỈ DẪN VÀO TÒA NHÀ ĐIỀU HÀNH VÀ HỌC TẬP TRƯỜNG ĐH KINH TẾ - LUẬT



Chương trình

ĐÀO TẠO





Kế hoạch học tập Khóa 14 (2014-2015)

HỌC KỲ I: TỪ NGÀY 03/09/2014 ĐẾN NGÀY 05/01/2015

- 29/08/2014: Thủ tục nhập học K14
- 03/09/2014 - 07/09/2014: Tuần sinh hoạt công dân đầu khóa
- 20/10/2014 - 31/10/2013: Kiểm tra giữa học kỳ
- 06/11/2014: Ngày truyền thống Trường Đại học Kinh tế - Luật
- 22/12/2014 - 09/01/2015: Kiểm tra cuối học kỳ
- 31/01/2015 - 08/02/2015: Chiến dịch Xuân tình nguyện 2014
- 09/02/2015 - 28/02/2015: Nghỉ tết

HỌC KỲ II: TỪ NGÀY 12/01/2015 ĐẾN NGÀY 22/06/2015

- 23/03/2015 - 03/04/2015: Kiểm tra giữa học kỳ
- 18/05/2015 - 29/05/2015: Kiểm tra cuối học kỳ
- 01/06/2015 - 26/06/2015: Học quân sự
- 15/06/2015 - 17/08/2015: Học kỳ hè
- 13/07/2015 - 15/08/2015: Chiến dịch tình nguyện Mùa hè xanh 2015
- 24/08/2015 - 04/09/2015: Thi học kỳ hè

401

Tên chương trình



**CỬ NHÂN
KINH TẾ HỌC**

Chương trình đào tạo

MỤC TIÊU CỦA KHOÁ HỌC

Đào tạo các cử nhân kinh tế có kiến thức chuyên môn vững vàng, có kỹ năng tốt, có đạo đức nghề nghiệp đúng đắn để có thể làm việc trong lĩnh vực kinh tế, các lĩnh vực chính trị, xã hội và nghiên cứu, giảng dạy kinh tế học.

CƠ HỘI NGHỀ NGHIỆP

Sinh viên tốt nghiệp ngành Kinh tế học sẽ có cơ hội và năng lực làm việc trong cơ quan, doanh nghiệp thuộc các thành phần kinh tế:

- Các cơ quan quản lý kinh tế Nhà nước ở trung ương và địa phương, các doanh nghiệp thuộc các thành phần kinh tế, các tổ chức tài chính, tín dụng.
- Các trường đại học, viện nghiên cứu, các tổ chức tư vấn kinh tế.
- Các tổ chức quốc tế, các tổ chức phi chính phủ.
- Các tổ chức xã hội, đoàn thể.
- Tiếp tục học ở các bậc sau đại học (trong và ngoài nước) các chuyên ngành thuộc lĩnh vực kinh

tế (Kinh tế học; Kinh tế phát triển; Kinh tế & Quản lý công; Kinh tế Tài chính - Ngân hàng, ...).

TỔNG SỐ TÍN CHỈ: 130

MỤC TIÊU ĐÀO TẠO CỦA CHƯƠNG TRÌNH

Mục tiêu đào tạo của chương trình tuân theo mục tiêu đào tạo chung bậc đại học của trường Đại học Kinh tế - Luật.

Mục tiêu chung của chương trình:

Đào tạo nguồn nhân lực trong lĩnh vực kinh tế có năng lực và tư duy sáng tạo, tự tin, năng động và nhạy bén trước những thay đổi của môi trường kinh doanh toàn cầu.

Các mục tiêu cụ thể của chương trình:

Đào tạo Cử nhân ngành Kinh tế học có kiến thức chuyên sâu cả về lý thuyết và thực tiễn trong lĩnh vực kinh tế học, có năng lực tổ chức, quản lý, thực hiện, tư vấn và tham mưu đối với các vấn đề kinh tế cho doanh nghiệp, cơ quan nhà nước các cấp, các tổ chức quốc tế, các tổ chức phi chính phủ; trở thành những nhà nghiên cứu, chuyên gia kinh tế có khả năng phản biện, khả năng nghiên cứu độc lập trong lĩnh vực chuyên ngành.

402

Tên chương trình



**CỬ NHÂN
KINH TẾ ĐỐI NGOẠI**

MỤC TIÊU CỦA CHƯƠNG TRÌNH

Sinh viên tốt nghiệp sẽ được trang bị các kiến thức chuyên môn chuyên sâu, kỹ năng nghề nghiệp và kỹ năng mềm cần thiết, đạo đức nghề nghiệp đúng đắn, sẵn sàng làm việc trong các lĩnh vực sản xuất kinh doanh nói chung, kinh tế đối ngoại nói riêng.

CƠ HỘI NGHỀ NGHIỆP

Nhóm 1: Các trường đại học, viện nghiên cứu. Sinh viên tốt nghiệp có thể làm việc với tư cách giảng viên, chuyên viên nghiên cứu, tư vấn, phân tích hoạch định chính sách

Nhóm 2: Các cơ quan quản lý nhà nước trong lĩnh vực kinh tế đối ngoại. Các công việc sinh viên sau khi tốt nghiệp có thể đảm nhiệm là chuyên viên quan hệ quốc tế trong các cơ quan/Vụ/Viện về các vấn đề kinh tế đối ngoại và kinh doanh quốc tế như Bộ Công thương, Bộ Ngoại giao, Vụ hợp tác quốc tế của các Bộ, Ủy ban Quốc gia về Hợp tác Quốc tế, Sở Kế hoạch & Đầu tư, Sở thương mại, Cục xúc tiến thương mại...

Nhóm 3: Các doanh nghiệp kinh doanh quốc tế. Trong nhóm này bao gồm chuyên viên có năng lực, trong tương lai có khả năng trở thành doanh nhân hoặc nhà quản lý cao cấp trong các doanh nghiệp trong và ngoài nước ở các vị trí có liên quan đến kinh tế đối ngoại như chuyên viên kinh doanh xuất nhập khẩu, logistics, phát triển thị trường quốc tế

Chương trình đào tạo

và thương hiệu, thanh toán quốc tế, quan hệ quốc tế,...

Nhóm 4: Các tổ chức, định chế kinh tế quốc tế. Sinh viên sau khi tốt nghiệp có thể trở thành các chuyên viên có năng lực, trong tương lai trở thành các chuyên gia trong các tổ chức quốc tế như ILO, UNCTAD, ADB, IMF, World Bank, NGOs..

TỔNG SỐ TÍN CHỈ: 130

MỤC TIÊU ĐÀO TẠO CỦA CHƯƠNG TRÌNH

Mục tiêu đào tạo của chương trình tuân theo mục tiêu đào tạo chung bậc đại học của trường Đại học Kinh tế - Luật.

Mục tiêu chung của chương trình:

Đào tạo nguồn nhân lực trong lĩnh vực kinh tế có năng lực, tự tin, năng động và nhạy bén trước những thay đổi của môi trường kinh doanh toàn cầu.

Các mục tiêu cụ thể của chương trình:

- Cử nhân tốt nghiệp có kiến thức chuyên môn vững vàng,
- Cử nhân có kỹ năng nghề nghiệp và kỹ năng mềm cần thiết,
- Cử nhân có đạo đức nghề nghiệp đúng đắn,
- Cử nhân có khả năng làm việc trong các lĩnh vực sản xuất kinh doanh nói chung, đặc biệt là lĩnh vực Kinh tế đối ngoại.

403

Tên chương trình



**CỬ NHÂN KINH TẾ
VÀ QUẢN LÝ CÔNG**

MỤC TIÊU CỦA KHOÁ HỌC

Chương trình đào tạo ngành Kinh tế và Quản lý công nhằm đào tạo các cử nhân kinh tế có trình độ và năng lực hoàn thành nhiệm vụ được giao, có phẩm chất chính trị, tư cách đạo đức, sức khỏe, khả năng làm việc tập thể.

CƠ HỘI NGHỀ NGHIỆP

Sinh viên tốt nghiệp ngành Kinh tế & Quản lý công sẽ có cơ hội và khả năng làm việc trong cơ quan, doanh nghiệp thuộc khu vực công và các thành phần kinh tế:

- Các cơ quan, doanh nghiệp nhà nước ở Trung ương và địa phương; các tổ chức, đoàn thể xã hội; các đơn vị hoạt động dịch vụ công;

- Các trường đại học, Viện nghiên cứu; các tổ chức tư vấn về các vấn đề kinh tế - xã hội;

- Làm việc, tham gia các dự án phát triển kinh tế - xã hội trong và ngoài nước

- Làm việc trong các doanh nghiệp, các công ty, các tổ chức tài chính - tín dụng, v.v..

- Khả năng học tập, nâng cao trình độ sau khi tốt nghiệp; Tiếp tục học ở các bậc sau đại học (trong và ngoài nước) các chuyên ngành thuộc lĩnh vực kinh tế (Kinh tế & Quản lý công, Chính sách công, Kinh tế học; Kinh tế phát triển; Kinh tế Tài chính - Ngân hàng, ...);

Chương trình đào tạo

TỔNG SỐ TÍN CHỈ: 130

MỤC TIÊU ĐÀO TẠO CỦA CHƯƠNG TRÌNH

Mục tiêu đào tạo của chương trình tuân theo mục tiêu đào tạo chung bậc đại học của trường Đại học Kinh tế - Luật.

Mục tiêu chung của chương trình:

Đào tạo nguồn nhân lực trong lĩnh vực kinh tế có năng lực và tư duy sáng tạo, tự tin, năng động và nhạy bén trước những thay đổi của môi trường kinh doanh toàn cầu.

Các mục tiêu cụ thể của chương trình:

Cử nhân ngành Kinh tế và quản lý công được trang bị kiến thức cơ bản, chuyên sâu về kinh tế học ứng dụng trong khu vực công và khoa học quản lý khu vực công; có kiến thức và kỹ năng phân tích, đánh giá, hoạch định và tổ chức thực hiện các chương trình, dự án phát triển kinh tế - xã hội ở các đô thị, các khu vực và các vùng trong lĩnh vực hành chính sự nghiệp, sản xuất kinh doanh và dịch vụ thuộc các thành phần kinh tế; có khả năng nghiên cứu và học tập ở cấp bậc cao hơn.

Sinh viên tốt nghiệp có thể làm việc tại các cơ quan quản lý Nhà nước, các tổ chức dịch vụ công ở các lĩnh vực tài chính, quản lý đô thị, giáo dục, các tổ chức phi chính phủ và các doanh nghiệp trong và ngoài nước.

404

Tên chương trình



CỬ NHÂN KINH TẾ NGÀNH TÀI CHÍNH - NGÂN HÀNG

MỤC TIÊU CỦA CHƯƠNG TRÌNH

- Đào tạo Cử nhân kinh tế ngành tài chính-ngân hàng nắm vững kiến thức cơ bản về kinh tế-xã hội và chuyên sâu về tài chính-ngân hàng;

- Có phẩm chất đạo đức, khả năng tư duy tốt và có đầy đủ các kỹ năng cần thiết nhằm tự phát triển và vận dụng kiến thức được học để nghiên cứu, phân tích, hoạch định, giải quyết vấn đề, ra quyết định phục vụ cho công việc tác nghiệp, lãnh đạo, quản lý hiệu quả trong lĩnh vực tài chính-ngân hàng.

CƠ HỘI NGHỀ NGHIỆP

Sinh viên tốt nghiệp ngành tài chính- ngân hàng có đủ khả năng để làm ở cả ba chuyên ngành hẹp:

1. Tài chính doanh nghiệp (ngân hàng đầu tư, công ty chứng khoán, công ty quản lý quỹ, công ty bảo hiểm, doanh nghiệp phi tài chính, cơ quan quản lý nhà nước trong lĩnh vực chứng khoán, bảo hiểm, đầu tư, .v.v.);

2. Tài chính công (cơ quan quản lý nhà nước trong lĩnh vực công, Sở tài chính, Kho bạc nhà nước, cơ quan thuế, .v.v.);

3. Ngân hàng (các tổ chức tài chính quốc tế như IMF, WB, ADB, ngân hàng thương mại, công ty cho thuê tài chính, công ty mua bán nợ, .v.v.).

Các vị trí công việc chuyên môn đa dạng từ nhà môi giới, phân tích chứng khoán, phân

Chương trình đào tạo

tích đầu tư, quản lý danh mục đầu tư, quản lý quỹ đầu tư, quản lý tài chính ở doanh nghiệp phi tài chính, quản lý tín dụng, quản lý nguồn vốn, kinh doanh ngoại tệ, quản lý ngân quỹ, quản lý thuế, .v.v. cho đến các vị trí cao cấp như chiến lược gia tài chính, nhà hoạch định chính sách tài khóa, hoạch định chính sách tiền tệ và quản lý vĩ mô, quản lý nhà nước trong lĩnh vực chuyên ngành và các cơ quan nghiên cứu khác có liên quan.

TỔNG SỐ TÍN CHỈ: 130

MỤC TIÊU ĐÀO TẠO CỦA CHƯƠNG TRÌNH

Mục tiêu đào tạo của chương trình tuân theo mục tiêu đào tạo chung bậc đại học của trường Đại học Kinh tế - Luật.

Mục tiêu chung của chương trình:

Đào tạo nguồn nhân lực trong lĩnh vực kinh tế có năng lực, tự tin, năng động và nhạy bén trước những thay đổi của môi trường kinh doanh toàn cầu.

Các mục tiêu cụ thể của chương trình:

- Cử nhân tốt nghiệp có có được nền tảng kiến thức cơ bản vững vàng về kinh tế và kiến thức chuyên môn về tài chính- ngân hàng tốt;

- Cử nhân có kỹ năng tư duy nhạy bén, kỹ năng thực hành thành thạo;

- Cử nhân có thái độ ứng xử chuyên nghiệp, đạo đức nghề nghiệp đúng đắn;

- Cử nhân có khả năng thích ứng với môi trường công việc đa năng, thích ứng với môi trường toàn cầu.

405

Tên chương trình



**KẾ TOÁN -
KIỂM TOÁN**

MỤC TIÊU CỦA CHƯƠNG TRÌNH

Trang bị kiến thức về cơ sở lý luận và kỹ năng thực hành nghề nghiệp thành thạo nhằm đào tạo các chuyên viên kế toán chuyên nghiệp đáp ứng nhu cầu phát triển và hội nhập kinh tế quốc tế.

CƠ HỘI NGHỀ NGHIỆP

Sau khi tốt nghiệp, sinh viên có khả năng làm việc trong các lĩnh vực kế toán, kiểm toán, đầu tư và tài chính. Cụ thể như sau:

- Các cơ quan quản lý nhà nước;
- Các định chế tài chính trung gian (ví dụ như các ngân hàng thương mại, các quỹ đầu tư thuộc các khu vực, thành phần kinh tế trong và ngoài nước và các trung tâm giao dịch chứng khoán);
- Các tổ chức kinh tế tài chính;
- Các đơn vị tư vấn kế toán, tài chính, công ty đầu tư, công ty kế toán, kiểm toán trong và ngoài nước.

TỔNG SỐ TÍN CHỈ: 130

MỤC TIÊU ĐÀO TẠO CỦA CHƯƠNG TRÌNH

Mục tiêu đào tạo của chương trình tuân theo mục tiêu đào tạo chung bậc đại học của trường Đại học Kinh tế - Luật.

Mục tiêu chung của chương trình:

Đào tạo nguồn nhân lực trong lĩnh vực

Chương trình đào tạo

kinh tế có năng lực, tự tin, năng động và nhạy bén trước những thay đổi của môi trường kinh doanh toàn cầu. Có kiến thức về cơ sở lý luận và kỹ năng thực hành nghề nghiệp thành thạo nhằm đào tạo các chuyên viên kế toán chuyên nghiệp đáp ứng nhu cầu phát triển và hội nhập kinh tế quốc tế.

Các mục tiêu cụ thể của chương trình:

- Đào tạo Cử nhân kinh tế ngành Kế toán có kiến thức cơ bản về kinh tế-xã hội, tài chính và chuyên sâu về kế toán;
- Có kỹ năng chuyên môn cao và vận dụng kiến thức được học để nghiên cứu, phân tích, hoạch định, giải quyết vấn đề, ra quyết định phục vụ cho công tác lãnh đạo và quản lý hiệu quả, đặc biệt trong lĩnh vực kế toán;
- Có kỹ năng thực hành nghề nghiệp thành thạo để hành nghề trong lĩnh vực dịch vụ kế toán và tư vấn trong các loại hình doanh nghiệp trong và ngoài nước, đáp ứng nhu cầu phát triển và hội nhập kinh tế toàn cầu;
- Có phẩm chất đạo đức, nghề nghiệp vững vàng, có tư duy sáng tạo và các kỹ năng cần thiết nhằm phát triển nghề nghiệp trong môi trường hội nhập quốc tế.

406

Tên chương trình



**CỬ NHÂN
HỆ THỐNG THÔNG
TIN QUẢN LÝ**

MỤC TIÊU CỦA CHƯƠNG TRÌNH

Đào tạo đội ngũ cử nhân kinh tế ngành Hệ thống thông tin quản lý có đầy đủ kiến thức chuyên môn cần thiết về tin học, kinh tế và quản lý và đáp ứng nhu cầu xã hội về nguồn lực chất lượng cao trong thời đại công nghiệp hóa hiện đại hóa đất nước.

CƠ HỘI NGHỀ NGHIỆP

- Vị trí và khả năng làm việc sau khi tốt nghiệp:

o Tư vấn, lập kế hoạch, xây dựng và triển khai các dự án hệ thống thông tin, dự án ERP (hoạch định nguồn lực doanh nghiệp), các dự án thương mại điện tử tại các công ty cung cấp giải pháp;

o Vận hành, khai thác, quản lý và phát triển các dự án hệ thống thông tin, dự án ERP, các dự án thương mại điện tử tại các doanh nghiệp sử dụng giải pháp;

o Kiểm toán viên hệ thống thông tin trong các công ty kiểm toán;

o Phân tích dữ liệu, khai thác dữ liệu, thống kê dự báo trong lĩnh vực kinh tế, tài chính, ngân hàng, kế toán, quản lý kết hợp với công cụ tin học nhằm mục tiêu hỗ trợ ra quyết định trong quản lý doanh nghiệp;

o Lập trình viên, kiểm tra và bảo đảm chất lượng phần mềm trong các công ty phần mềm hoặc tham gia vào các bộ phận IT (Information Technology) trong doanh nghiệp;

Chương trình đào tạo

o Tiếp tục học nâng cao trình độ ở các bậc sau đại học bổ sung vào đội ngũ giảng viên làm công tác giảng dạy tại các trường đại học, cao đẳng và THCN.

- Khả năng học tập, nâng cao trình độ sau tốt nghiệp

o Tiếp tục học tập, nghiên cứu nâng cao kiến thức trình độ thạc sĩ, tiến sĩ chuyên ngành hệ thống thông tin quản lý và khối ngành kinh tế khác trong và ngoài nước.

TỔNG SỐ TÍN CHỈ: 130

MỤC TIÊU ĐÀO TẠO CỦA CHƯƠNG TRÌNH

Mục tiêu đào tạo của chương trình tuân theo mục tiêu đào tạo chung bậc đại học của trường Đại học Kinh tế - Luật.

Mục tiêu chung của chương trình:

Đào tạo đội ngũ cử nhân kinh tế ngành Hệ thống thông tin quản lý có đầy đủ kiến thức chuyên môn cần thiết về tin học, kinh tế và quản lý và đáp ứng nhu cầu xã hội về nguồn lực chất lượng cao trong thời đại công nghiệp hóa hiện đại hóa đất nước

Các mục tiêu cụ thể của chương trình:

- Đào tạo đội ngũ những nhà quản lý có khả năng đánh giá và thẩm định các dự án Hệ thống thông tin ứng dụng trong lĩnh vực kinh tế, quản lý.

- Đào tạo đội ngũ có khả năng am hiểu và vận dụng kiến thức chuyên môn để giải quyết các vấn đề cụ thể trong quản lý và điều hành doanh nghiệp, ngân hàng.

- Đào tạo đội ngũ có chuyên môn cao có khả năng lập kế hoạch, xây dựng và phát triển hệ thống thông tin quản lý.

- Đào tạo nguồn nhân lực có phẩm chất, đạo đức nghề nghiệp.

407

Tên chương trình



CỬ NHÂN
QUẢN TRỊ
KINH DOANH

MỤC TIÊU CỦA KHOÁ HỌC

Sinh viên tốt nghiệp sẽ được trang bị các kiến thức chuyên môn chuyên sâu, kỹ năng nghề nghiệp và kỹ năng mềm cần thiết, đạo đức nghề nghiệp đúng đắn, sẵn sàng làm việc trong các lĩnh vực kinh doanh nói chung, quản lý, nghiên cứu...

CƠ HỘI NGHỀ NGHIỆP

Nhóm 1: Chuyên viên phân tích, tư vấn hoặc chuyên gia cao cấp. Những chuyên viên có kiến thức và đam mê kinh doanh, trong tương lai sẽ là nhà quản lý cao cấp trong các doanh nghiệp ở các vị trí có liên quan đến Quản trị và Kinh doanh như: chuyên viên hoạch định, khai thác và sử dụng con người trong Quản trị nhân sự, phân tích, thẩm định và đề xuất các phương án đầu tư, phát triển thị trường, chăm sóc khách hàng và xây dựng thương hiệu, triển vọng trong tương lai sẽ trở thành những chuyên gia phân tích, chuyên gia tư vấn, trợ lý Tổng giám đốc hoặc Hội đồng quản trị trong các doanh nghiệp trong nước và quốc tế,... Những chuyên viên cao cấp này có khả năng thích ứng trong môi trường công việc có tính cạnh tranh cao, có đủ năng lực làm việc tại các tổ chức kinh tế, các doanh nghiệp, có khả năng hoạch định, điều hành, tổ chức thực hiện và quản lý; có đủ năng lực đảm nhận các chức vụ lãnh đạo trong các phòng, ban, tổ chức, các chương trình, dự án tại các doanh nghiệp, các tổ chức kinh tế, tổ chức của Chính phủ và phi chính phủ cả ở trong và ngoài nước.

Nhóm 2: Chủ doanh nghiệp. Khi tốt nghiệp sinh viên có thể là chuyên viên có năng lực, tiến tới trở thành nhân viên có trình độ cao, có năng lực kinh doanh và tổ chức quản lý một doanh nghiệp, có đam mê và tinh thần khởi nghiệp, trong tương lai sẽ đi theo thiên hướng trở thành những chủ doanh nghiệp có trí tuệ và bản lĩnh

Chương trình đào tạo

kinh doanh, tự lập thân, lập nghiệp.

Nhóm 3: Giảng viên và nghiên cứu viên. Sau khi tốt nghiệp, sinh viên có khả năng nghiên cứu và giảng dạy, có thể làm trợ giảng và tiến tới trong tương lai trở thành giảng viên cao cấp tại các trường đại học; chuyên viên nghiên cứu, tư vấn, phân tích, hoạch định chính sách, tham gia đề xuất, xây dựng và phát triển các ý tưởng mới trong lĩnh vực Quản trị và Kinh doanh cho các doanh nghiệp trong nền kinh tế.

TỔNG SỐ TÍN CHỈ: 130

MỤC TIÊU ĐÀO TẠO CỦA CHƯƠNG TRÌNH

Mục tiêu đào tạo của chương trình tuân theo mục tiêu đào tạo chung bậc đại học của trường Đại học Kinh tế - Luật.

Mục tiêu chung của chương trình:

Mục tiêu của Chương trình cử nhân Quản trị kinh doanh là đào tạo những con người có trình độ cao, đạt chuẩn quốc tế trong lĩnh vực Quản trị kinh doanh, có khả năng hình thành và phát triển các ý tưởng kinh doanh, tác nghiệp, phân tích, đánh giá về các hoạt động sản xuất và kinh doanh tại các doanh nghiệp trong và ngoài nước, nghiên cứu và giảng dạy trong các cơ sở giáo dục đại học, các viện nghiên cứu và các tổ chức khác; có thể tiếp tục tự học, tham gia học tập ở bậc cao hơn, tích lũy kinh nghiệm theo định hướng chuyên gia quản lý và lãnh đạo.

Các mục tiêu cụ thể của chương trình:

- Cử nhân tốt nghiệp có kiến thức chuyên môn vững vàng.
- Cử nhân có kỹ năng nghề nghiệp và kỹ năng mềm cần thiết.

408

Tên chương trình



**KINH DOANH
QUỐC TẾ**

CƠ HỘI NGHỀ NGHIỆP

Nhóm 1: Các trường đại học, viện nghiên cứu. Sinh viên tốt nghiệp có thể làm việc với tư cách giảng viên, chuyên viên nghiên cứu, tư vấn, phân tích hoạch định chính sách

Nhóm 2: Các cơ quan quản lý nhà nước trong lĩnh vực kinh tế đối ngoại. Các công việc sinh viên sau khi tốt nghiệp có thể đảm nhiệm là chuyên viên quan hệ quốc tế trong các cơ quan/Vụ/Viện về các vấn đề kinh tế đối ngoại và kinh doanh quốc tế như Bộ Công thương, Bộ Ngoại giao, Vụ hợp tác quốc tế của các Bộ, Ủy ban Quốc gia về Hợp tác Quốc tế, Sở Kế hoạch & Đầu tư, Sở thương mại, Cục xúc tiến thương mại...

Nhóm 3: Các doanh nghiệp kinh doanh quốc tế. Trong nhóm này bao gồm chuyên viên có năng lực, trong tương lai có khả năng trở thành doanh nhân hoặc nhà quản lý cao cấp trong các doanh nghiệp trong và ngoài nước ở các vị trí có liên quan đến kinh tế đối ngoại như chuyên viên kinh doanh xuất nhập khẩu, logistics, phát triển thị trường quốc tế và thương hiệu, thanh toán quốc tế, quan hệ quốc tế,...

Nhóm 4: Các tổ chức, định chế kinh tế quốc tế. Sinh viên sau khi tốt nghiệp có thể trở thành các chuyên viên có năng lực, trong tương lai trở thành các chuyên gia trong các tổ chức quốc tế như ILO, UNCTAD, ADB, IMF, World Bank, NGOs..

Chương trình đào tạo

TỔNG SỐ TÍN CHỈ: 130

MỤC TIÊU ĐÀO TẠO CỦA CHƯƠNG TRÌNH

Mục tiêu đào tạo của chương trình tuân theo mục tiêu đào tạo chung bậc đại học của trường Đại học Kinh tế - Luật.

Mục tiêu chung của chương trình:

Trang bị cho sinh viên những kiến thức chuyên môn và kỹ năng nghề nghiệp vững vàng để làm việc trong lĩnh vực kinh doanh và kinh doanh quốc tế, đáp ứng nhu cầu xã hội về nguồn nhân lực chất lượng cao trong hội nhập kinh tế quốc tế và phát triển kinh tế đất nước

Các mục tiêu cụ thể của chương trình:

- Đào tạo đội ngũ những nhà quản lý có kiến thức vững vàng trong hoạch định và triển khai hoạt động kinh doanh quốc tế;

- Đào tạo đội ngũ quản lý có khả năng nhận biết và giải quyết các vấn đề trong hoạt động kinh doanh quốc tế;

- Đào tạo những nhà quản lý có kỹ năng chuyên môn cao để có thể thích ứng với môi trường kinh doanh quốc tế;

- Đào tạo đội ngũ quản lý có phẩm chất đạo đức nghề nghiệp.

409

Tên chương trình



**KẾ TOÁN -
KIỂM TOÁN**

MỤC TIÊU CỦA CHƯƠNG TRÌNH

Sinh viên tốt nghiệp sẽ được trang bị kiến thức về cơ sở lý luận và kỹ năng thực hành nghề nghiệp thành thạo để hành nghề trong lĩnh vực dịch vụ kiểm toán, kế toán và tư vấn trong các doanh nghiệp, đáp ứng nhu cầu phát triển và hội nhập kinh tế quốc tế.

CƠ HỘI NGHỀ NGHIỆP

Sau khi tốt nghiệp, sinh viên có thể đảm nhận công việc của một kiểm toán viên hoặc một chuyên viên kế toán tại tất cả các loại hình doanh nghiệp và các tổ chức trong nước và ngoài nước. Cụ thể như sau:

Các cơ quan quản lý nhà nước;

Các định chế tài chính trung gian (ví dụ như các ngân hàng thương mại, các quỹ đầu tư thuộc các khu vực, thành phần kinh tế trong và ngoài nước, trung tâm giao dịch chứng khoán);

Các đơn vị tư vấn kế toán, tài chính, tư vấn dịch vụ kế toán và kiểm toán trong và ngoài nước.

Khả năng làm việc tại các công ty kiểm toán trong và ngoài nước. Cung cấp dịch vụ kế toán cho các doanh nghiệp. Kiểm tra, đánh giá và tư vấn về hệ thống kiểm soát nội bộ trong các tổ chức. Phân tích báo cáo tài chính cho các công ty về tư vấn tài chính, tổ chức tín dụng. Kiểm tra và đưa ra ý kiến về báo cáo tài chính của các tổ chức được lập theo hệ thống chuẩn mực kế toán Việt Nam/quốc tế.

Chương trình đào tạo

TỔNG SỐ TÍN CHỈ: 130

MỤC TIÊU ĐÀO TẠO CỦA CHƯƠNG TRÌNH

Mục tiêu đào tạo của chương trình tuân theo mục tiêu đào tạo chung bậc đại học của trường Đại học Kinh tế - Luật.

Mục tiêu chung của chương trình:

Đào tạo nguồn nhân lực trong lĩnh vực kinh tế có năng lực, tự tin, năng động và nhạy bén trước những thay đổi của môi trường kinh doanh toàn cầu. Trang bị kiến thức về cơ sở lý luận và kỹ năng thực hành nghề nghiệp thành thạo để hành nghề trong lĩnh vực dịch vụ kiểm toán, kế toán và tư vấn trong các doanh nghiệp, đáp ứng nhu cầu phát triển và hội nhập kinh tế quốc tế.

Các mục tiêu cụ thể của chương trình:

- Đào tạo Cử nhân kinh tế ngành Kiểm toán có kiến thức cơ bản về kinh tế-xã hội, tài chính và chuyên sâu về kiểm toán;

- Có kỹ năng chuyên môn cao và vận dụng kiến thức được học để nghiên cứu, phân tích, hoạch định, giải quyết vấn đề, ra quyết định phục vụ cho công tác lãnh đạo và quản lý hiệu quả, đặc biệt trong lĩnh vực kiểm toán;

- Có kỹ năng thực hành nghề nghiệp thành thạo để hành nghề trong lĩnh vực kiểm toán và tư vấn trong các loại hình doanh nghiệp trong và ngoài nước, đáp ứng nhu cầu phát triển và hội nhập kinh tế toàn cầu;

- Có phẩm chất đạo đức, nghề nghiệp vững vàng, có tư duy sáng tạo và các kỹ năng cần thiết nhằm phát triển nghề nghiệp trong môi trường hội nhập quốc tế.

410

Tên chương trình



**CỬ NHÂN
MARKETING**

MỤC TIÊU CỦA KHOÁ HỌC

Sinh viên tốt nghiệp sẽ được trang bị các kiến thức chuyên môn chuyên sâu, kỹ năng nghề nghiệp và kỹ năng mềm cần thiết, đạo đức nghề nghiệp đúng đắn, sẵn sàng làm việc tại các bộ phận Marketing, quan hệ khách hàng, đối ngoại tại các công ty thuộc mọi thành phần.

CƠ HỘI NGHỀ NGHIỆP

Nhóm 1: Chuyên viên hay trợ lý quản lý Marketing hoặc ở các bộ phận có liên quan đến hoạt động Marketing, trong các doanh nghiệp thuộc mọi thành phần, hoặc làm việc tại các doanh nghiệp hoạt động chính trong ngành Marketing, cụ thể như sau: lĩnh vực quản trị thương hiệu và quản trị chiến lược, quảng cáo và quan hệ công chúng, chăm sóc khách hàng, nghiên cứu và phát triển thị trường, quản lý kênh phân phối, bán hàng... Sau hai năm công tác, có thể giữ những vị trí trưởng nhóm hay quản lý bộ phận.

Nhóm 2: Một số cơ hội phát triển nghề nghiệp khác:

- Chủ doanh nghiệp: Tự kinh doanh từ những dự án nhỏ, đặc biệt là trong các lĩnh vực hoạt động sau: Viết bài PR, Marketing kỹ thuật số, tổ chức sự kiện, thiết kế nhận dạng thương hiệu, nghiên cứu thị trường...

- Giảng viên và nghiên cứu viên: trợ giảng, tham gia học tập nâng cao trình độ tại các cơ sở đào tạo trong và ngoài nước, hoặc tiến tới trở thành các giảng viên tại các trường đại học; chuyên viên nghiên cứu tại các trung tâm nghiên cứu.

Nhóm 3: Cơ hội phát triển cá nhân

Chương trình đào tạo

Theo học bậc cao hơn trong lĩnh vực Marketing hay các khóa chuyên sâu về một kiến thức hay kỹ năng về Marketing, quản trị kinh doanh hay kinh tế.

TỔNG SỐ TÍN CHỈ: 130

MỤC TIÊU ĐÀO TẠO CỦA CHƯƠNG TRÌNH

Mục tiêu đào tạo của chương trình tuân theo mục tiêu đào tạo chung bậc đại học của trường Đại học Kinh tế - Luật.

Mục tiêu chung của chương trình:

Đào tạo cử nhân Marketing có phẩm chất chính trị, đạo đức và sức khoẻ tốt, nắm vững những kiến thức cơ bản về kinh tế-chính trị-văn hoá-xã hội; có năng lực hoạch định, tổ chức thực hiện các chiến lược và kế hoạch kinh doanh nói chung cũng như các kỹ năng chuyên sâu về xây dựng, tổ chức thực hiện và quản lý các hoạt động marketing nói riêng, xây dựng và phát triển thương hiệu trong các doanh nghiệp thuộc mọi thành phần kinh tế, có kỹ năng giao tiếp và ứng xử tốt.

Các mục tiêu cụ thể của chương trình: Cử nhân tốt nghiệp

- có kiến thức chuyên môn về Marketing và quản trị vững vàng,
- có kỹ năng nghề nghiệp của một chuyên viên và quản lý Marketing và kỹ năng mềm cần thiết,
- có đạo đức nghề nghiệp đúng đắn,
- có khả năng đáp ứng tốt các yêu cầu làm việc trong các lĩnh vực sản xuất kinh doanh nói chung, đặc biệt là lĩnh vực Kinh tế đối ngoại.

411

Tên chương trình

**CHUYÊN NGÀNH
THƯƠNG MẠI
ĐIỆN TỬ**

MỤC TIÊU CỦA KHOÁ HỌC

Đào tạo cử nhân kinh tế có kiến thức toàn diện về lĩnh vực kinh tế, quản lý và am hiểu về công nghệ thông tin nhằm cung cấp nguồn nhân lực thương mại điện tử chất lượng cao; có kiến thức và kỹ năng chuyên sâu về thương mại điện tử; có chuyên môn, năng lực và kỹ năng nghề nghiệp vững vàng đáp ứng nhu cầu phát triển kinh tế và xã hội trong thời đại mới.

CƠ HỘI NGHỀ NGHIỆP

- Vị trí và khả năng làm việc sau khi tốt nghiệp:

- o Chuyên viên hoặc nhà quản lý tại các công ty cung cấp giải pháp về thương mại điện tử;
- o Chuyên viên hoặc nhà quản lý tại các công ty đang hoặc có dự định triển khai hoạt động và ứng dụng thương mại điện tử;
- o Chuyên viên hoặc nhà quản lý tại các cơ quan nhà nước chuyên quản lý hoặc ứng dụng thương mại điện tử;

o Giảng dạy trong lĩnh vực thương mại điện tử tại các trường đại học, cao đẳng và trung học chuyên nghiệp.

- Khả năng học tập, nâng cao trình độ sau tốt nghiệp.

o Tiếp tục học tập nâng trình độ sau đại học trong chuyên ngành thương mại điện tử, các ngành kinh tế và quản trị khác;

o Khả năng tiến hành nghiên cứu chuyên sâu về thương mại điện tử và ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động kinh doanh.

TỔNG SỐ TÍN CHỈ: 130

Chương trình đào tạo

MỤC TIÊU ĐÀO TẠO CỦA CHƯƠNG TRÌNH

Mục tiêu đào tạo của chương trình tuân theo mục tiêu đào tạo chung bậc đại học của trường Đại học Kinh tế - Luật.

Mục tiêu chung của chương trình:

Đào tạo cử nhân kinh tế có kiến thức toàn diện về lĩnh vực kinh tế, quản lý và am hiểu về công nghệ thông tin nhằm cung cấp nguồn nhân lực thương mại điện tử chất lượng cao; có kiến thức và kỹ năng chuyên sâu về thương mại điện tử; có chuyên môn, năng lực và kỹ năng nghề nghiệp vững vàng đáp ứng nhu cầu phát triển kinh tế và xã hội trong thời đại mới. Các mục tiêu cụ thể của chương trình:

- Đào tạo nguồn nhân lực có chuyên môn cao trong lĩnh vực thương mại điện tử: nắm vững nghiệp vụ kinh doanh và thành thạo công nghệ thông tin ứng dụng trong kinh doanh tại doanh nghiệp.

- Đào tạo đội ngũ quản lý và có kiến thức vững vàng trong hoạch định, xây dựng và triển khai hoạt động thương mại điện tử tại doanh nghiệp và khả năng quản lý tại các cơ quan quản lý nhà nước về thương mại điện tử

- Đào tạo nguồn nhân lực chuyên sâu trong việc tổ chức, quản lý và thực hiện toàn bộ quá trình kinh doanh trên nền tảng thương mại điện tử trong doanh nghiệp, có khả năng nhận biết và giải quyết các vấn đề trong hoạt động thương mại điện tử.

- Đào tạo nguồn nhân lực có phẩm chất đạo đức nghề nghiệp tốt.

501

Tên chương trình



CỬ NHÂN LUẬT
KINH DOANH

Chương trình đào tạo

MỤC TIÊU CỦA KHOÁ HỌC

Sau khi hoàn thành chương trình đào tạo theo chuyên ngành luật kinh doanh, trên cơ sở các môn học có tính chất định hướng kiến thức chung, sinh viên sẽ nắm bắt được các kiến thức về kinh tế-xã hội và cả kiến thức về luật pháp liên quan kinh tế.

CƠ HỘI NGHỀ NGHIỆP

Sinh viên ngành Luật Kinh doanh sau khi ra trường sẽ có thể làm việc tại:

- Các doanh nghiệp thuộc các thành phần kinh tế trong nước cũng như nước ngoài;
- Các văn phòng tư vấn pháp luật, công ty luật trong nước và quốc tế;
- Các cơ quan nhà nước: Tòa án, Viện kiểm sát, Cơ quan điều tra, UBND các cấp, sở ban ngành tại các địa phương...
- Các trường đại học, viện nghiên cứu, các tổ chức hợp tác quốc tế...

TỔNG SỐ TÍN CHỈ: 130

MỤC TIÊU ĐÀO TẠO CỦA CHƯƠNG TRÌNH

Mục tiêu đào tạo của chương trình tuân theo mục tiêu đào tạo chung bậc đại học của trường Đại học Kinh tế - Luật.

Mục tiêu chung của chương trình:

Đào tạo nguồn nhân lực trong lĩnh vực hành nghề Luật có năng lực, tự tin, năng động và nhạy bén.

Các mục tiêu cụ thể của chương trình:

- Cử nhân tốt nghiệp có kiến thức chuyên môn vững vàng,
- Cử nhân có kỹ năng nghề nghiệp và kỹ năng mềm cần thiết,
- Cử nhân có đạo đức nghề nghiệp đúng đắn,
- Cử nhân có khả năng làm việc trong các lĩnh vực pháp lý

502

Tên chương trình



CỬ NHÂN LUẬT
THƯƠNG MẠI
QUỐC TẾ

Chương trình đào tạo

MỤC TIÊU CỦA KHOÁ HỌC

Sau khi hoàn thành chương trình đào tạo theo chuyên ngành luật thương mại quốc tế, trên cơ sở các môn học có tính chất định hướng kiến thức chung, sinh viên sẽ nắm bắt được các kiến thức về kinh tế xã hội và cả kiến thức về luật pháp liên quan kinh tế.

CƠ HỘI NGHỀ NGHIỆP

Sinh viên ngành Luật thương mại quốc tế sau khi ra trường sẽ có thể làm việc tại:

- Các doanh nghiệp thuộc các thành phần kinh tế trong nước cũng như nước ngoài;
- Các văn phòng tư vấn pháp luật, công ty luật trong nước và quốc tế;
- Các cơ quan nhà nước: Tòa án, Viện kiểm sát, Cơ quan điều tra, UBND các cấp, sở ban ngành tại các địa phương...
- Các trường đại học, viện nghiên cứu, các tổ chức hợp tác quốc tế...

TỔNG SỐ TÍN CHỈ: 130

MỤC TIÊU ĐÀO TẠO CỦA CHƯƠNG TRÌNH

Mục tiêu đào tạo của chương trình tuân theo mục tiêu đào tạo chung bậc đại học của trường Đại học Kinh tế - Luật.

Mục tiêu chung của chương trình:

Đào tạo nguồn nhân lực trong lĩnh vực hành nghề Luật có năng lực, tự tin, năng động và nhạy bén.

Các mục tiêu cụ thể của chương trình:

- Cử nhân tốt nghiệp có kiến thức chuyên môn vững vàng,
- Cử nhân có kỹ năng nghề nghiệp và kỹ năng mềm cần thiết,
- Cử nhân có đạo đức nghề nghiệp đúng đắn,
- Cử nhân có khả năng làm việc trong các lĩnh vực pháp lý

503

Tên chương trình



LUẬT DÂN SỰ

MỤC TIÊU CỦA KHOÁ HỌC

CHUNG: Cung cấp cho sinh viên kiến thức chuyên sâu về pháp luật nói chung và Luật dân sự nói riêng.

RIÊNG: Đào tạo cử nhân Luật có chất lượng cao trong lĩnh vực Luật dân sự nắm vững kiến thức chuyên môn và kỹ năng thực hành, có khả năng phát hiện và giải quyết những vấn đề thuộc chuyên ngành đào tạo. Cụ thể cung cấp cho sinh viên những kỹ năng, nghiệp vụ hỗ trợ cho nghề nghiệp trong tương lai như : Thi hành án dân sự, pháp luật thực thi quyền sở hữu trí tuệ, kỹ năng soạn thảo hợp đồng, kỹ năng giải quyết các vụ án dân sự, nghề luật sư và tư vấn pháp luật, ...

CƠ HỘI NGHỀ NGHIỆP

Sau khi tốt nghiệp Chương trình đào tạo cử nhân tài năng chuyên ngành Luật Dân sự, sinh viên có khả năng làm việc độc lập, hiệu quả ở các cơ quan, tổ chức sau: Tòa án, Viện kiểm sát, ủy ban nhân dân các cấp, các cơ quan Nhà nước từ trung ương đến địa phương, các doanh nghiệp thuộc các loại hình kinh tế, các tổ chức tín dụng; các tổ chức kinh tế và xã hội; các trường đại học; các viện và trung tâm nghiên cứu luật học, các công ty luật, văn phòng luật sư trong và ngoài nước và các công ty đa quốc gia..

TỔNG SỐ TÍN CHỈ: 130

MỤC TIÊU ĐÀO TẠO CỦA CHƯƠNG TRÌNH

Mục tiêu đào tạo của chương trình tuân theo mục tiêu đào tạo chung bậc đại học của trường Đại học Kinh tế - Luật.

Chương trình đào tạo

Mục tiêu chung của chương trình:

Cung cấp cho sinh viên kiến thức chuyên sâu về pháp luật nói chung và Luật dân sự nói riêng.

Các mục tiêu cụ thể của chương trình:

- Cử nhân tốt nghiệp có kiến thức chuyên môn vững vàng,

- Cử nhân có kỹ năng nghề nghiệp và kỹ năng mềm cần thiết,

- Cử nhân có đạo đức nghề nghiệp đúng đắn,

- Cử nhân có khả năng làm việc độc lập, hiệu quả ở các cơ quan, tổ chức sau: Tòa án, Viện kiểm sát, Ủy ban nhân dân các cấp, các cơ quan Nhà nước từ trung ương đến địa phương, các doanh nghiệp thuộc các loại hình kinh tế, các tổ chức tín dụng; các tổ chức kinh tế và xã hội; các trường đại học; các viện và trung tâm nghiên cứu luật học, các công ty luật, văn phòng luật sư trong và ngoài nước và các công ty đa quốc gia..

504

Tên chương trình



LUẬT TÀI CHÍNH -
NGÂN HÀNG

MỤC TIÊU CỦA KHOÁ HỌC

CHUNG: Đào tạo đội ngũ chuyên gia luật học trong lĩnh vực tài chính - ngân hàng có trình độ chuyên môn vững vàng đáp ứng nhu cầu phát triển kinh tế xã hội và hội nhập của đất nước.

RIÊNG: Trang bị cho người học những kiến thức cơ bản trong lĩnh vực kinh tế-xã hội và pháp luật nói chung và kiến thức chuyên sâu trong lĩnh vực pháp luật tài chính-ngân hàng nói riêng. Đồng thời, cung cấp cho người học những kỹ năng cần thiết để có thể vận dụng những kiến thức được trang bị vào việc phân tích, đánh giá, nghiên cứu những vấn đề pháp lý phát sinh trong lĩnh vực tài chính-ngân hàng để có thể chủ động xử lý hoặc kiến nghị, tư vấn xử lý các vụ việc phát sinh một cách hiệu quả nhất. Song song đó, Chương trình đào tạo cử nhân Luật tài chính-ngân hàng còn rèn luyện cho người học có thái độ đúng đắn và có đạo đức nghề nghiệp, có khả năng làm việc nhóm và khả năng hòa nhập cộng đồng tốt để có thể làm việc và phát huy trong môi trường hội nhập.

CƠ HỘI NGHỀ NGHIỆP

Sau khi tốt nghiệp Chương trình Luật tài chính - ngân hàng, sinh viên có khả năng làm việc độc lập, hiệu quả ở các cơ quan, tổ chức sau: Bộ tài chính; Ngân hàng Nhà nước Việt Nam và các chi nhánh trên phạm vi cả nước; Ủy ban Chứng khoán Nhà nước và các Sở giao dịch chứng khoán; hệ thống các cơ quan thuế từ trung ương đến địa phương; các ngân hàng và tổ chức tín dụng trong và ngoài nước; các công ty chứng khoán, công ty quản lý quỹ và các quỹ đầu tư trong và ngoài nước; các công ty bảo hiểm, công ty kiểm toán và tư vấn thuế; các sở, ban ngành cấp tỉnh (sở tư pháp, sở tài chính, sở kế hoạch và đầu tư...); Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân; các tổ chức kinh tế và xã hội; các trường đại học; các viện và trung tâm nghiên cứu luật học, các công ty luật, văn phòng luật sư trong và ngoài nước và các công ty đa quốc gia.

Chương trình đào tạo

cửu luật học, các công ty luật, văn phòng luật sư trong và ngoài nước và các công ty đa quốc gia.

TỔNG SỐ TÍN CHỈ: 130

MỤC TIÊU ĐÀO TẠO CỦA CHƯƠNG TRÌNH

Mục tiêu đào tạo của chương trình tuân theo mục tiêu đào tạo chung bậc đại học của trường Đại học Kinh tế - Luật.

Mục tiêu chung của chương trình:

Đào tạo đội ngũ chuyên gia luật học trong lĩnh vực tài chính - ngân hàng có trình độ chuyên môn vững vàng đáp ứng nhu cầu phát triển kinh tế xã hội và hội nhập của đất nước.

Các mục tiêu cụ thể của chương trình:

- Cử nhân tốt nghiệp có kiến thức chuyên môn vững vàng;
- Cử nhân có kỹ năng nghề nghiệp và kỹ năng mềm cần thiết;
- Cử nhân có đạo đức nghề nghiệp đúng đắn,
- Cử nhân có khả năng làm việc độc lập, hiệu quả ở các cơ quan, tổ chức sau: Bộ tài chính; Ngân hàng Nhà nước Việt Nam và các chi nhánh trên phạm vi cả nước; Ủy ban Chứng khoán Nhà nước và các Sở giao dịch chứng khoán; hệ thống các cơ quan thuế từ trung ương đến địa phương; các ngân hàng và tổ chức tín dụng trong và ngoài nước; các công ty chứng khoán, công ty quản lý quỹ và các quỹ đầu tư trong và ngoài nước; các công ty bảo hiểm, công ty kiểm toán và tư vấn thuế; các sở, ban ngành cấp tỉnh (sở tư pháp, sở tài chính, sở kế hoạch và đầu tư...); Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân; các tổ chức kinh tế và xã hội; các trường đại học; các viện và trung tâm nghiên cứu luật học, các công ty luật, văn phòng luật sư trong và ngoài nước và các công ty đa quốc gia.



CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO CHẤT LƯỢNG CAO THEO HỌC PHÍ TƯƠNG ỨNG

1. CÁC CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC TRIỂN KHAI:

Năm học 2014 - 2015, Trường Đại học Kinh tế - Luật triển khai chương trình đào tạo chất lượng cao với học phí tương ứng ở các chương trình giáo dục:

- Kinh tế đối ngoại
 - Tài chính - Ngân hàng
 - Kiểm toán
 - Kinh doanh quốc tế
 - Quản trị kinh doanh
 - Luật thương mại quốc tế
- Chỉ tiêu mỗi ngành: 30 - 40 sinh viên

2. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH VÀ PHƯƠNG THỨC TRIỂN KHAI:

Phương thức tuyển sinh:

- Sinh viên trúng tuyển vào các ngành thuộc khối ngành Kinh tế - Quản lý của Trường có điểm thi không thấp hơn điểm chuẩn của chương trình giáo dục được tuyển.

- Điểm kiểm tra trình độ Anh văn đầu vào đạt TOEIC 400 trở lên (hoặc tương đương).

- Việc xét tuyển được thực hiện theo thứ tự ưu tiên:

o Điểm thi tuyển sinh (ưu tiên 1)

o Điểm kiểm tra trình độ tiếng Anh đầu vào (ưu tiên 2)

Cơ sở vật chất và phương pháp giảng dạy:

- Quy mô lớp học không quá 40 sinh viên/lớp đối với môn học lý thuyết và không quá 20 sinh viên/lớp thảo luận và giải bài tập

- Trên 90% môn học trong CTĐT được giảng dạy kết hợp với các phương tiện hiện đại (như máy chiếu + powerpoint, video clip)

- Phòng học được trang bị đầy đủ các tiện nghi và phương tiện hiện đại: máy lạnh, máy chiếu, đường truyền Internet tốc độ cao. Sinh viên được ưu tiên sử dụng phòng máy tính, thư viện, các phòng thực hành mô phỏng.

Chương trình đào tạo và giảng viên giảng dạy

- Chương trình giảng dạy tiên tiến do các Giảng viên lâu năm, có uy tín phụ trách giảng dạy. Các môn học được thiết kế với chuẩn đầu ra rõ ràng và thể hiện được sự liên thông với các môn học trong toàn bộ chương trình đào tạo.

- Ngoài giảng dạy tại lớp, giảng viên phụ trách các môn học phải có lịch trực cụ thể tại trường và bố trí lực lượng trợ giảng để hướng dẫn sinh viên làm bài tập, hướng dẫn nghiên cứu khoa học.

- Trong chương trình giảng dạy sẽ có ít nhất 5 môn học chiếm khoảng 10 - 15% số tín chỉ được thiết kế giảng dạy bằng tiếng Anh hoặc song ngữ.

- Trong quá trình học tập, sinh viên được tổ chức đi kiến tập, tham quan thực tế, thực tập tại các công ty đa quốc gia, các tập đoàn, tổ chức tài chính... có uy tín trong và ngoài nước.

Thông tin về chương trình:

- Phòng Đào tạo: 083 7244 555, ext: 6311 - 6313 (thu ký chương trình)
- wwwuel.edu.vn



Học phí, học bổng:

- Học phí: 22 triệu đồng/năm học/sinh viên.

- Quỹ học bổng dành cho sinh viên học giỏi chiếm 10% tổng nguồn thu từ học phí. Ưu tiên giới thiệu các suất học bổng du học và hỗ trợ một phần kinh phí tham gia các chương trình trao đổi sinh viên với các đối tác nước ngoài của Trường.

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO SONG SONG HAI BẰNG

I. MỤC TIÊU

- Thực hiện chủ trương của ĐHQG-HCM trong việc tăng cường sự liên thông, liên kết trong đào tạo.

- Đa dạng, phong phú các hình thức đào tạo, cung cấp nguồn nhân lực chất lượng cao có kiến thức sâu, rộng nhằm đáp ứng nhu cầu của xã hội.

- Tạo điều kiện cho sinh viên học thêm ngành phù hợp với năng lực và sở thích, có thể nhận được hai bằng tốt nghiệp khi ra trường, khai thác tiềm năng học tập và tăng năng lực cạnh tranh trong thị trường lao động.

- Nâng cao hiệu quả phương thức đào tạo theo hệ thống tín chỉ.

II. ĐỐI TƯỢNG ĐĂNG KÝ HỌC SONG SONG HAI BẰNG

- Sinh viên chính quy đã học xong năm học đầu tiên của ngành thứ nhất có kết quả học tập loại khá trở lên (phương thức đăng ký sẽ được thông báo cụ thể vào đầu năm học).

III. CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

- Theo chương trình giáo dục (CTGD) đã ban hành cho các ngành học tương ứng.

- Sinh viên học song song hai bằng được công nhận, chuyển đổi số tín chỉ đã tích lũy ở CTGD của ngành thứ nhất sang CTGD của ngành thứ hai đối với những môn học trùng nhau hoặc tương đương ở hai CTGD. Môn tương đương ở hai CTGD sẽ được rà soát và ban hành theo quyết định của Hiệu trưởng.

- Sinh viên học song song hai bằng phải hoàn thành thực tập tốt nghiệp của ngành thứ 1 thì mới được tham gia thực tập tốt nghiệp của ngành thứ 2.

IV. PHƯƠNG THỨC ĐÀO TẠO

- Quy trình tổ chức đào tạo: Sinh viên căn cứ trên chương trình đào tạo của ngành thứ nhất và chương trình đào tạo song song hai bằng thực hiện đăng ký theo quy trình:

+ Sinh viên tiến hành đăng ký học song song hai bằng sau khi có kết quả học tập năm học theo mẫu của Phòng Đào tạo;

+ Phòng Đào tạo rà soát chương trình đào tạo, tổng hợp danh sách đăng ký và trình Ban giám hiệu ra quyết định công nhận các sinh viên được học song song hai bằng;

+ Sinh viên học song song hai bằng đăng ký học các môn học theo thời khóa biểu của các lớp đại học chính quy;

+ Thực hiện đúng các quy định về đào tạo, thi, kiểm tra theo quy chế đào tạo (học bù, học vượt, học cải thiện, điểm I, bảo lưu,

VI. HỌC PHÍ

- Thực hiện theo mức học phí quy định của Chính phủ và có nhân hệ số (HS) phù hợp cho từng nhóm môn học ở mỗi ngành như bảng dưới đây:

Loại	Học chính	Học lại	Học vượt	HK phụ	Cải thiện
Môn riêng ngành 1	A	A x 1.2	A	A x 1.5	A
Môn riêng ngành 2	A x HS	A x 1.2 x HS	A x HS	A x 1.5 x HS	A x HS

* Ghi chú: A ký hiệu cho học phí theo quyết định của Chính phủ cho từng năm.

- Hệ số nhân (HS) với mức học phí theo quy định cho từng nhóm môn học sẽ được Trường quy định và điều chỉnh phù hợp trong quá trình tổ chức thực hiện đề án, tạo điều kiện cho nhiều sinh viên có khả năng theo học song song hai bằng và đảm bảo nguồn thu phục vụ cho các hoạt động đào tạo của Trường (HS dự kiến của năm học 2012 - 2013 là 1.5).

- Việc thực hiện các chế độ chính sách, miễn giảm học phí chỉ áp dụng đối với các môn học ở ngành 1.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Từ năm 2012 đến 2014, thực hiện thí điểm việc đào tạo song song hai bằng đối với các ngành thuộc khối Kinh tế, Quản lý.

- Từ năm học 2014 - 2015, trên cơ sở kết quả thực hiện thí điểm Trường tổ chức sơ kết, rút kinh nghiệm và tiếp tục triển khai đào tạo chéo lĩnh vực Kinh tế, Quản lý và Luật.

- Đồng thời, Trường dự kiến tổ chức đào tạo song bằng với trường ĐH Khoa học Xã hội và Nhân văn đối với một số ngành đặc thù của 2 Trường từ năm học 2014 - 2015.

cảnh cáo học vụ, xét tốt nghiệp...).

- Sinh viên học song song hai bằng bị xếp loại trung bình khá ở bất cứ ngành 1 hoặc ngành 2 đều phải tạm ngưng học ngành 2.

- Tổng thời gian đào tạo cả hai bằng cho phép tối đa là 8 năm (trong đó có 6 năm theo quy chế đào tạo hiện hành và 2 năm gia hạn khi sinh viên làm đơn và được Hiệu trưởng đồng ý).

V. ĐIỀU KIỆN TỐT NGHIỆP

- Sinh viên học song song hai bằng chỉ được xét tốt nghiệp ngành 2 theo đúng quy chế đào tạo khi đã đủ điều kiện tốt nghiệp ngành 1.

- Xếp loại tốt nghiệp ngành thứ 2 dựa vào các kết quả học tập của sinh viên ở ngành thứ 2.

• QUY CHẾ QUY ĐỊNH







Quy chế đào tạo (trích lược)

KHÓA HỌC, HỌC KỲ VÀ NĂM HỌC

1. Khóa học theo chương trình giáo dục là thời gian thiết kế để sinh viên hoàn thành một chương trình cụ thể và được nhận văn bằng tương ứng của ĐHQG-HCM.

2. Học kỳ

- Học kỳ là một khoảng thời gian nhất định gồm một số tuần dành cho các hoạt động giảng dạy, học tập, và đánh giá kết quả học tập.

- Học kỳ hè (là học kỳ không bắt buộc) nhằm tạo điều kiện cho sinh viên được học lại; học bù hoặc học vượt.

THỜI GIAN TỐI ĐA HOÀN THÀNH KHÓA HỌC

1. Thời gian tối đa hoàn thành khóa học bao gồm thời gian thiết kế cho chương trình giáo dục quy định tại khoản 2, Điều 4, cộng với 2 học kỳ đối với các khóa học dưới 3 năm; 4 học kỳ đối với các khóa học từ 3 đến 5 năm.

2. Các đối tượng được hưởng chính sách ưu tiên (nhóm ưu tiên 1, nhóm ưu tiên 2) theo quy định tại Quy chế tuyển sinh đại học, cao đẳng hệ chính quy được kéo dài thêm 2 học kỳ so với quy định kể trên tại khoản 1.0 của Quy chế này.

TÍN CHỈ

Tín chỉ là đơn vị xác định thời gian, khối lượng học tập của sinh viên và khối lượng giảng dạy của giảng viên.

Một tín chỉ được quy định bằng 15 tiết học lý thuyết, thảo luận hoặc hội thảo chuyên đề; 30-45 tiết bài tập, thực hành, thí nghiệm hoặc thảo luận; 45-90 giờ thực tập tại cơ sở; 45-60 giờ làm tiểu luận, bài tập lớn hoặc đồ án, khóa luận tốt nghiệp.

Một tiết học được quy định bằng 50 phút.

ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ HỌC TẬP

Kết quả học tập của sinh viên được đánh giá sau từng học kỳ qua các tiêu chí sau:

1. Số tín chỉ của các môn học mà sinh viên đăng ký học vào đầu mỗi học kỳ (gọi tắt là khối lượng học tập đăng ký).

2. Điểm trung bình học kỳ (ĐTBHK) là điểm trung bình có trọng số của các môn học mà sinh viên đăng ký học và được trường xếp lớp trong học kỳ đó, với trọng số là số tín chỉ của mỗi môn học tương ứng.

3. Số tín chỉ tích lũy là tổng số tín chỉ của các môn học đã hoàn tất (kể cả các môn học bảo lưu) từ lúc bắt đầu khóa học đến thời điểm được tính.

4. Điểm trung bình chung tích lũy (ĐTBCTL) là điểm trung bình của các môn học mà sinh viên đã đăng ký học với trọng số là số tín chỉ của mỗi môn học từ lúc bắt đầu khóa học đến thời điểm được tính.

Đăng ký nhập học, sắp xếp sinh viên vào học các chương trình giáo dục

a) Sinh viên phải làm thủ tục đăng ký nhập học theo đúng quy định của trường.

b) Sinh viên nhập học sẽ được trường cấp Thẻ sinh viên, Thẻ thư viện.

c) Sinh viên tạm dừng, sinh viên diện bảo lưu kết quả trúng tuyển đại học, cao đẳng phải làm thủ tục nhập học tại trường theo quy định.

ĐĂNG KÝ KHỐI LƯỢNG HỌC TẬP

1. Đăng ký môn học

a) Vào cuối học kỳ trước, các trường thông báo kế hoạch dự kiến cho từng chương trình trong học kỳ mới, trong đó có đủ các thông tin sau:

- Quy trình cơ bản trong tổ chức học kỳ, kế hoạch thời gian tổ chức đăng ký môn học, mẫu phiếu đăng ký môn học;

- Thời khóa biểu dự kiến các lớp môn học được mở trong học kỳ tới (tên giảng viên, phòng học, địa điểm học, số lượng sinh viên được phép đăng ký tối đa cho mỗi lớp môn học), lịch thi dự kiến cho các lớp môn học;

b) Sinh viên thuộc diện được xét học bổng khuyến khích khi đã đăng ký ít nhất 14 tín chỉ cho học kỳ tương ứng. Sinh viên học vượt tiến độ sẽ được xem xét riêng.

c) Trước khi bắt đầu mỗi học kỳ, tùy theo khả năng và điều kiện học tập của bản thân, sinh viên phải đăng ký học các môn học dự định sẽ học trong học kỳ, kể cả đăng ký học lại, học cải thiện điểm theo quy định tại khoản 3 của Điều này.

2. Đăng ký bổ sung, điều chỉnh và hủy đăng ký môn học

Trong điều kiện bình thường, sinh viên được phép đăng ký thêm, hủy hoặc điều chỉnh kết quả đăng ký môn học trong thời gian không quá 2 tuần của học kỳ chính, và

không quá 1 tuần của học kỳ hè. Lịch trình và thủ tục do trường quy định cụ thể.

3. Đăng ký học lại, học cải thiện điểm

a) Đối với các môn học bắt buộc, nếu điểm tổng kết môn học thấp hơn 5, sinh viên phải đăng ký học lại môn học đó ở một trong các học kỳ tiếp theo cho đến khi đạt điểm 5 trở lên.

b) Đối với các môn học tự chọn (nhóm môn học tự chọn)

- Sinh viên phải tích lũy đủ số tín chỉ quy định trong chương trình giáo dục cho nhóm môn học tự chọn.

- Nếu chưa tích lũy đủ thì phải đăng ký học lại và tích lũy các môn chưa đạt hoặc các môn khác trong cùng nhóm môn học tự chọn - có mở lớp.

- Nếu đã tích lũy đủ thì không bắt buộc phải đăng ký học lại và tích lũy các môn học tự chọn chưa đạt (nếu có)

d) Việc đăng ký cải thiện các môn học có kết quả đạt từ điểm 5 trở lên do trường quy định cụ thể quy trình và thủ tục xử lý. Kết quả cao nhất trong các lần học sẽ được chọn để tính vào ĐTBCTL. Điểm của tất cả các lần học được lưu đầy đủ trong kết quả học tập của sinh viên.

4. Trường có thể xem xét mở lớp đối với một số môn học không có trong kế hoạch tổ chức giảng dạy của học kỳ, nhưng có nhiều sinh viên có nhu cầu học.

Tất cả thông tin liên quan đến đăng ký môn học đều phải được thông báo công khai và kịp thời trên các website của trường.

ĐTBHK và ĐTBCTL tính đến hết học kỳ đó phải được trường thông báo cho sinh viên. Trong quá trình học, sinh viên có thể đề nghị trường cấp hoặc gửi bảng điểm đến nơi cần thiết theo yêu cầu của sinh viên. Để thực hiện công việc này, sinh viên phải làm đơn

và nộp lệ phí. Mức lệ phí do trường quy định.

CÁCH TÍNH ĐIỂM TRUNG BÌNH

Điểm trung bình học kỳ và điểm trung bình chung tích lũy được tính theo thang điểm 10, được làm tròn đến 2 chữ số thập phân và được tính theo công thức sau:

$$\frac{\sum_{i=1}^n a_i x n_i}{\sum_{i=1}^n n_i}$$

Trong đó:

- A là ĐTBHK hoặc ĐTBCTL
- a là điểm của môn học thứ i
- n là số tín chỉ của môn học thứ i
- n là tổng số môn học.

- ĐTBHK được dùng để xét học bỗng, khen thưởng sau mỗi học kỳ, được tính theo kết quả điểm môn học ở lần học thứ nhất.

- ĐTBHK và ĐTBCTL được dùng để xét phân loại kết quả học tập, xử lý học vụ và xếp hạng tốt nghiệp, được tính theo điểm môn học cao nhất trong các lần học.

- Điểm X (miễn học - bảo lưu) và các điểm đặc biệt khác không được tính trong ĐTBHK.

XẾP LOẠI	THANG ĐIỂM CHÍNH THỨC HỆ 10	THANG ĐIỂM HỆ 4 (THAM KHẢO)	
		Điểm số	Điểm chữ
Xuất sắc	Từ 9.0 đến 10.0	4.0	A+
Gòi	Từ 9.0 đến cận 9.0	3.5	A
Khá	Từ 7.0 đến cận 8.0	3.0	B+
TB Khá	Từ 6.0 đến cận 7.0	2.5	B
Trung bình	Từ 5.0 đến cận 6.0	2.0	C
Yếu	Từ 4.0 đến cận 5.0	1.5	D+
Kém	Từ 3.0 đến cận 4.0	1.0	D
	< 3.0	0.0	F

CẢNH CÁO HỌC VỤ

Hằng năm, trường sẽ tiến hành xử lý học vụ sau học kỳ 1 và sau học kỳ hè. Kết quả học tập của học kỳ hè sẽ được tính chung vào kết quả học tập học kỳ 2 của năm học tương ứng để xem xét xử lý học vụ. Sinh viên vi phạm một trong các quy định sau sẽ bị cảnh cáo học vụ:

- Không hoàn thành nghĩa vụ học phí theo quy định của trường.

- Không đạt số tín chỉ tối thiểu do trường quy định cho ngành đào tạo trong một học kỳ;

- Có ĐTBCTL trong học kỳ đầu dưới 3,0 hoặc ĐTBCTL của 2 học kỳ liên tiếp dưới 4,0.

Thời hạn cảnh cáo học vụ kéo dài trong một học kỳ chính tiếp theo. Sinh viên sẽ được xóa tên trong danh sách cảnh cáo học vụ trước thời hạn, nếu có kết quả học tập ở cuối học kỳ kế không vi phạm.

ĐỊNH CHỈ HỌC TẬP VÀ XÓA TÊN KHỎI DANH SÁCH SINH VIÊN

1. Trường sẽ xóa tên khỏi danh sách sinh viên nếu sinh viên gửi đơn xin thôi học và được Trường ra quyết định cho phép nghỉ học.

2. Trường sẽ ra quyết định định chỉ học tập và xóa tên khỏi danh sách sinh viên nếu sinh viên vi phạm một trong các trường hợp sau:

- Đã hết thời gian tối đa hoàn thành khóa học;

- Đã tự ý bỏ học từ một học kỳ chính trở lên - có ĐTBHK bằng 0 (không) ở một học kỳ chính;

- Sau thời hạn bị cảnh cáo học vụ vẫn vi phạm các quy định của Điều 21;

Vi phạm quy chế học vụ và các quy định

khác của trường đến mức buộc thôi học;

- Bị kỷ luật vì lý do đi thi hộ hoặc nhờ người thi hộ.

- Một số trường hợp đặc biệt khác do Hiệu trưởng quy định cụ thể.

Khi sinh viên có quyết định đình chỉ học tập, trường thông báo trả sinh viên về địa phương nơi sinh viên có hộ khẩu thường trú.

Sinh viên thuộc diện bị đình chỉ học tập, nếu có nguyện vọng chuyển trường hay chuyển xuống các bậc đào tạo thấp hơn phải làm đơn để trường xét cụ thể từng trường hợp.

TẠM DỪNG HỌC TẬP

1. Sinh viên được quyền tạm dừng học tập và được bảo lưu kết quả đã học trong các trường hợp sau:

- Được điều động vào các lực lượng vũ trang;

- Bị ốm hoặc tai nạn phải điều trị thời gian dài, có giấy xác nhận của cơ quan y tế;

Trường hợp vì lý do cá nhân, sinh viên phải học ít nhất một học kỳ ở trường, không rơi vào các trường hợp bị đình chỉ học tập được quy định tại Điều 22 của Quy chế này.

2. Ngoại trừ tạm dừng học tập do thi hành nghĩa vụ quân sự thì thời gian tạm dừng vì các lý do khác đều được tính vào thời gian tối đa hoàn thành khóa học được quy định tại Điều 5 của Quy chế này. Sinh viên không được tạm dừng quá 2 học kỳ chính liên tiếp.

3. Sinh viên tạm dừng học tập, khi muốn trở lại học tiếp tại trường, phải hoàn tất thủ tục nhập học theo quy định của trường.

HỌC TIẾP NGÀNH THỨ 2

1. Sinh viên đã đạt tiêu chuẩn cấp bằng theo ngành thứ nhất, nếu có nguyện vọng và còn thời gian học theo Điều 5 của Quy chế này thì được phép đăng ký học để nhận bằng tốt nghiệp thứ 2 trong cùng nhóm chương trình (nhóm ngành, nhóm nghề) giáo dục, đào tạo.

2. Khi học tiếp ngành thứ 2, sinh viên được bảo lưu điểm của các môn học có nội dung và khối lượng kiến thức tương đương có trong chương trình thứ nhất. Tất cả các môn học mà sinh viên đã học đều được ghi vào bảng điểm, nhưng việc phân loại và xếp hạng tốt nghiệp chỉ căn cứ vào các môn học có trong chương trình giáo dục của ngành tương ứng.

CHUYỂN TRƯỜNG, CHUYỂN NGÀNH HỌC

1. Điều kiện để xét chuyển trường
a) Sinh viên được chuyển trường nếu đồng thời thỏa các điều kiện sau:

- Không thuộc một trong các trường hợp không được phép chuyển trường quy định tại khoản 1b của Điều này.

- Sinh viên có các khó khăn khách quan -đột xuất không thể tiếp tục theo học tại trường đang học. Lý do có thể là: gia đình bắt buộc phải chuyển chỗ ở từ nơi có trường đang theo học về một tỉnh thành khác; tình trạng sức khỏe không cho phép theo học xa nhà hay theo học ngành đang học; kinh tế gia đình quá khó khăn có xác nhận của địa phương. Hiệu trưởng trường tiếp nhận quy định chi tiết các điều kiện, các yêu cầu bổ sung để được tiếp nhận vào học tại trường.

- Sinh viên xin chuyển sang trường có cùng ngành đào tạo hoặc trong cùng cùng nhóm ngành với ngành đào tạo mà sinh viên đang học - không hạn chế nếu chuyển xuống một bậc hay một cấp độ đào tạo thấp hơn.

- Sinh viên được sự chấp nhận của Hiệu trưởng trường xin chuyển đi và trường tiếp nhận. Hiệu trưởng quy định chi tiết các điều kiện để sinh viên được tiếp nhận vào học tại trường (trường tiếp nhận).

b) Sinh viên không được phép chuyển trường trong các trường hợp sau:

- Sinh viên đã tham dự kỳ thi tuyển sinh theo đề thi chung, nhưng không trúng tuyển vào trường-nghành hoặc có kết quả thi thấp hơn điểm trúng tuyển của trường-nghành xin chuyển đến;

- Sinh viên không đạt yêu cầu xét tuyển đầu vào đối với khóa tuyển sinh tương ứng của trường, ngành xin chuyển đến;

- Sinh viên thuộc diện nằm ngoài vùng tuyển quy định của trường chuyển đến;

- Đang là sinh viên năm thứ nhất hoặc khi đã vào học học kỳ cuối cùng trong thời gian cho phép quy định tại Điều 5 của Quy chế này

- Sinh viên đang trong thời gian bị kỷ luật từ cảnh cáo trở lên;

c) Thủ tục chuyển trường:

- Sinh viên phải làm đơn xin chuyển trường, kèm minh chứng để xin ý kiến đồng ý của Hiệu trưởng trường sẽ tiếp nhận - có ghi rõ các điều kiện kèm theo (nếu có).

- Nếu được trường tiếp nhận đồng ý, sinh viên chuyển đơn cùng toàn bộ hồ sơ cho trường xin chuyển đi. Hiệu trưởng trường chuyển đi ra quyết định cho chuyển trường, cấp bảng điểm và xác nhận hồ sơ cho sinh viên theo yêu cầu của trường tiếp nhận.

- Hiệu trưởng trường tiếp nhận ra quyết định thu nhận sinh viên, công nhận các môn học được miễn học trên cơ sở đề xuất của khoa chuyên ngành khi so sánh các môn

học đã đạt trong bảng điểm của trường cũ và chương trình giáo dục của ngành mà sinh viên chuyển vào học;

- Mẫu hồ sơ xin chuyển trường được trình bày ở phụ lục 1.

2. Chuyển ngành học:

Đối với các trường xây dựng điểm trúng tuyển hoặc tiêu chí xét tuyển theo nhóm ngành, theo khối thi thì việc xét chuyển đổi ngành học do Hiệu trưởng quy định. Việc xét chuyển đổi ngành học không áp dụng đối với các trường tuyển sinh theo ngành. Riêng các chương trình chất lượng cao, tài năng, tiên tiến có các quy định đặc biệt cho phép chuyển ngành vào và ra theo từng học kỳ, từng đợt. Tùy điều kiện cụ thể, Hiệu trưởng trường xem xét và ra quyết định công nhận việc chuyển ngành, nhưng phải bảo đảm các nguyên tắc sau:

a) Chuyển ngành học trong phạm vi trường quản lý. Sinh viên được chuyển ngành học khác nếu thỏa các điều kiện sau:

- Không thuộc một trong các trường hợp quy định tại khoản 1b của Điều này.

- Chuyển sang ngành học khác trong cùng nhóm ngành đào tạo.

- Đã tích lũy đủ số tín chỉ tối thiểu quy định cho mỗi học kỳ và có ĐTBCTL từ 6,50 trở lên.

- Được sự chấp thuận của Trưởng khoa quản ngành (chuyển đến và chuyển đi) và Hiệu trưởng.

b) Nếu sinh viên có nhu cầu chuyển ngành học giữa các trường trong ĐHQG-HCM, thì phải thỏa các điều kiện quy định tại khoản 2a của Điều này, quy định riêng của mỗi trường và phải được sự đồng ý của cả hai Hiệu trưởng trường tiếp nhận và trường

c) Đối với sinh viên theo học các chương trình liên kết với nước ngoài có nhu cầu chuyển đổi sang chương trình khác trong cùng một ngành học phải thỏa các điều kiện sau:

- Không thuộc một trong các trường hợp quy định tại khoản 1b của Điều này.

- Không đang trong giai đoạn học ngoại ngữ để đạt trình độ theo quy định.

- Đã tích lũy đủ số tín chỉ tối thiểu quy định cho mỗi học kỳ và có ĐTBCTL từ 6,5 trở lên.

- Được bảo lưu kết quả học tập của những môn học được xét là môn học tương đương và điểm môn học đạt từ 5,0 điểm trở lên.

- Ngành học còn chỉ tiêu đào tạo.

3. Thời gian tối đa được phép học đổi với sinh viên được chuyển đổi ngành học là thời gian tối đa hoàn thành khóa học được quy định tại Điều 5 của Quy chế này.

Điều 26. Thực tập cuối khoá, làm đồ án hoặc khóa luận tốt nghiệp

1. Môn học thực tập cuối khoá là môn học tiên quyết trước khi sinh viên đăng ký làm đồ án, khóa luận tốt nghiệp, được bố trí vào học kỳ cuối của chương trình giáo dục.

2. Vào đầu học kỳ cuối của chương trình giáo dục, sinh viên được đăng ký làm đồ án, khóa luận tốt nghiệp hoặc học thêm một số môn học chuyên môn được quy định như sau:

a) Làm đồ án, khóa luận tốt nghiệp: áp dụng cho những sinh viên đạt mức quy định của trường. Đồ án, Khóa luận tốt nghiệp là môn học có khối lượng 10 tín chỉ cho bậc đại học và 05 tín chỉ cho bậc cao đẳng, được áp dụng trong toàn ĐHQG-HCM.

b) Sinh viên không đủ điều kiện làm đồ

án, khóa luận tốt nghiệp phải đăng ký học thêm một số môn học chuyên môn có khối lượng là 10 tín chỉ cho bậc đại học và 05 tín chỉ cho bậc cao đẳng. Các môn học này được trường công bố muộn nhất vào đầu học kỳ cuối của chương trình giáo dục.

3. Hiệu trưởng quy định: -Về môn học thực tập cuối khoá: các môn chuyên môn cho sinh viên không đủ điều kiện làm đồ án hoặc khóa luận tốt nghiệp; -Điều kiện để sinh viên được giao làm đồ án, khóa luận tốt nghiệp; -Hình thức và thời gian làm đồ án, khóa luận tốt nghiệp; -Yêu cầu đối với cán bộ hướng dẫn đồ án, khóa luận tốt nghiệp;

CHẤM ĐỒ ÁN, KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP

1. Đồ án, khóa luận tốt nghiệp không được bảo vệ trước hội đồng tốt nghiệp nếu bị rơi vào một trong các trường hợp sau: -Điểm của người hướng dẫn dưới 5; hoặc -Tất cả các điểm chấm phản biện dưới 5;

2. Việc chấm đồ án, khóa luận tốt nghiệp được thực hiện bởi các Hội đồng do Hiệu trưởng ký quyết định thành lập.

3. Điểm đánh giá đồ án, khóa luận tốt nghiệp là trung bình cộng của các điểm được cho bởi các thành viên trong hội đồng, người phản biện và người hướng dẫn, có thể có trọng số hợp lý và phải được công bố sau mỗi buổi bảo vệ.

4. Điểm đồ án, khóa luận tốt nghiệp; điểm thi các môn học chuyên môn được tính vào ĐTBCTL của toàn khóa học.

5. Sinh viên có đồ án, khóa luận tốt nghiệp bị điểm dưới điểm 5, phải đăng ký học lại các môn học chuyên môn tương đương với số tín chỉ của đồ án, khóa luận tốt nghiệp với các khóa kế tiếp hoặc đợt sau. Hiệu trưởng quy định các yêu cầu đối với cán bộ chấm phản biện, các thành viên Hội đồng.

ĐIỀU KIỆN ĐƯỢC CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP

1. Sinh viên được công nhận tốt nghiệp nếu hội đủ các điều kiện sau đây:

- Được công nhận là sinh viên hệ chính quy của trường theo đúng ngành cấp bằng tốt nghiệp;

- Hoàn tất chương trình giáo dục và tích lũy đủ số tín chỉ quy định của ngành đào tạo (gồm đồ án, khóa luận tốt nghiệp, thi các môn chuyên môn thêm tương đương với số tín chỉ của đồ án, khóa luận tốt nghiệp), không có môn học nào đạt điểm dưới 5 và có ĐTBCTL không dưới 5.

- Đạt chuẩn trình độ ngoại ngữ theo quy định của ĐHQG-HCM và của trường.

- Tại thời điểm xét tốt nghiệp, sinh viên không bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc không bị kỷ luật từ mức đình chỉ học tập.

2. Mỗi học kỳ chính, Hội đồng xét tốt nghiệp của trường sẽ xem xét danh sách những sinh viên đủ điều kiện tốt nghiệp để Hiệu trưởng ra quyết định công nhận tốt nghiệp.

3. Sinh viên còn nợ các môn học: Giáo dục Quốc phòng, Giáo dục Thể chất nhưng đã hết thời gian tối đa được phép học, trong thời hạn 5 năm tính từ ngày phải ngừng học, được trở về trường để hoàn tất môn học để có đủ điều kiện xét tốt nghiệp.

4. Sinh viên không đủ điều kiện cấp bằng tốt nghiệp và đã hết thời gian tối đa được phép học thì được cấp giấy chứng nhận về các môn học đã học trong chương trình giáo dục của trường.

5. Kết quả học tập của sinh viên theo từng môn học được ghi vào bảng điểm kèm

theo bằng tốt nghiệp. Trong bảng điểm có ghi xếp hạng tốt nghiệp của sinh viên, tên chuyên ngành hoặc chuyên môn phụ nếu có. Văn bằng tốt nghiệp đại học và bảng điểm kèm theo sẽ được cấp cho sinh viên ngay sau khi Trường công bố quyết định tốt nghiệp.

XỬ LÝ VI PHẠM

1. Xử lý sinh viên vi phạm các quy định về thi, kiểm tra môn học, làm đồ án, khóa luận tốt nghiệp.

a) Mức độ sai phạm và khung xử lý kỷ luật đối với sinh viên và cán bộ vi phạm được thực hiện theo Quy chế tuyển sinh vào đại học, cao đẳng hệ chính quy.

b) Trong khi kiểm tra thường kỳ, thi kết thúc môn học, thi cuối khóa, bảo vệ đồ án, khóa luận tốt nghiệp nếu vi phạm quy chế, sinh viên sẽ bị xử lý đối với từng môn học đã vi phạm. Sinh viên đi thi hộ hoặc nhờ người thi hộ đều bị kỷ luật ở mức đình chỉ học tập và xóa tên khỏi danh sách sinh viên.

2. Xử lý vi phạm trong tổ chức, quản lý đào tạo Cá nhân hoặc tổ chức vi phạm một trong các hành vi vi phạm Quy chế này, tùy theo tính chất, mức độ vi phạm mà bị xử lý kỷ luật, xử phạt hành chính hoặc truy cứu trách nhiệm hình sự, nếu hành vi vi phạm gây thiệt hại thì phải bồi thường theo quy định của pháp luật.



Quy chế sinh viên (trích lược)

QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA SINH VIÊN

QUYỀN CỦA SINH VIÊN

1. Được nhận vào học đúng ngành đã trúng tuyển theo quy định của Bộ Giáo dục & Đào tạo và quy chế của ĐHQG-HCM.

2. Được tôn trọng và đối xử bình đẳng; được cung cấp đầy đủ thông tin cá nhân về việc học tập, rèn luyện theo quy định của Trường; được phổ biến nội quy, quy chế về học tập, thực tập, thi tốt nghiệp, rèn luyện, về chế độ chính sách của Nhà nước có liên quan đến sinh viên.

3. Được tạo điều kiện trong học tập và rèn luyện, bao gồm:

a. Được sử dụng thư viện, các trang thiết bị và phương tiện phục vụ các hoạt động học tập, thí nghiệm, nghiên cứu khoa học, văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao;

b. Được tham gia nghiên cứu khoa học, thi sinh viên giỏi, thi Olympic các môn học, thi sáng tạo tài năng trẻ, các giải thưởng luận văn tốt nghiệp xuất sắc và các hoạt động khuyến

khích học tập khác;

c. Được chăm lo, bảo vệ sức khỏe theo chế độ hiện hành của Nhà nước;

d. Được đăng ký dự tuyển đi học ở nước ngoài, học chuyển tiếp ở các trình độ đào tạo cao hơn theo quy định hiện hành của Bộ Giáo dục & Đào tạo;

e. Được tạo điều kiện hoạt động trong tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam, Đoàn TNCS HCM, Hội Sinh viên VN, Hội Liên hiệp Thanh niên VN; tham gia các tổ chức tự quản của sinh viên, các hoạt động xã hội có liên quan ở trong và ngoài Trường theo quy định của pháp luật; các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao lành mạnh, phù hợp với mục tiêu đào tạo của Trường;

f. Được nghỉ học tạm thời, tự chủ trong quyết định chọn tiến độ học tập, học cùng lúc hai chương trình, chuyển trường theo quy định của quy chế về đào tạo của Bộ Giáo dục & Đào tạo và của ĐHQG-HCM; được nghỉ hè, nghỉ tết, nghỉ lễ theo quy định.

g. Được gia hạn nộp học phí, xin vay vốn ngân hàng chính sách địa phương và Quỹ hỗ trợ sinh viên Kinh tế - Luật nếu sinh viên có hoàn cảnh khó khăn không đóng học phí đúng thời hạn theo quy định.

4. Được hưởng các chế độ, chính sách ưu tiên theo quy định của Nhà nước; được xét nhận học bổng do các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước tài trợ; được miễn giảm phí khi sử dụng các dịch vụ công cộng về giao thông, giải trí, tham quan viện bảo tàng, di tích lịch sử, công trình văn hóa theo quy định của Nhà nước.

5. Được trực tiếp hoặc thông qua đại diện hợp pháp của mình kiến nghị với Trường các giải pháp góp phần xây dựng Trường; được đề đạt nguyện vọng và khiếu nại lên Hiệu trưởng giải quyết các vấn đề có liên quan đến quyền, lợi ích chính đáng của sinh viên.

6. Được xét tiếp nhận vào ký túc xá theo quy định của ĐHQG-HCM. Việc ưu tiên khi sắp xếp vào ở ký túc xá theo quy định tại quy chế công tác sinh viên nội trú của Bộ Giáo dục & Đào tạo và Quy định của Trung tâm Quản lý Ký túc xá ĐHQG-HCM.

7. Sinh viên đủ điều kiện công nhận tốt nghiệp được Trường cấp bằng tốt nghiệp, bảng điểm học tập và rèn luyện, hồ sơ sinh viên, các giấy tờ có liên quan và giải quyết các thủ tục khác theo quy định.

8. Được đăng ký để Trường xem xét khen thưởng cấp Trường, đề xuất khen thưởng cấp ĐHQG-HCM và cấp cao hơn theo quy định; xem xét tham gia các chương trình giao lưu, trao đổi sinh viên trong và ngoài nước.

NGHĨA VỤ CỦA SINH VIÊN

1. Chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các quy chế, nội quy, điều lệ Trường.

2. Tôn trọng nhà giáo, cán bộ và nhân viên của Trường; đoàn kết, giúp đỡ lẫn nhau trong quá trình học tập và rèn luyện; thực hiện tốt nếp sống văn minh.

3. Giữ gìn và bảo vệ tài sản, an ninh trật tự của Trường; góp phần xây dựng, bảo vệ và phát huy truyền thống của Trường.

4. Thực hiện nhiệm vụ học tập (theo quy định hiện hành về đào tạo theo học chế tín chỉ); công tác rèn luyện sinh viên ở lớp, khoa, trường; chủ động tích cực tự học, nghiên cứu, sáng tạo và tự rèn luyện đạo đức lối sống.

5. Thực hiện đầy đủ các quy định về việc khám sức khỏe đầu khóa, cuối khóa và khám sức khỏe định kỳ trong thời gian học tập.

6. Hoàn thành học phí đúng thời hạn theo quy định.

7. Chấp hành nghĩa vụ làm việc có thời hạn theo sự điều động của Nhà nước khi được hưởng học bổng, chi phí đào tạo do Nhà nước cấp hoặc do nước ngoài tài trợ theo Hiệp định ký kết với Nhà nước, nếu không chấp hành phải bồi hoàn học bổng, chi phí đào tạo do Nhà nước hoặc các tổ chức tài trợ quy định.

8. Tham gia phòng, chống tiêu cực, gian lận trong học tập, thi cử và các hoạt động khác của sinh viên, cán bộ, giáo viên; kịp thời báo cáo với khoa, phòng, ban chức năng, Hiệu trưởng Trường hoặc các cơ quan có thẩm quyền khi phát hiện những hành vi tiêu cực, gian lận trong học tập, thi cử hoặc những hành vi vi phạm pháp luật, vi phạm nội quy, quy chế khác của sinh viên, cán bộ, giáo viên trong trường.

9. Tham gia phòng chống tội phạm, tệ nạn ma túy, mại dâm và các tệ nạn xã hội khác.

10. Tham gia các hoạt động khảo sát lấy ý kiến người học liên quan đến công tác sinh viên; khai báo thông tin sinh viên theo yêu cầu của Trường; kịp thời thông báo cho khoa, trường nếu có sự thay đổi thông tin cá nhân.

11. Tham gia đầy đủ Tuần Sinh hoạt công dân - sinh viên đầu khóa, đầu năm, cuối khóa.

12. Thực hiện đầy đủ các trách nhiệm của sinh viên nội trú về nội quy, quy định trong ký túc xá; các trách nhiệm của sinh viên ngoại trú tại địa phương cư trú, thực hiện đăng ký tạm trú, tạm vắng đối với sinh viên hộ khẩu ngoài TPHCM và báo cáo kịp thời địa chỉ tạm trú mới khi có thay đổi cho lớp trưởng của lớp sinh viên.

13. Nghiêm chỉnh chấp hành Luật nghĩa vụ quân sự; đăng ký tạm hoãn nghĩa vụ quân sự tại địa phương trong thời gian học tập ở trường; chấp hành lệnh điều động tham dự huấn luyện sĩ quan dự bị trong quá trình học tập ở trường hoặc phục vụ các lực lượng vũ trang sau khi tốt nghiệp.

14. Hưởng ứng các hoạt động dành cho sinh viên, cựu sinh viên của khoa, Trường; tham gia các hoạt động tình nguyện, công tác xã hội theo quy định.

CÁC HÀNH VI SINH VIÊN KHÔNG ĐƯỢC LÀM

1. Xúc phạm nhân phẩm, danh dự, xâm phạm thân thể nhà giáo, cán bộ, nhân viên Trường và sinh viên khác.

2. Gian lận trong học tập như: quay còp, mang tài liệu vào phòng thi, xin điểm; học, thi,

thực tập, trực hộ người khác hoặc nhờ người khác học, thi, thực tập, trực hộ; sao chép, nhờ hoặc làm hộ tiểu luận, đồ án, khóa luận tốt nghiệp; tổ chức hoặc tham gia tổ chức thi hộ, lấy các đề thi trắc nghiệm (có yêu cầu nộp lại cùng bài thi) hoặc các hành vi gian lận khác.

3. Hút thuốc, uống rượu, bia trong giờ học; say rượu, bia khi đến lớp.

4. Gây rối an ninh, trật tự trong trường hoặc nơi công cộng, xâm phạm an ninh mạng của Trường; tung tin đồn thất thiệt, nói xấu, kích động, chia rẽ, gây mất đoàn kết trong Trường..

5. Tham gia đua xe hoặc cổ vũ đua xe trái phép.

6. Đánh bạc dưới mọi hình thức.

7. Sản xuất, buôn bán, vận chuyển, phát tán, tàng trữ, sử dụng hoặc lôi kéo người khác sử dụng vũ khí, chất nổ, các chất ma túy, các loại hóa chất cấm sử dụng, các tài liệu, ấn phẩm, thông tin phản động, đồi trụy và các tài liệu cấm khác theo quy định của Nhà nước; tổ chức, tham gia, truyền bá các hoạt động mê tín dị đoan, các hoạt động tôn giáo trong Trường và các hành vi vi phạm đạo đức khác.

8. Thành lập, tham gia các hoạt động mang tính chất chính trị trái pháp luật; tổ chức, tham gia các hoạt động tập thể mang danh nghĩa Trường khi chưa được Hiệu trưởng cho phép.

9. Các quy định này áp dụng trong các cơ sở đào tạo của trường, khi ra ngoài trường sinh viên phải nghiêm chỉnh chấp hành luật pháp của nhà nước và quy định của chính quyền địa phương.

QUY ĐỊNH VỀ TUẦN SINH HOẠT CÔNG DÂN - SINH VIÊN

CÔNG TÁC "TUẦN SINH HOẠT CÔNG DÂN - SINH VIÊN"

1. Mục đích việc tổ chức "Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên" nhằm:

a. Nâng cao nhận thức của sinh viên về đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; giúp cho sinh viên nắm được tình hình kinh tế, chính trị, xã hội trong nước, khu vực và quốc tế.

b. Giúp sinh viên hiểu rõ quyền lợi, nghĩa vụ, ý thức trách nhiệm của công dân - sinh viên thông qua việc tuyên truyền, phổ biến pháp luật, các quy chế, quy định về đào tạo, về công tác sinh viên của Trường; phương hướng nhiệm vụ của năm học; nhiệm vụ của người học nhằm đáp ứng nhu cầu của xã hội.

c. Việc tổ chức "Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên" đầu năm, đầu khóa, cuối khóa năm học phải được tiến hành nghiêm túc, đạt hiệu quả giáo dục cao; có thảo luận, đối thoại, viết thu hoạch và đánh giá kết quả cuối đợt học tập.

2. Nội dung của "Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên".

a. Theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT và ĐHQG-HCM.

b. Tùy vào mỗi năm học, Trường sẽ lựa chọn nội dung phù hợp để đưa vào tuần sinh hoạt công dân - sinh viên.

3. Phân loại "Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên".

a. Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên đầu khóa cho SV năm nhất.

b. Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên đầu năm cho SV năm hai và năm ba.

c. Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên cuối khóa cho SV năm cuối.

4. Đây là chương trình mang tính bắt buộc, các sinh viên không tham gia sẽ bị xử lý kỷ luật.

CÁC HÌNH THỨC XỬ LÝ SV

1. Không tham gia lần 1: Sinh viên bị trừ 20 điểm rèn luyện. Ngoài ra, sinh viên phải đóng tiền học lại lần 02 theo quy định để chỉ trả kinh phí tổ chức lớp học.

2. Không tham gia lần 2: Sinh viên bị trừ 35 điểm rèn luyện và áp dụng thêm hình thức kỷ luật: tạm dừng 01 học kỳ kế tiếp.

3. Không tham gia tuần sinh hoạt đầu khóa: Sinh viên bị trừ 25 điểm rèn luyện ở phần: ý thức và kết quả chấp hành nội quy, quy chế.

4. Không tham gia tuần sinh hoạt cuối khóa: Sinh viên phải học lại trước khi tốt nghiệp.

5. Sinh viên phải hoàn thành việc học tập "Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên" trước khi tốt nghiệp. Nếu sinh viên thiếu kết quả của một trong bốn đợt học tập sẽ tạm thời không nhận được bằng tốt nghiệp đến khi bổ sung đầy đủ kết quả học tập.

ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ RÈN LUYỆN SINH VIÊN

CÔNG TÁC RÈN LUYỆN SINH VIÊN

1. Mục đích việc đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên nhằm:

a. Góp phần thực hiện mục tiêu giáo dục là đào tạo con người Việt Nam phát triển toàn diện, có đạo đức, tri thức, sức khỏe, thẩm mỹ và nghề nghiệp, trung thành với lý tưởng độc lập dân tộc và chủ nghĩa xã hội.

b. Đưa ra được những định hướng, nội dung rèn luyện cụ thể, phù hợp, tạo điều kiện cho sinh viên có môi trường rèn luyện.

2. Yêu cầu:

a. Việc đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên là việc làm thường xuyên của trường.

b. Quá trình đánh giá phải bảo đảm chính xác, công bằng, công khai và dân chủ.

3. Nội dung đánh giá: Xem xét, đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên là đánh giá phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống của từng sinh viên theo các mức điểm đạt được trên các mặt:

a. Ý thức học tập.

b. Ý thức và kết quả chấp hành nội quy, quy chế trong Trường.

c. Ý thức và kết quả tham gia các hoạt động chính trị - xã hội, văn hóa, văn nghệ, thể thao, phòng chống các tệ nạn xã hội.

d. Phẩm chất công dân và quan hệ với

cộng đồng.

e. Ý thức, kết quả tham gia phụ trách lớp, các đoàn thể, tổ chức khác trong Trường

f. Các thành tích đặc biệt trong học tập, rèn luyện của sinh viên.

THANG ĐIỂM ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ RÈN LUYỆN SINH VIÊN.

Các nội dung rèn luyện được đánh giá

STT	NỘI DUNG ĐÁNH GIÁ	KHUNG ĐIỂM ĐÁNH GIÁ
1	Đánh giá về ý thức học tập	từ 0 đến 30 điểm
2	Đánh giá về ý thức và kết quả chấp hành nội quy, quy chế trong Trường	từ 0 đến 25 điểm
3	Đánh giá về ý thức và kết quả tham gia các hoạt động chính trị - xã hội, văn hóa, văn nghệ, thể thao, phòng chống các tệ nạn xã hội	từ 0 đến 20 điểm
4	Đánh giá về phẩm chất công dân và quan hệ với cộng đồng	từ 0 đến 15 điểm
5	Đánh giá về ý thức và kết quả tham gia công tác phụ trách lớp, các đoàn thể, tổ chức trong Trường	từ 0 đến 10 điểm
6	Điểm thưởng cho SV có thành tích đặc biệt trong học tập, rèn luyện của SV.	từ 0 đến 20 điểm

bằng thang điểm 100 và không vượt quá 100 điểm.

PHẦN LOẠI KẾT QUẢ RÈN LUYỆN SINH VIÊN.

1. Kết quả rèn luyện sinh viên được phân loại như sau:

PHÂN LOẠI	ĐIỂM RÈN LUYỆN
Xuất sắc	Từ 90 đến 100 điểm
Tốt	Từ 80 đến dưới 90 điểm
Khá	Từ 70 đến dưới 80 điểm
Trung bình khá	Từ 60 đến dưới 70 điểm
Trung bình	Từ 50 đến dưới 60 điểm
Yếu	Từ 30 đến dưới 50 điểm
Kém	Dưới 30 điểm

2. Những sinh viên bị kỷ luật từ mức cảnh cáo trở lên khi phân loại kết quả rèn luyện không được vượt quá loại trung bình.

QUY TRÌNH ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ RÈN LUYỆN.

1. Sinh viên căn cứ vào quá trình rèn luyện của bản thân, viết bản tự đánh giá theo thang điểm quy định.

2. Tổ chức họp lớp có Cố vấn học tập tham gia, tiến hành xem xét và thông qua mức điểm của từng sinh viên trên cơ sở phải được quá nửa ý kiến đồng ý của tập thể đơn vị lớp và phải có biên bản kèm theo.

3. Kết quả điểm rèn luyện của từng sinh viên được Trường khoa xem xét, xác nhận, thông báo cho sinh viên biết và gửi kết quả cho Phòng Công tác sinh viên.

THỜI GIAN ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ RÈN LUYỆN.

1. Việc đánh giá kết quả rèn luyện của từng sinh viên được tiến hành theo năm học.

2. Điểm rèn luyện của học kỳ là tổng điểm đạt được của 6 nội dung đánh giá chi tiết của trường.

3. Điểm rèn luyện của năm học (DRL) là

trung bình cộng của điểm rèn luyện các học kỳ của năm học đó.

4. SV nghỉ học tạm thời, khi Trường xem xét cho học tiếp thì thời gian nghỉ học không tính điểm rèn luyện.

5. Điểm rèn luyện toàn khóa (ĐRLTK) là trung bình chung của điểm rèn luyện các năm học của khóa học đã được nhân hệ số ni của năm học thứ i và được tính theo công thức sau:

SỬ DỤNG KẾT QUẢ RÈN LUYỆN

$$\sum_{i=1}^5 \frac{DRL_i \times n_i}{\sum_{i=1}^5 n_i}$$

Năm 1 : $n_1 = 1$
Năm 2 : $n_2 = 1,1$
Năm 3 : $n_3 = 1,2$
Năm 4 : $n_4 = 1,3$

1. Kết quả phân loại rèn luyện toàn khóa học của từng sinh viên được lưu trong hồ sơ quản lý sinh viên của trường và ghi vào bảng điểm kết quả học tập và rèn luyện của từng sinh viên khi ra trường.

2. Sinh viên có kết quả rèn luyện xuất sắc được Trường xem xét biểu dương, khen thưởng, xét học bổng.

3. Sinh viên bị xếp loại rèn luyện kém trong cả năm học thì phải tạm ngừng học một năm học ở năm học tiếp theo (vẫn tính vào thời gian học tối đa 13 học kỳ của sinh viên) và nếu bị xếp loại rèn luyện kém cả 2 học kỳ tiếp theo thì sẽ bị buộc thôi học.

QUYỀN KHIẾU NẠI

Sinh viên có quyền nộp đơn khiếu nại cho Phòng Công tác sinh viên nếu thấy việc đánh giá kết quả rèn luyện chưa chính xác. Khi nhận được đơn khiếu nại, Trường có trách nhiệm giải quyết, trả lời theo quy định hiện hành.

Thời gian nộp đơn khiếu nại: theo quy định từng thời điểm xét điểm rèn luyện.

CÔNG TÁC KHEN THƯỞNG, KỶ LUẬT SINH VIÊN

NỘI DUNG, HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG

1. Thi đua, khen thưởng thường xuyên đối với cá nhân và tập thể lớp sinh viên có thành tích cần biểu dương, khuyến khích kịp thời. Cụ thể :

a. Đoạt giải trong các cuộc thi sinh viên giỏi, Olympic các môn học, có công trình nghiên cứu khoa học có giá trị.

b. Đóng góp có hiệu quả trong công tác Đảng, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên, trong hoạt động thanh niên xung kích, sinh viên tình nguyện, giữ gìn an ninh trật tự, các hoạt động trong lớp, khoa, trong ký túc xá, trong hoạt động xã hội, văn hóa, văn nghệ, thể thao.

c. Có thành tích trong việc cứu người bị nạn, dũng cảm bắt kẻ gian, chống tiêu cực, tham nhũng.

d. Các thành tích đặc biệt khác. (Phụ lục đính kèm)

Nội dung, mức khen thưởng thường xuyên do Hiệu trưởng quy định.

2. Thi đua, khen thưởng toàn diện định kỳ đối với cá nhân và tập thể lớp sinh viên được tiến hành vào cuối mỗi một học kỳ hoặc năm học. Cụ thể :

a. Đối với cá nhân sinh viên:

- Danh hiệu cá nhân gồm 3 loại: Khá, Giỏi, Xuất sắc

- Tiêu chuẩn xếp loại danh hiệu cá nhân

nhiều sau :

+ Đạt danh hiệu sinh viên khá, nếu xếp loại học tập và rèn luyện từ khá trở lên.

+ Đạt danh hiệu sinh viên giỏi, nếu xếp loại học tập từ giỏi trở lên và xếp loại rèn luyện từ tốt trở lên.

+ Đạt danh hiệu sinh viên xuất sắc, nếu xếp loại học tập và rèn luyện xuất sắc.

- Danh hiệu cá nhân của sinh viên được ghi vào hồ sơ sinh viên.

- Không xét khen thưởng đối với sinh viên bị kỷ luật hoặc có điểm thi kết thúc học phần ở lần thi thứ nhất trong học kỳ hoặc năm học đó dưới mức trung bình.

b. Đối với tập thể lớp sinh viên:

- Danh hiệu tập thể lớp sinh viên gồm 2 loại: lớp sinh viên tiên tiến và lớp sinh viên xuất sắc.

- Đạt danh hiệu lớp sinh viên tiên tiến nếu đạt các tiêu chuẩn sau:

+ Có từ 25% sinh viên đạt danh hiệu sinh viên khá trở lên.

+ Có cá nhân đạt danh hiệu sinh viên giỏi trở lên.

+ Không có cá nhân xếp loại học tập kém hoặc rèn luyện kém, bị kỷ luật từ mức cảnh cáo trở lên.

+ Tập thể đoàn kết, giúp đỡ lẫn nhau trong học tập, rèn luyện, tổ chức nhiều hoạt động thi đua và tích cực hưởng ứng phong trào thi đua trong Trường.

- Đạt danh hiệu lớp sinh viên xuất sắc nếu đạt các tiêu chuẩn của danh hiệu lớp sinh viên tiên tiến và có từ 10% sinh viên đạt danh hiệu sinh viên giỏi trở lên, có cá nhân đạt danh hiệu sinh viên xuất sắc.

CÁC HÌNH THỨC KỶ LUẬT SINH VIÊN

1. Những sinh viên có hành vi vi phạm nội quy học đường, quy chế học tập, rèn luyện thi tùy tính chất, mức độ, hậu quả của hành vi vi phạm, phải chịu một trong các hình thức kỷ luật sau:

a. Khiển trách: áp dụng đối với sinh viên có hành vi vi phạm lần đầu nhưng ở mức độ nhẹ.

b. Cảnh cáo: áp dụng đối với sinh viên đã bị khiển trách mà tái phạm hoặc vi phạm ở mức độ nhẹ nhưng hành vi vi phạm có tính chất thường xuyên hoặc mới vi phạm lần đầu nhưng mức độ tương đối nghiêm trọng.

c. Đình chỉ học tập 1 năm học: áp dụng đối với những sinh viên đang trong thời gian bị cảnh cáo mà vẫn vi phạm kỷ luật hoặc vi phạm nghiêm trọng các hành vi sinh viên không được làm.

d. Buộc thôi học: áp dụng đối với sinh viên đang trong thời gian bị đình chỉ học tập mà

vẫn tiếp tục vi phạm kỷ luật hoặc vi phạm lần đầu nhưng có tính chất và mức độ vi phạm nghiêm trọng, gây ảnh hưởng xấu đến Trường và xã hội; vi phạm pháp luật bị xử phạt tù (kể cả trường hợp bị xử phạt tù được hưởng án treo).

2. Hình thức kỷ luật của sinh viên phải được ghi vào hồ sơ sinh viên, thông báo trên website và Bảng thông báo. Trường hợp sinh viên bị kỷ luật mức đinh chỉ học tập 1 năm học hoặc buộc thôi học, Trường sẽ gửi thông báo cho địa phương và gia đình sinh viên biết để quản lý, giáo dục.

CÁC QUY ĐỊNH VỀ HOẠT ĐỘNG TÌNH NGUYỆN CỦA SINH VIÊN

1. Sinh viên trong suốt thời gian học tập tại trường có trách nhiệm tích cực tham gia các hoạt động công tác xã hội ngoại khoá, lao động công ích tình nguyện vì cộng đồng tại trường hoặc tại địa phương (có xác nhận của đơn vị tổ chức về nội dung và số ngày tình nguyện).

2. Tổ chức Đoàn Thanh niên - Hội Sinh viên có trách nhiệm:

- Tổ chức, hướng dẫn sinh viên tham gia hoạt động tình nguyện tại trường, tại địa phương.

- Phối hợp với Ban cán sự lớp tiến hành công tác kiểm tra và xác nhận sinh viên đã tham gia hoạt động tình nguyện để Trường đánh giá hoạt động rèn luyện sinh viên.

Quy định về bảo hiểm dành cho sinh viên

A- Bảo hiểm y tế

Từ ngày 01/01/2010, tất cả HSSV đang theo học tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân đều có trách nhiệm tham gia Bảo hiểm Y tế (BHYT) bắt buộc theo quy định của Luật BHYT. (Ngoại trừ HSSV theo diện: Nghèo, cận nghèo, thân nhân người có công, thân nhân lực lượng vũ trang đã được cấp thẻ BHYT tại địa phương nơi cư trú).

1. Phạm vi bảo hiểm:

- Chăm sóc sức khỏe ban đầu tại trường.

- Khám chữa bệnh ngoại trú.

- Khám chữa bệnh nội trú.

- Tai nạn giao thông.

2. Tổ chức thực hiện:

- Nhà trường tổ chức cho HSSV đăng ký tham gia theo lớp, khóa học và năm học.

- HSSV được chọn một trong các cơ sở khám chữa bệnh (KCB) thuận tiện để đăng ký khám chữa bệnh ban đầu theo hướng dẫn của cơ quan Bảo hiểm Xã hội.

- Mức đóng BHYT HSSV là 3% lương tối thiểu chung do Nhà nước quy định áp dụng vào thời điểm đầu năm học. Trong đó, Ngân sách Nhà nước hỗ trợ 30%, HSSV đóng 70%.

tháng) mức phí là: 414.000 đồng.

Trong đó:

+ HSSV đóng: 289.800 đồng.

+ Ngân sách nhà nước hỗ trợ: 124.200 đồng.

- Đối với SV thuộc diện cận nghèo, nếu chưa tham gia BHYT tại địa phương và có xác nhận của Ban chỉ đạo giảm hộ nghèo tăng hộ khá, thì mức đóng BHYT là 207.000 đồng, ngân sách nhà nước sẽ hỗ trợ phần còn lại.

- Đối với SV đã có thẻ BHYT bắt buộc thuộc nhóm đối tượng khác: lưu học sinh; thân nhân của các đối tượng theo quy định pháp luật (sĩ quan Quân đội nhân dân, nghĩa vụ quân sự, Công an nhân dân, Cơ yếu); SV thuộc hộ nghèo, cận nghèo, ... đã được cấp thẻ BHYT bắt buộc theo quy định phải nộp lại 01 bản photocopy thẻ BHYT (còn giá trị) về Phòng Tổ chức – Hành chính.

- Đối với SV có thẻ BHYT thuộc nhóm đối tượng khác (thân nhân sĩ quan, hạ sĩ quan chiến sĩ; thân nhân CAND, nghèo...) nếu hết hạn sử dụng (và không tiếp tục tham gia theo nhóm đối tượng khác nữa) thì tiếp tục tham gia BHYT theo nhóm SV tại trường.

- Áp dụng cho năm học 2014-2015 (12

3. Quyền lợi của sinh viên, học sinh khi tham gia Bảo hiểm y tế:

- Được cấp thẻ BHYT.

- Được cấp cứu, khám chữa bệnh cấp phát thuốc thông thường ban đầu tại Phòng y tế của Trường.

- Được khám chữa bệnh nội, ngoại trú tại cơ sở y tế có ghi trên thẻ, được chuyển tuyến trên theo chỉ định của bác sĩ điều trị.

- Trường hợp cấp cứu tới bất kỳ cơ sở khám chữa bệnh – bảo hiểm y tế nào gần nhất.

- Được hưởng các quyền lợi khác mà cơ quan BHYT quy định.

- Thẻ BHYT bị mất, mờ, rách hoặc thay đổi nơi đăng ký khám chữa bệnh ban đầu SV thực hiện theo quy trình

4. Trách nhiệm của học sinh, sinh viên khi tham gia Bảo hiểm y tế

- Đóng BHYT đầy đủ, đúng thời hạn.

- Xuất trình ngay thẻ BHYT kèm Chứng minh nhân dân cho cơ sở khám chữa bệnh khi đi khám, chữa bệnh.

- Sử dụng thẻ bảo hiểm y tế đúng mục đích, không cho người khác mượn thẻ bảo hiểm y tế.

- Chấp hành các quy định và hướng dẫn của tổ chức bảo hiểm y tế, cơ sở khám bệnh, chữa bệnh khi đến khám bệnh, chữa bệnh.

- Thanh toán chi phí khám bệnh, chữa bệnh cho cơ sở khám bệnh, chữa bệnh ngoài phần chi phí do quỹ bảo hiểm y tế chi trả.

- Trường hợp khám chữa bệnh nhưng không xuất trình được thẻ, sinh viên lưu giữ hóa đơn, chứng từ hợp lệ nộp cho cơ quan Bảo hiểm xã hội để được thanh toán trực tiếp theo quy định của Bảo hiểm xã hội TP.HCM.

B- Bảo hiểm tai nạn

Bảo hiểm tai nạn (BHTN) dành cho HSSV các trường là bảo hiểm không bắt buộc.

Phí bảo hiểm: 30.000đ/sv/năm và số tiền bảo hiểm tối đa là 20.000.000 đồng/vụ.

Phạm vi bảo hiểm: Chết hoặc thương tật thân thể do tai nạn theo Quy tắc bảo hiểm tai nạn.

Khi cần thanh toán chi phí BHTN, SV nộp lại bản gốc các loại giấy tờ có liên quan

(biên bản tai nạn, hóa đơn, toa thuốc,...) về Phòng Tổ chức – Hành chính để được hướng dẫn.

Thời gian giải quyết bồi thường từ 3-7 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ.

Mọi chi tiết liên hệ Phòng Tổ chức – Hành chính (Điện thoại: 08.37244500 (6351) để được hướng dẫn.

CÁC VĂN BẢN LIÊN QUAN ĐẾN SINH VIÊN

Quy chế đào tạo

Link

Quy chế sinh viên UEL

Nội quy trường học

Quy định về bảo hiểm y tế

Link

Quy trình đóng học phí

Link

Quy trình công bố điểm thi hết môn

Link

Quy trình phúc khảo điểm thi hết môn

Link

Quy trình xét học bổng
ngoài ngân sách

Link

Quy trình tiếp sinh viên của Tổ CNTT

Link

Ngoài ra còn có một số quy trình liên quan đến sinh viên của các đơn vị

Sinh viên tham khảo trên website:
www.uel.deu.vn

Chính sách HỌC BỔNG







THỰC HIỆN CHẾ ĐỘ MIỄN GIẢM HỌC PHÍ

- Căn cứ Nghị định số 49/2010/NĐ-CP ngày 14/5/2010 của Chính phủ Quy định về miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập và cơ chế thu, sử dụng học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân từ năm học 2010-2011 đến năm học 2014-2015;

- Căn cứ Nghị định số 74/2013/NĐ-CP ngày 15/7/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số

49/2010/NĐ-CP;

- Căn cứ Thông tư liên tịch số 20/2014/TTLT-BGDDT-BTC-BLĐTBXH của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định số 49/2010/NĐ-CP và Nghị định số 74/2013/NĐ-CP.

Phòng Công tác sinh viên Trường Đại học Kinh tế - Luật thông báo đến sinh viên thông tin chính sách như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG VÀ HỒ SƠ MIỄN, GIẢM HỌC PHÍ

ĐỐI TƯỢNG MGHP	DANH MỤC HỒ SƠ CẦN NỘP THEO ĐỐI TƯỢNG
Đối tượng 1.1: Anh hùng lực lượng vũ trang nhân dân; Thương binh, người hưởng chính sách như thương binh; Bệnh binh.	- Mẫu đơn theo phụ lục III của TTLT 20/2014/TTLT-BGDDT-BTC-BLĐTBXH Giấy xác nhận thuộc đối tượng được quy định do cơ quan quản lý đối tượng người có công hoặc Ủy ban nhân dân xã xác nhận.
Đối tượng 1.2: Con của người hoạt động cách mạng trước ngày 01/01/1945; Con của người hoạt động cách mạng từ ngày 01/01/1945 đến ngày khởi nghĩa tháng Tám năm 1945; Con của anh hùng Lực lượng vũ trang nhân dân; Con của Anh hùng Lao động trong thời kỳ kháng chiến.	- Mẫu đơn theo phụ lục III của TTLT 20/2014/TTLT-BGDDT-BTC-BLĐTBXH Giấy xác nhận thuộc đối tượng được quy định do cơ quan quản lý đối tượng người có công hoặc Ủy ban nhân dân xã xác nhận.

ĐỐI TƯỢNG MGHP	DANH MỤC HỒ SƠ CẦN NỘP THEO ĐỐI TƯỢNG
Đối tượng 1.3: Sinh viên là con liệt sỹ	<ul style="list-style-type: none"> - Mẫu đơn theo phụ lục III của TTTLT 20/2014/TTLT-BGDDT-BTC-BLĐTBXH Giấy xác nhận thuộc đối tượng được quy định do cơ quan quản lý đối tượng người có công hoặc Ủy ban nhân dân xã xác nhận.
Đối tượng 1.4: Sinh viên là con của thương binh, người hưởng chính sách như thương binh	<ul style="list-style-type: none"> - Mẫu đơn theo phụ lục III của TTTLT 20/2014/TTLT-BGDDT-BTC-BLĐTBXH - Giấy xác nhận thuộc đối tượng được quy định do cơ quan quản lý đối tượng người có công hoặc Ủy ban nhân dân xã xác nhận
Đối tượng 1.5: Sinh viên là con của bệnh binh	<ul style="list-style-type: none"> - Mẫu đơn theo phụ lục III của TTTLT 20/2014/TTLT-BGDDT-BTC-BLĐTBXH - Giấy xác nhận thuộc đối tượng được quy định do cơ quan quản lý đối tượng người có công hoặc Ủy ban nhân dân xã xác nhận.
Đối tượng 1.6: Sinh viên là con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học.	<ul style="list-style-type: none"> - Mẫu đơn theo phụ lục III của TTTLT 20/2014/TTLT-BGDDT-BTC-BLĐTBXH - Giấy xác nhận thuộc đối tượng được quy định do cơ quan quản lý đối tượng người có công hoặc Ủy ban nhân dân xã xác nhận.
Đối tượng 2: Sinh viên mồ côi cả cha lẫn mẹ không nơi nương tựa	<ul style="list-style-type: none"> - Mẫu đơn theo phụ lục III của TTTLT 20/2014/TTLT-BGDDT-BTC-BLĐTBXH - Giấy xác nhận của Ủy ban nhân dân cấp xã
Đối tượng 3: Sinh viên bị tàn tật, khuyết tật có khó khăn về kinh tế	<ul style="list-style-type: none"> - Mẫu đơn theo phụ lục III của TTTLT 20/2014/TTLT-BGDDT-BTC-BLĐTBXH - Kết luận của Hội đồng xét duyệt trợ cấp xã hội cấp xã (Mẫu số 01 - ban hành kèm Thông tư số 26/2012/TT-BLĐTBXH) - Giấy chứng nhận hộ nghèo do Ủy ban nhân dân cấp xã xác nhận.
Đối tượng 4: Sinh viên là người dân tộc thiểu số thuộc hộ nghèo và hộ cận nghèo	<ul style="list-style-type: none"> - Mẫu đơn theo phụ lục III của TTTLT 20/2014/TTLT-BGDDT-BTC-BLĐTBXH - Bản sao giấy khai sinh (bản photo công chứng). - Giấy chứng nhận hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo do Ủy ban nhân dân cấp xã xác nhận.
Đối tượng 5: Sinh viên người dân tộc thiểu số rất ít người, ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn và đặc biệt khó khăn	<ul style="list-style-type: none"> - Mẫu đơn theo phụ lục III của TTTLT 20/2014/TTLT-BGDDT-BTC-BLĐTBXH - Bản sao giấy khai sinh (bản photo công chứng) - Sổ hộ khẩu thường trú (bản photo công chứng) (lưu ý: Danh sách 16 dân tộc rất ít người có dân số dưới 10.000 người gồm: La Hủ, La Ha, Pà Thèn, Lự, Ngái, Chứt, Lô Lô, Mảng, Cơ Lao, Bố Y, Cống, Sí La, Pu Péo, Rơ Măm, Brâu, Ơ Đu.)
Đối tượng 6 (được giảm 50 % học phí): Sinh viên là con cán bộ, công nhân, viên chức mà cha hoặc mẹ bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp được hưởng trợ cấp thường xuyên.	<ul style="list-style-type: none"> - Mẫu đơn theo phụ lục III của TTTLT 20/2014/TTLT-BGDDT-BTC-BLĐTBXH - Sổ hưởng trợ cấp hàng tháng cha/mẹ do tổ chức bảo hiểm xã hội cấp do tai nạn lao động (bản photo công chứng).

II. QUY ĐỊNH VỀ MIỄN, GIẢM HỌC PHÍ

- Việc miễn, giảm học phí cho sinh viên được thực hiện tại trường nơi sinh viên đang học tập. Nhà nước thực hiện cấp bù học phí trực tiếp cho nhà trường để nhà trường thực hiện chế độ miễn, giảm học phí cho SV thuộc đối tượng miễn, giảm học phí.

- Việc cấp bù học phí căn cứ số lượng người học thực tế thuộc diện được miễn, giảm học phí và mức thu học phí (mức cấp bù học phí cho các trường theo khung học phí của từng nhóm ngành được quy định tại Nghị định số 49/2010/NĐ-CP và Nghị định số 74/2013/NĐ-CP).

- Sinh viên thuộc diện miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập chỉ phải làm 01 bộ hồ sơ nộp lần đầu cho cả thời gian học tập. Riêng đối với người học thuộc diện hộ nghèo, hộ cận nghèo thì hàng năm phải nộp bổ sung giấy chứng nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo để làm căn cứ xem xét miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập cho kỳ học tiếp theo.

- Các đối tượng thuộc diện được miễn giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập theo quy định tại Thông tư liên tịch 20/2014/TTLT-BGDDT-BTC-BLĐTBXH mà cùng một lúc được hưởng nhiều chính sách hỗ trợ khác nhau thì chỉ được hưởng một chế độ ưu đãi cao nhất.

- Sinh viên, học viên thuộc diện được miễn, giảm học phí nếu đồng thời học ở nhiều cơ sở giáo dục hoặc nhiều khoa, nhiều ngành trong cùng một trường thì được hưởng một chế độ ưu đãi.

- Không áp dụng chế độ ưu đãi về miễn, giảm học phí đối với sinh viên, học viên trong trường hợp đã hưởng chế độ này tại một cơ sở giáo dục nghề nghiệp hoặc cơ sở giáo dục đại học.

- Thời gian sinh viên bị kỷ luật ngừng học hoặc buộc thôi học, học lưu ban, học lại, học bổ sung thì sẽ không được tính trong dự toán để cấp bù tiền miễn, giảm học phí.

- Chỉ áp dụng chế độ miễn, giảm học phí đối với các môn học lần một theo chương trình học, không áp dụng cho các môn học lại, học cải thiện,... cũng như chỉ áp dụng đối với 2 học kỳ chính, không áp dụng đối với học kỳ hè và học kỳ dự thính (nếu có).

III. QUY TRÌNH THỰC HIỆN





THỰC HIỆN CHẾ ĐỘ TRỢ CẤP XÃ HỘI

Thông tư, Nghị định liên quan:

- Thông tư liên tịch số 18/2009/TTLT-BGDDT-BTC-BLĐTBXH

Các mẫu đơn:

- Mẫu 01 - Tờ khai trợ cấp xã hội.
- Mẫu 02 - Giấy xác nhận học sinh, sinh viên thuộc hộ nghèo.

(ban hành kèm theo Thông tư liên tịch số 18/2009/TTLT-BGDDT-BTC-BLĐTBXH) (Link đính kèm)

- Mẫu 03 - Đơn xin xác nhận là người dân tộc ít người ở vùng cao có hộ khẩu thường trú từ 03 năm trở lên.

- Mẫu 04 - Đơn xin xác nhận mồ côi cha mẹ.

I. ĐỐI TƯỢNG VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG

Đối tượng được hưởng trợ cấp xã hội là học sinh, sinh viên đang học tại các trường đào tạo công lập hệ chính quy tập trung - dài hạn trong nước thuộc các diện sau đây:

1. Học sinh, sinh viên là người dân tộc ít người ở vùng cao. Căn cứ để xác định người dân tộc ít người là giấy khai sinh bản gốc, hoặc giấy kết hôn của bố mẹ (nếu giấy khai sinh bản gốc bị thất lạc), trong đó có ghi bố hoặc mẹ là người dân tộc ít người. Người dân tộc ít người ở vùng cao là người dân tộc ít người liên tục sống ở vùng cao hoặc có hộ khẩu thường trú ở vùng cao ít nhất từ 3 năm trở lên (tính đến thời điểm vào học tại trường đào tạo).

2. Học sinh, sinh viên là người mồ côi cả cha lẫn mẹ không nơi nương tựa. Đây là những người không có người đỡ đầu chính thức, không có nguồn thu nhập thường xuyên (học sinh, sinh viên phải xuất trình giấy xác nhận của cơ quan thương binh xã hội cấp quận, huyện, thị xã trên cơ sở đề nghị của phường, xã nơi học sinh, sinh viên cư trú).

3. Học sinh, sinh viên là người tàn tật theo quy định của Nhà nước tại Nghị định số 81/CP ngày 23/11/1995 là những người

gặp khó khăn về kinh tế, khả năng lao động bị suy giảm từ 41% trở lên do tàn tật, được Hội đồng y khoa có thẩm quyền xác định (hỗn sa, thủ tục giám định y khoa áp dụng theo hướng dẫn tại Thông tư 34/TT-LB ngày 29/12/1993 của liên Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội - Bộ Y tế). Học sinh, sinh viên thuộc diện này phải xuất trình biên bản giám định y khoa và xác nhận của Uỷ ban nhân dân xã, phường về hoàn cảnh kinh tế khó khăn.

4. Học sinh, sinh viên có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn về kinh tế, vượt khó học tập là những người mà gia đình của họ thuộc diện hộ nghèo phải xuất trình giấy chứng nhận là học sinh, sinh viên thuộc hộ nghèo do Uỷ ban nhân dân cấp xã xác nhận theo mẫu giấy chứng nhận ban hành kèm theo Thông tư 18/2009/TTLT-BGDDT-BTC-BLĐTBXH, ngày 03 tháng 8 năm 2009. (Đính kèm theo thông báo)

Mức hưởng trợ cấp xã hội:

Đối tượng 1 hưởng mức trợ cấp xã hội là 140.000 đồng/tháng

Các đối tượng 2,3,4 hưởng mức trợ cấp xã hội là 100.000 đồng/tháng

II. HỒ SƠ TRỢ CẤP XÃ HỘI:

ĐỐI TƯỢNG TCXH	DANH MỤC HỒ SƠ CẦN NỘP THEO ĐỐI TƯỢNG
Đối tượng 1: Sinh viên là người dân tộc ít người ở vùng cao:	<ul style="list-style-type: none"> - 01 đơn xin nhận trợ cấp xã hội (theo mẫu: 01/TCXH) - 01 đơn xác nhận của chính quyền địa phương, sinh viên có cha hoặc mẹ là người dân tộc ít người ở vùng cao có hộ khẩu thường trú tại địa phương từ 03 năm trở lên. (tham khảo mẫu: 03/TCXH) - 01 hộ khẩu (bản sao có công chứng); - 01 giấy khai sinh (bản sao có công chứng).
Đối tượng 2: Sinh viên là người mồ côi cả cha lẫn mẹ không nơi nương tựa	<ul style="list-style-type: none"> - 01 đơn xin nhận trợ cấp xã hội (theo mẫu: 01/TCXH) - 01 giấy khai sinh (bản sao có công chứng). - 01 giấy chứng tử của cha và mẹ (bản sao có công chứng) - 01 giấy xác nhận mồ côi cả cha lẫn mẹ của chính quyền địa phương. (Trường hợp sinh viên không có giấy chứng tử của cha và mẹ) (Tham khảo mẫu: 04/TCXH)
Đối tượng 3: sinh viên là người tàn tật theo quy định của Nhà nước tại Nghị định số 81/CP ngày 23/11/1995 là những người gặp khó khăn về kinh tế, khả năng lao động bị suy giảm từ 41% trở lên do tàn tật, được Hội đồng y khoa có thẩm quyền xác định	<ul style="list-style-type: none"> - 01 đơn xin nhận trợ cấp xã hội (theo mẫu: 01/TCXH) - 01 biên bản giám định y khoa và xác nhận của Ủy ban nhân dân xã, phường về hoàn cảnh kinh tế khó khăn.
Đối tượng 4: Sinh viên có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn về kinh tế, vượt khó học tập là những người mà già đình của họ thuộc diện hộ nghèo	<ul style="list-style-type: none"> - 01 đơn xin nhận trợ cấp xã hội (theo mẫu: 01/TCXH) - 01 giấy chứng nhận là học sinh, sinh viên thuộc hộ nghèo do Ủy ban nhân dân cấp xã xác nhận theo mẫu 01/TCXH chứng nhận ban hành kèm theo Thông tư 18/2009/TTLT/BGDDT-BTC-BLĐTBXH, ngày 03 tháng 8 năm 2009. (Sinh viên thuộc đối tượng này phải làm lại hồ sơ xét TCXH mỗi năm) - 01 sổ hộ nghèo (bản photo công chứng)

III. QUY TRÌNH THỰC HIỆN





I. ĐỐI TƯỢNG VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG

Chế độ ưu đãi trong giáo dục quy định tại Nghị định số 54/2006/NĐ-CP ngày 26/5/2006 của Chính phủ (sau đây gọi tắt là Nghị định 54/2006/NĐ-CP) được áp dụng đối với học sinh, sinh viên là:

- Con của người có công với cách mạng quy định tại điểm b khoản 1 Mục I (sau đây gọi chung là học sinh thuộc diện ưu đãi) đang học ở các cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông (sau đây gọi chung là cơ sở giáo dục).

- Người có công với cách mạng và con của họ quy định tại điểm a, b khoản 1 Mục I (sau đây gọi chung là học sinh, sinh viên thuộc diện ưu đãi) theo học hè chính quy tập trung có khóa học từ 1 năm trở lên tại các cơ sở giáo dục đại học, cao đẳng, trung học chuyên nghiệp, dự bị đại học, trường phổ thông dân tộc nội trú, bán trú (sau đây gọi tắt là cơ sở đào tạo); học liên tục lên trình độ đào tạo cao hơn gồm: trung cấp lên cao đẳng; cao đẳng lên đại học.

- Học sinh, sinh viên thuộc diện ưu đãi mà cùng một lúc học ở nhiều trường (hoặc nhiều khoa cùng một trường) thì chỉ được hưởng chế độ ưu đãi mức cao nhất (bao gồm: trợ cấp một lần, trợ cấp hàng tháng và hỗ trợ học phí nếu có) tại một trường.

b) Không áp dụng chế độ trợ cấp hàng tháng đối với học sinh, sinh viên thuộc diện ưu đãi mà hưởng lương hoker hoặc sinh hoạt phí khi đi học.

c) Không áp dụng chế độ ưu đãi giáo dục, đào tạo đối với học sinh, sinh viên thuộc diện

Thủ tục xác nhận sổ ưu đãi giáo dục

Đang học tại các trường hợp sau:

- Đang học tại các cơ sở giáo dục thường xuyên.

- Đã hưởng chế độ ưu đãi giáo dục, đào tạo ở một cơ sở đào tạo, nay tiếp tục học thêm ở một cơ sở đào tạo khác cùng cấp và cùng trình độ đào tạo.

- Đang học ở nước ngoài.

d) Các chế độ ưu đãi theo quy định tại Thông tư này không thay thế chế độ học bổng chính sách, chế độ học bổng khuyến khích học tập và rèn luyện theo quy định hiện hành

II. QUY TRÌNH

Sinh viên có nhu cầu xác nhận Sổ ưu đãi giáo dục nộp sổ tại Phòng Công tác sinh viên - Phòng 003, Trường Đại học Kinh tế - Luật, cơ sở Linh Xuân, Q. Thủ Đức, TP. HCM.

Thời gian tiếp nhận: Các ngày trong tuần.
Thời gian trả sổ: Thứ 6 hàng tuần.

Lưu ý:

- Sinh viên khi nộp sổ lưu ý điền đầy đủ thông tin vào Sổ ký nhận và ký tên.

- Thứ 6 hàng tuần, sinh viên lấy sổ đã được xác nhận và ký tên vào cột ký nhận để Phòng CTSV.

- Trong trường hợp sinh viên không trực tiếp lấy sổ được thì người nhận thay phải xuất trình Thẻ sinh viên hoặc giấy tờ tùy thân của chủ sổ và ký thay vào mục ký nhận trong Sổ ký nhận.



I. ĐỐI TƯỢNG VAY VỐN

- Sinh viên đang theo học các lớp Đại học, Cao đẳng, Trung cấp thuộc các trường hợp dưới đây:

- Sinh viên là thành viên của hộ gia đình thuộc các đối tượng sau:

+ Hộ nghèo theo tiêu chuẩn quy định của pháp luật.

+ Hộ gia đình có mức thu nhập bình quân đầu người tối đa bằng 150% mức thu nhập bình quân đầu người tối đa bằng 150% mức thu nhập bình quân đầu người của hộ gia đình nghèo theo quy định của pháp luật.

- Sinh viên mồ côi cả cha lẫn mẹ hoặc chỉ mồ côi cha hoặc mẹ nhưng người còn lại không có khả năng lao động.

- Sinh viên mà gia đình gặp khó khăn về tài chính do tai nạn, bệnh tật, thiên tai, hỏa hoạn, dịch bệnh trong thời gian theo học có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn nơi cư trú cho vay một lần với thời hạn không quá 12 tháng.

- Sinh viên là bộ đội xuất ngũ phục viên có nhu cầu học nghề và lao động nông thôn học nghề theo đề án được duyệt của Thủ tướng Chính phủ.

2. ĐIỀU KIỆN VAY VỐN

- Sinh viên đang sinh sống trong hộ gia đình cư trú hợp pháp tại địa phương nơi cho vay vốn.

- Đối với sinh viên năm thứ nhất phải

Quy trình đăng ký vay vốn học tập

có giấy báo trúng tuyển hoặc giấy xác nhận được vào học của trường.

- Đối với sinh viên năm thứ hai trở đi phải có xác nhận của nhà trường về việc đang theo học tại nhà trường và không bị xử phạt hành chính trở lên về các hành vi: cờ bạc, nghiện hút, trộm cắp, buôn lậu.

3. MỨC VỐN CHO VAY:

Các khoản cho vay mới kể từ ngày 01/8/2013 được áp dụng mức vay tối đa là 1.100.000 đồng/tháng/sinh viên.

4. LÃI SUẤT CHO VAY:

- Các khoản giải ngân cho vay từ 01/8/2011 trở đi sẽ áp dụng mức lãi suất cho vay 0,65%/tháng.

- Các khoản cho vay từ trước đây còn dư nợ đến ngày 31/7/2011 vẫn được áp dụng lãi suất cho vay đã ghi trên Sổ tiết kiệm và vay vốn (hoặc Khế ước nhận nợ hoặc Hợp đồng tín dụng) cho đến khi thu hồi hết nợ.

- Lãi suất nợ quá hạn bằng 130% lãi xuất khi cho vay.

5. PHƯƠNG THỨC CHO VAY:

- Việc cho vay đối với sinh viên được thực hiện theo phương thức cho vay thông qua hộ gia đình. Đại diện hộ gia đình là người trực tiếp vay vốn và có trách nhiệm trả nợ Ngân hàng CSXH. Sinh viên đem giấy xác nhận của nhà trường về địa phương để gửi lên Hội phụ nữ xã để nộp hồ sơ vay vốn.

- Sinh viên mồ côi cả cha lẫn mẹ hoặc

chỉ mồ côi cha hoặc mẹ nhưng người còn lại không có khả năng lao động, được trực tiếp vay vốn tại Ngân hàng CSXH nơi theo học.

6. TRẢ NỢ GỐC VÀ LÃI TIỀN VAY

- Trong thời hạn phát triển tiền vay đối với đối tượng được vay vốn chưa phải trả nợ gốc và lãi; lãi tiền vay được tính kể từ ngày đối tượng được vay vốn nhận món nợ đầu tiên đến ngày trả hết nợ gốc.

- Đối tượng được vay vốn phải trả nợ gốc và lãi tiền vay lần đầu tiên ngay sau khi sinh viên có việc làm, có thu nhập nhưng không quá 12 tháng kể từ ngày sinh viên kết thúc khóa học.

7. QUY TRÌNH XIN GIẤY XÁC NHẬN VỐN HỌC TẬP

1. Lớp trưởng tải mẫu giấy xác nhận vay vốn và mẫu danh sách đăng ký cho lớp điền đầy đủ thông tin và gửi về Phòng Công tác sinh viên.

2. Phòng Công tác sinh viên dựa trên danh sách đăng ký của các lớp trưởng gửi về tiến hành xác nhận cho các sinh viên và gửi trả các lớp trưởng theo thời gian thông báo.

3. Lớp trưởng trực tiếp nhận lại Giấy xác nhận từ Phòng Công tác sinh viên và phát cho sinh viên lớp mình phụ trách.

Lưu ý: Các trường hợp xin xác nhận vay vốn không thực hiện theo quy định, đăng ký trễ mà không có lý do chính đáng sẽ không được giải quyết.

HỌC BỔNG KHUYẾN KHÍCH HỌC TẬP

I. ĐỐI TƯỢNG VAY VỐN

Trích Mục 1 điều 2 Quyết định số 44/2007/QĐ-BGDĐT của Bộ giáo dục và Đào tạo.

"Đối tượng được xét, cấp học bổng khuyến khích học tập là học sinh, sinh viên đang học trong các đại học, học viện, trường đại học, trường cao đẳng, trường trung cấp chuyên nghiệp hệ giáo dục chính quy công lập và các trường đại học, trường cao đẳng, trường trung cấp chuyên nghiệp hệ giáo dục chính quy ngoài công lập (sau đây gọi chung là trường).

Học sinh, sinh viên thuộc diện hưởng học bổng chính sách, học sinh, sinh viên thuộc diện trợ cấp xã hội và học sinh, sinh viên diện chính sách ưu đãi theo quy định hiện hành nếu đạt kết quả học tập, rèn luyện vào diện được xét, cấp học bổng tại Quyết định này thì được xét, cấp học bổng khuyến khích học tập như những học sinh, sinh viên khác."

II. TIÊU CHUẨN VÀ MỨC XÉT

Học sinh, sinh viên có kết quả học tập, rèn luyện từ loại khá trở lên, không bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên trong học kỳ xét học bổng thì được xét, cấp học bổng khuyến khích học tập trong phạm vi quỹ học bổng khuyến khích học tập của trường theo các mức sau:

a) Mức học bổng loại khá: Có điểm trung bình chung học tập đạt loại khá trở lên và điểm rèn luyện đạt loại khá trở lên. Mức học bổng tối thiểu bằng hoặc cao hơn mức trần học phí hiện hành của ngành nghề mà học



sinh, sinh viên đó phải đóng tại trường do Hiệu trưởng hoặc Giám đốc quy định (sau đây gọi chung là Hiệu trưởng). Riêng các trường ngoài công lập mức học bổng tối thiểu do Hiệu trưởng nhà trường quy định.

Đối với những ngành nghề đào tạo không thu học phí thì áp dụng theo mức trần học phí được Nhà nước cấp bù cho nhóm ngành đào tạo của trường.

b) Mức học bổng loại giỏi: Có điểm trung bình chung học tập đạt loại giỏi trở lên và điểm rèn luyện đạt loại tốt trở lên. Mức học bổng cao hơn loại khá và do Hiệu trưởng qui định.

c) Mức học bổng loại xuất sắc: Có điểm trung bình chung học tập đạt loại xuất sắc và điểm rèn luyện đạt loại xuất sắc. Mức học bổng cao hơn loại giỏi và do Hiệu trưởng qui định.

Điểm trung bình chung học tập được xác định theo qui định hiện hành của Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy, Quy chế đào tạo trung cấp chuyên nghiệp hệ chính quy do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành (chỉ được lấy điểm thi, kiểm tra hết môn học lần thứ nhất, trong đó không có điểm thi dưới 5,0 hoặc kiểm tra hết môn học không đạt). Kết quả rèn luyện được xác định theo qui định của Quy chế đánh giá kết quả rèn luyện hiện hành do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

d) Học bổng khuyến khích học tập được cấp theo từng học kỳ và cấp 10 tháng trong năm học.

III. MỨC HỌC BỔNG

Mức học bổng tối thiểu năm học 2014 - 2015 là: 550.000đ/tháng.

IV. QUY TRÌNH XÉT HỌC BỔNG

Bước 1: Cập nhật kết quả học tập sinh viên

Phòng Công tác sinh viên sử dụng dữ liệu điểm của Phòng Đào tạo và kết hợp với dữ liệu điểm rèn luyện để lọc ra danh sách sinh viên đủ tiêu chuẩn xét học bổng khuyến khích học tập (các môn thi không có điểm dưới 5,0 và điểm trung bình học tập trên 7,0).

Bước 2: Phòng Công tác sinh viên công bố danh sách sinh viên đủ điều kiện xét học bổng trên website trường để sinh viên kiểm tra phản hồi.

Bước 3: Thực hiện xét học bổng theo điều kiện

Điều kiện chung: Học bổng xuất sắc -> HB Giỏi -> HB Khá

a) Mức học bổng loại khá (Xếp loại Khá): Có điểm trung bình chung học tập đạt loại khá ($>=7.0$) trở lên và điểm rèn luyện đạt loại khá ($>=70$) trở lên.

b) Mức học bổng loại giỏi (Xếp loại Giỏi): Có điểm trung bình chung học tập đạt loại giỏi ($>=8.0$) trở lên và điểm rèn luyện đạt loại tốt ($>=80$) trở lên.

c) Mức học bổng loại xuất sắc (Xếp loại Xuất sắc): Có điểm trung bình chung học tập đạt loại xuất sắc ($>=9.0$) và điểm rèn luyện

đạt loại xuất sắc ($>=90$).

Điểm trung bình chung học tập được xác định theo qui định hiện hành của Quy chế đào tạo đại học, cao đẳng theo hệ thống tín chỉ (chỉ được lấy điểm thi, kiểm tra hết môn học lần thứ nhất, trong đó không có điểm thi dưới 5,0). Và số tín chỉ tích lũy mỗi học kỳ phải $>= 15$ tín chỉ

- Học bổng được xét từ trên xuống dưới theo trình tự ưu tiên sau:

- (a) Xếp loại học bổng (Xuất sắc -> Giải Khá)
(b) Điểm trung bình học kỳ
(c) Điểm rèn luyện,
(d) Điểm tích lũy học tập,
(e) Tổng số tín chỉ tích lũy/kỳ.

- Học bổng xét từ trên xuống dưới cho đến hết quỹ học bổng dành cho học kỳ đó.

- Đảm bảo tỉ lệ nhận học bổng giữa các ngành tương đối bằng nhau, không quá chênh lệch.

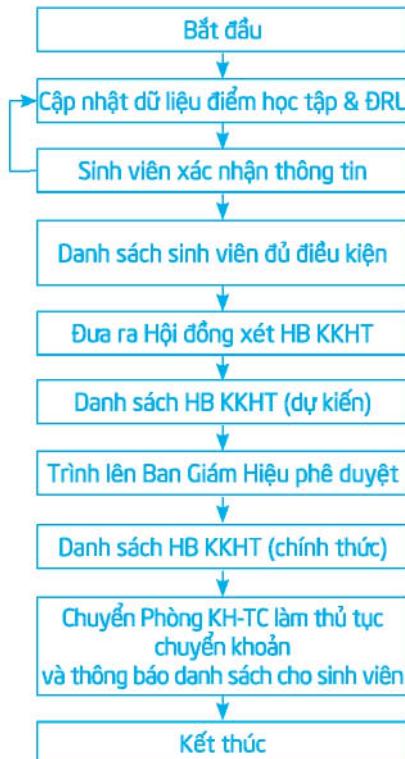
- Trong cùng khóa và ngành học, đảm bảo điểm thấp nhất của các lớp được nhận học bổng tương đối bằng nhau, không quá chênh lệch.

Điều kiện riêng:

LỚP	NỘI DUNG ĐÁNH GIÁ
Lớp thường (dựa vào nguồn Quỹ học bổng sau khi phân bổ cho các lớp CNTN)	- ĐTB HK $>= 7.0$ - DRL $>= 70$
Lớp cử nhân tài năng	- ĐTB HK $>= 8.0$ - DRL $>= 80$
Lớp chất lượng cao	- Mỗi lớp 7 suất, phân bổ từ trên xuống.
Lớp cuối khóa (Học kỳ 8 – năm cuối)	- ĐTB HK $>= 9.0$ - DRL $>= 70$

Bước 4: Trình danh sách sinh viên được xét học bổng khuyến khích học tập lên Hội đồng xét học bổng để ra quyết định cấp học bổng KKHT.

Bước 5: Quyết định được chuyển đến Phòng Kế hoạch - Tài chính thực hiện việc cấp học bổng cho sinh viên.





Hoạt động trao đổi sinh viên quốc tế

CÁCH HOẠT ĐỘNG THƯỜNG NIÊN

Hoạt động trao đổi sinh viên quốc tế nằm dưới sự điều hành của Phòng Hợp tác Quốc tế và sự hỗ trợ của Phòng Công tác sinh viên. Trong những năm qua, nhà trường thường xuyên tổ chức thực hiện các hoạt động bổ ích, lý thú như: Chương trình giao lưu sinh viên Pháp; Chương trình bán hàng tinh nguyện trong dịp Kỉ niệm ngày thành lập Trường; Các hoạt động tinh nguyện bảo vệ môi trường; Các lớp tập huấn kỹ năng pháp luật thực hành.

Bên cạnh đó, Trường luôn mở ra các cơ hội và tạo điều kiện cho các bạn sinh viên tham gia các hoạt động trao đổi, giao lưu văn hóa với sinh viên các quốc gia trong khu vực và trên thế giới. Sinh viên Nhà trường thường được chọn làm đại diện cho ĐHQG-HCM và Việt Nam tham dự nhiều chương trình, sự kiện lớn trong cộng đồng sinh viên quốc tế.

Hoạt động trao đổi sinh viên quốc tế được Trường ĐH Kinh tế - Luật thực hiện với mục tiêu tạo điều kiện cho sinh viên UEL cũng như sinh viên các trường đối tác nâng cao kiến thức chuyên môn, tiếng Anh, tìm hiểu về văn hóa và nền giáo dục của các đất nước khác nhau. Đây cũng là cơ hội để các bạn sinh viên tham gia các hoạt động giao lưu văn hóa cũng như tham gia các hoạt động tình nguyện.

GIÁ TRỊ MANG LẠI

Khi tham gia hoạt động trao đổi sinh viên quốc tế tại UEL, các bạn nhận được rất nhiều lợi ích như: Chương trình học hoàn toàn miễn phí; được cấp giấy chứng nhận; có cơ hội nâng cao một số kỹ năng mềm như: kỹ năng thuyết trình, kỹ năng làm việc nhóm, .v.v.

Và điều quan trọng nhất là các bạn được hoạt động trong môi trường quốc tế, thân thiện, cởi mở và hết sức chuyên nghiệp.

Hỗ trợ SINH VIÊN



TRƯỜNG ĐẠI HỌC
KINH TẾ - LUẬT





Thông tin hỗ trợ học tập

Trung tâm Nghiên cứu Kinh tế và Tài chính

Trung tâm Nghiên cứu Kinh tế và Tài chính (CEFR) là nơi thực hiện các nghiên cứu trong lĩnh vực kinh tế - tài chính, kinh tế vĩ mô và kinh tế ngành của Trường Đại học Kinh tế - Luật, cung cấp một môi trường đào tạo nguồn nhân lực về nghiên cứu kinh tế - tài chính cho cộng đồng khoa học và cộng đồng doanh nghiệp, góp phần nâng cao vai trò và vị thế đóng góp của các nhà khoa học, các giảng viên, nghiên cứu sinh, học viên cao học, sinh viên đối với quá trình xây dựng, hoạch định và triển khai thực hiện chính sách kinh tế vĩ mô, chính sách tài khóa, chính sách tiền tệ của Việt Nam và khu vực địa bàn kinh tế trọng điểm phía Nam.

Để tạo ra các sản phẩm nghiên cứu khoa học chất lượng cao, cung cấp các chương trình đào tạo cho cộng đồng doanh nghiệp, Trung tâm Nghiên cứu Kinh tế và Tài chính không ngừng tìm kiếm hợp tác với các tổ chức, cá nhân là các nhà nghiên cứu trong và ngoài nước. Hiện nay, CEFR đã hợp tác với các tổ chức uy tín như: Sở Giao Dịch Chứng Khoán Tp. Hồ Chí Minh (HOSE), Viện Nghiên Cứu Phát Triển Kinh Tế TPHCM (HIDS), Trường Đại học Singapore Management University (SMU), công ty IFRC (Intelligent Financial Research and Consulting), Ngân hàng TMCP Sài Gòn Thương Tín (Sacombank)...

Đối với sinh viên đang theo học tại Trường, Trung tâm cũng tạo điều kiện cho các em tham gia trau dồi, tìm kiếm dữ liệu phục vụ cho việc học tập, khuyến khích sinh viên có khả năng tham gia thực tập nghiên cứu khoa học cùng với các Cán bộ nghiên cứu tại Trung tâm.

Đến năm 2020: Trung tâm hướng đến vị trí số một trong khu vực địa bàn kinh tế trọng điểm phía Nam, là nơi:

- Đào tạo NCS, ThS về phương pháp nghiên cứu, khai thác dữ liệu.
- Thực hiện các đề tài nghiên cứu khoa học.
- Đào tạo sinh viên các trường đại học là thành viên thuộc ĐHQG-HCM.
- Đào tạo nguồn nhân lực cho cộng đồng các doanh nghiệp.
- Thực hiện các hợp đồng hợp tác nghiên cứu theo đơn đặt hàng của cộng đồng các doanh nghiệp.
- Nơi hỗ trợ các giảng viên nâng cao năng lực nghiên cứu.





Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học và Đào tạo ngắn hạn được thành lập theo quyết định số 313/QĐ-DHKTL ngày 15 tháng 04 năm 2013 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kinh tế - Luật trên cơ sở sáp nhập hai trung tâm: Trung tâm Ngoại ngữ và Tin học, Trung tâm Đào tạo và Bồi dưỡng Nghiệp vụ ngắn hạn.

Tên giao dịch bằng tiếng Anh: The Center for Foreign Languages - Informatics and Short-term Training Programs.

MỤC TIÊU

Đổi mới toàn diện việc dạy và học ngoại ngữ, tin học và nghiệp vụ ngắn hạn.

Góp phần thực hiện theo mục tiêu chung của Đề án dạy và học ngoại ngữ Quốc gia giai đoạn 2008 - 2020 của Bộ GD&ĐT được Chính phủ phê duyệt là đến năm 2015 đạt được một bước tiến rõ rệt về trình độ, năng lực sử dụng ngoại ngữ của nguồn nhân lực, và đến năm 2020 đa số thanh niên Việt Nam tốt nghiệp trung cấp, cao đẳng và đại học có đủ khả năng sử dụng ngoại ngữ giao tiếp độc lập, học tập, làm việc trong môi trường hội nhập, đa ngôn ngữ, đa văn hóa.. phục vụ sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước.

Thông tin hỗ trợ học tập

Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học và Đào tạo ngắn hạn

TẦM NHÌN

Trở thành trung tâm đào tạo và nghiên cứu có uy tín trong khu vực về đào tạo ngoại ngữ, tin học và nghiệp vụ ngắn hạn. Trung tâm phát triển theo định hướng lấy chất lượng làm đầu.

Đa dạng hóa các loại hình, chương trình đào tạo, từng bước nâng cao chất lượng đào tạo nhằm đáp ứng nhu cầu ngày càng cao của xã hội về nguồn nhân lực có trình độ ngoại ngữ, tin học và nghiệp vụ kinh tế - luật

Tăng cường mở rộng quy mô và nâng cao chất lượng hợp tác giáo dục trong lĩnh vực đào tạo, nghiên cứu khoa học. Nâng công tác hợp tác đào tạo lên tầm chiến lược và là thế mạnh của Trung tâm.

Từng bước nâng cao vị thế và thương hiệu của Trung tâm trong lĩnh vực đào tạo, bồi dưỡng nguồn nhân lực về ngoại ngữ, tin học và nghiệp vụ ngắn hạn, trọng điểm là trong khu vực Đại học Quốc gia thành phố Hồ Chí Minh.



SỨ MỆNH

Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học và Đào tạo ngắn hạn CFIS là cơ sở giáo dục có sứ mệnh đào tạo, bồi dưỡng nguồn nhân lực chất lượng cao về Ngoại ngữ, Tin học, và Nghề nghiệp vụ ngắn hạn, đáp theo yêu cầu của xã hội trong xu thế hội nhập và hợp tác quốc tế, góp phần phát triển kinh tế - xã hội, giáo dục của đất nước, đặc biệt là khu vực Đại học Quốc gia thành phố Hồ Chí Minh.

Địa chỉ liên hệ và ghi danh

Phòng 004, Trường Đại học Kinh tế - Luật
Khu phố 3, P.Linh Xuân, Q.Thủ Đức
ĐT: 08 3724 4545

<http://cfis.vn> | <http://cfis.uel.edu.vn>

ttnn@uel.edu.vn

<https://www.facebook.com/cfis.uel>



CÁC CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO CỦA TRUNG TÂM

1. Chương trình đào tạo Ngoại ngữ TIẾNG ANH

- Luyện ngữ âm và đàm thoại giao tiếp

- Luyện thi chứng chỉ quốc gia

- Luyện thi chứng chỉ quốc tế

- Anh ngữ thiết kế riêng One-One

NGOẠI NGỮ KHÁC

- Tiếng Hoa

- Tiếng Hàn

- Tiếng Nhật

- Tiếng Pháp

2. Chương trình đào tạo tin học

TIN HỌC VĂN PHÒNG A - B - C

ĐỒ HỌA TRUYỀN THÔNG

- Nguyên lý thiết kế

- Kỹ thuật đồ họa Photoshop, Kỹ thuật thiết kế CoreDraw

- Thiết kế giao diện Website

CHUYÊN VIÊN

- Tin học văn phòng

- Kế toán tin học

- Thiết kế đồ họa

CHUYÊN ĐỀ NGÂN HẠN

- Thực hành phân tích dữ liệu trên SPSS & Eviews

- Microsoft Word, Excel, Powerpoint, Access 2010

- Lắp ráp, sửa chữa và cài đặt máy tính

LUYỆN THI

- Trình độ A,B và chứng chỉ MOS

3. Chương trình đào tạo ngắn hạn

NGHỆP VỤ KẾ TOÁN - TÀI CHÍNH

NGHỆP VỤ QUẢN TRỊ KINH DOANH - XNK

NGHIỆP VỤ LUẬT

CÁC CHƯƠNG TRÌNH LIÊN KẾT VỚI CÔNG TY TRÍ THỨC TRẺ

CÁC KHÓA THIẾT KẾ THEO NHU CẦU CỦA DOANH NGHIỆP



Thông tin hỗ trợ học tập

Hệ thống Thư viện Đại học Quốc gia TP.HCM

Hệ thống Thư viện ĐHQG-HCM là một mạng lưới các thư viện liên thông, liên kết, cùng phối hợp cung cấp các nguồn tài nguyên thông tin và các dịch vụ thông tin cho tất cả bạn đọc là giảng viên, nhà nghiên cứu, sinh viên và cán bộ viên chức của ĐHQG-HCM, phục vụ sự nghiệp đào tạo và nghiên cứu chất lượng cao của ĐHQG-HCM; đồng thời đóng góp vào việc phát triển cộng đồng cũng như phát triển hệ thống thư viện đại học Việt Nam.

NGUỒN TÀI NGUYÊN THÔNG TIN TRONG HỆ THỐNG

- Tài liệu bản in: Hệ thống hiện có khoảng 480.000 bản sách, hàng trăm nghìn đề tạng chí, hàng ngàn luận văn, luận án và CD-ROM thuộc tất cả các lĩnh vực khoa học.

- Tài liệu điện tử truy cập qua mạng Internet: Hệ thống hiện có 10 cơ sở dữ liệu (CSDL) điện tử với hơn 25.000 tạp chí điện tử và 24.500 sách điện tử. Bạn đọc có thể truy cập vào các cơ sở dữ liệu điện tử từ các máy tính trong hệ thống mạng ĐHQG-HCM hoặc sử dụng tài khoản cá nhân được cấp để truy cập từ bất kỳ máy tính nào có kết nối Internet.

THƯ VIỆN TRUNG TÂM

Địa chỉ : KP6 Linh Trung, Thủ Đức, TP.HCM
Website : <http://www.vnlib.edu.vn>

THƯ VIỆN TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC TỰ NHIÊN

Địa chỉ : 227 Nguyễn Văn Cừ, Q5, TP.HCM
Website : <http://www.glib.hcmus.edu.vn>

THƯ VIỆN TRƯỜNG ĐẠI HỌC BÁCH KHOA

Địa chỉ : 268 Lý Thường Kiệt, Q10, TP.HCM
Website : <http://www.lib.hcmut.edu.vn>

THƯ VIỆN TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC XÃ HỘI & NHÂN VĂN

Địa chỉ : 10-12 Đinh Tiên Hoàng, Q1, TP.HCM
Website : <http://lib.hcmussh.edu.vn>

THƯ VIỆN TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ - LUẬT

Địa chỉ : KP3 Linh Xuân, Thủ Đức, TP.HCM
Email : thuvien@uel.edu.vn

THƯ VIỆN TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUỐC TẾ

Địa chỉ : Khu phố 6, Phường Linh Trung, Quận Thủ Đức, TP. HCM
Website: <https://www.hcmiu.edu.vn/vn/Thuvien.aspx>

THƯ VIỆN UEL

Ngày nay, việc khai thác hiệu quả thông tin đã trở thành một trong những nhân tố hàng đầu trong chiến lược phát triển kinh tế - xã hội của bất kỳ một quốc gia nào. Trung tâm Thông tin Thư viện là cầu nối giữa nguồn tin và Người sử dụng, là một trong những yếu tố căn bản và quan trọng để làm thước đo đánh giá vai trò, chức năng, nhiệm vụ hay hiệu quả đào tạo của các cơ sở giáo dục đại học và cao đẳng.

Thư viện Trường Đại học Kinh tế - Luật được thành lập theo quyết định số 90/QĐ-DHKT-LTCHC 2010 của Hiệu Trưởng Trường Đại học Kinh tế - Luật ký ngày 01 tháng 7 năm 2010 trên cơ sở của Thư viện Khoa Kinh tế (thành lập năm 2003).

Song song với sự phát triển mạnh mẽ của Khoa học - Công nghệ cũng như sự hội nhập ngày càng sâu rộng vào nền kinh tế thế giới, Kinh tế và Luật không thể vắng bóng trong sứ mạng phát triển nền Kinh tế - Văn hóa - Xã hội của bất kỳ tổ chức nào. Với mục tiêu đào tạo, cung cấp cho thị trường lao động đội ngũ nhân sự giỏi, có đầy đủ kiến thức, trình độ và kỹ năng nghiệp vụ thuộc chuyên ngành Kinh tế và Luật, đóng góp vào sự phát triển của nước nhà, trường Đại học Kinh tế - Luật đã tin rằng ngoài việc xây dựng một chương trình đào tạo đạt chất lượng cao, những người thầy/cô giỏi về chuyên môn,

nà trường cần phải đầu tư và trang bị một chuỗi những hoạt động dịch vụ hỗ trợ học tập tiện ích nhất cho người dạy và học. Trong đó hoạt động Thư viện là mục tiêu quan tâm hàng đầu. Vì thế gần 15 năm qua thư viện đã được đầu tư rất thỏa đáng, đáp ứng tối đa nhu cầu sử dụng của quý thầy/ cô và sinh viên.

Tài liệu chuyên sâu các chuyên ngành đào tạo của nhà trường luôn được cập nhật theo tháng, đáp ứng yêu cầu cho người dạy và học. Bên cạnh cơ sở vật chất khang trang, hiện đại là đội ngũ chuyên viên tư vấn và hỗ trợ tìm tin luôn nhiệt tình, chuyên nghiệp và năng động. Đến với thư viện chắc chắn bạn sẽ thành công hơn trong học tập và nghiên cứu khoa học nhất là khi bạn đang sống dưới ngôi nhà chung UEL.

Thư viện trường Đại học Kinh tế- Luật đang phục vụ tại 02 cơ sở:



NỘI DUNG	cơ sở 1	cơ sở 2
Đại chỉ	Tại phòng đọc 207- tầng 2 và phòng Học Hoa Sen - tầng 8 tòa nhà Điều hành và Học tập Trường Đại học Kinh tế - Luật, khu phố 3, phường Linh Xuân, quận Thủ Đức,	Tại phòng 103 dãy nhà E trong khuôn viên Trường Đại học Khoa học Tự nhiên, khu phố 6, phường Linh Trung, quận Thủ Đức
Số điện thoại liên lạc	08 - 37244555- 6421 - 6422 - 6425	08 - 37242746
Email:	thuvien@uel.edu.vn	
Diện tích	400m ²	180m ²
Số chỗ ngồi	290	130
Máy tính	27 (10 máy tính dùng cho cá nhân, 06 máy tra cứu thông tin và 11 máy làm công tác nghiệp vụ)	3 máy tra cứu thông tin
Cơ sở vật chất	- Phòng máy lạnh - 3 phòng học nhóm có trang bị màn hình 40inch phục vụ cho thảo luận và thuyết trình nhóm. - 01 phòng dành cho giảng viên, học viên sau đại học. - Wifi, internet (miễn phí)	Wifi, internet (miễn phí)
Dịch vụ miễn phí	Hướng dẫn và tư vấn sử dụng thư viện, tìm tin, mượn trả tài liệu, gia hạn sử dụng	Hướng dẫn và tư vấn tìm tin, mượn trả tài liệu, gia hạn sử dụng
Dịch vụ có thu phí	Photo, scan, in, dịch thuật, Tìm và cung cấp tin, tài liệu theo yêu cầu	
Nguồn tài nguyên	- Kho mở với hơn 17.000 tài liệu chuyên sâu bao gồm sách, luận án, luận văn, đề tài NCKH, báo cáo khoa luận tốt nghiệp. - Với hơn 45 đầu báo và tạp chí tiếng Việt và tiếng Anh. - Hơn 10 cơ sở dữ liệu điện tử đầy đủ các chuyên ngành, lĩnh vực (dùng chung với TVTT).	

Với đội ngũ nhân sự trẻ, ở độ tuổi trung bình 31, luôn nhiệt tình, năng động và không ngừng học tập nâng cao trình độ chuyên môn. Đây là một trong những yếu tố thuận lợi để Thư viện Trường ngày càng phát triển mạnh hơn, đáp ứng tối đa nhu cầu dùng tin của người dạy và học. Đặc biệt, hàng năm trường thường xuyên cử cán bộ tham gia các lớp tập huấn trong và ngoài nước để đội ngũ nhân sự liên tục cập nhật kiến thức chuyên môn nghiệp vụ; tăng cường giao lưu gặt

và trao đổi kinh nghiệm với các chuyên gia thông tin đến từ nhiều Trung tâm học liệu khác nhau trên thế giới, trong Hệ thống Thư viện ĐHQG HCM và các Thư viện bạn trên cả nước.

Hiểu được nhu cầu và mong muốn của người dùng tin, thư viện đã xây dựng và phổ biến các qui trình, nội qui, hướng dẫn sử dụng thư viện rất rõ ràng, đơn giản và thường xuyên được cập nhật trên web của trường

(www.uel.edu.vn). Bên cạnh đó, đội ngũ cán bộ thư viện luôn sẵn sàng tư vấn và hướng dẫn tìm tin trực tiếp tại quầy phục vụ ở thư viện và qua email thuvien@uel.edu.vn.

Trong tương lai, Thư viện UEL sẽ quyết tâm xây dựng và phát triển thành Trung tâm Thông tin Kinh tế & Luật có tầm cỡ quốc gia và khu vực, đáp ứng tối đa nhu cầu dùng tin cho đội ngũ nghiên cứu, giảng dạy và học tập ở hai lĩnh vực này. Hơn nữa chúng tôi sẽ tăng cường nguồn tài nguyên và dịch vụ hỗ trợ đội ngũ làm nghiên cứu khoa học trên cả nước, đóng góp cho nền kinh tế và luật của Việt Nam những con người, những giá trị khoa học hoàn toàn mới với chất lượng cao. Tạo cơ hội để Việt Nam hội nhập sâu vào nền kinh tế và luật toàn cầu.

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG THƯ VIỆN

Thân mời các bạn sinh viên đến tham quan và sử dụng thư viện. Đến đây các bạn sẽ được hỗ trợ và hướng dẫn khai thác và sử dụng tài liệu, giáo trình và tất cả các thông tin khác có khoa học hơn. Từ đó nâng cao hiệu quả học tập và nghiên cứu khoa học trong suốt quãng đời sinh viên.

Các bạn nên thực hiện các bước sau trước khi bắt đầu sử dụng thư viện:

- Tham dự buổi giới thiệu thư viện trong tuần sinh hoạt công dân;

- Đến đăng ký sử dụng Thư viện tại P.207, lầu 2 hoặc phòng học Hoa Sen, lầu 8 tòa nhà điều hành và học tập;

- Đăng ký tham gia lớp tập huấn hướng dẫn sử dụng Thư viện từ cơ bản đến nâng cao;

- Đăng ký cấp tài khoản sử dụng cơ sở dữ liệu điện tử;

- Thực hiện đúng các nội qui Thư viện.

Chúc các bạn thành công!



THÔNG TIN LIÊN HỆ:

Địa chỉ web site: www.uel.edu.vn

Địa chỉ email: thuvien@uel.edu.vn

Điện thoại:

Lãnh đạo: 08. 37244513

Cơ sở 1: Tổng đài: 08.37244555

Bộ phận phục vụ 6421 - 6422; Bộ phận

nghiệp vụ 6425

Cơ sở 2: 08.37242746

Fax: 08. 37244555

Thông tin hỗ trợ đời sống

GIỚI THIỆU KÝ TÚC XÁ ĐHQG-HCM

Trung tâm Quản lý KTX là đơn vị phục vụ đào tạo với chức năng nhiệm vụ chăm lo đời sống vật chất, văn hóa tinh thần cho sinh viên ở Ký túc xá.

Trung tâm Quản lý Ký túc xá (TTQLK-TX) được thành lập ngày 04/01/2000, theo Quyết định số 02/QĐ/ĐHQG/TCCB của Ban Giám đốc ĐHQG-HCM. Nằm trên địa bàn giáp ranh giữ thành phố Hồ Chí Minh và tỉnh Bình Dương, TTQLKTX là đơn vị dịch vụ, phục vụ đào tạo trực thuộc ĐHQG-HCM. Với chức năng, nhiệm vụ chăm lo đời sống vật chất, văn hóa tinh thần, chăm sóc sức khỏe cho sinh viên thuộc ĐHQG-HCM khu vực Thủ Đức - Dĩ An, trong nhiều năm qua, TTQLKTX đã gặt hái những thành tích bước đầu đáng ghi nhận, được Nhà nước tặng thưởng Huân chương lao động Hạng III.

Sau hơn 10 năm trưởng thành, TTQLK-TX không ngừng lớn mạnh, trở thành "thương hiệu" có uy tín không chỉ khu vực phía Nam mà trong cả nước. Theo quy hoạch, TTQLKTX hiện có diện tích rộng 50 ha, bao gồm 03 khu: khu A 24 tòa nhà 5 tầng, sức chứa 11.000 chỗ; khu A mở rộng có 06 tòa nhà 12 tầng, sức chứa 10.000 chỗ; khu B có 19 tòa nhà từ 12 đến 16 tầng sức chứa 40.000 chỗ. Mục tiêu là đến năm 2015, KTX tiếp nhận hơn 60.000 sinh viên khu vực phía Đông Bắc thành phố Hồ Chí Minh.

Năm học 2013 - 2014, KTX đã đưa vào sử dụng 20 đơn nguyên nhà ở Khu A cùng với 08 đơn nguyên nhà Khu B và Khu A mở rộng như sau:

Khu A bao gồm 20 đơn nguyên nhà do ĐHQG-HCM và các tỉnh xây dựng gồm: An Giang, Bà Rịa - Vũng Tàu, Bến Tre, Bình Dương, Bình Phước, Bình Thuận, Đồng Nai, Khánh Hòa, Tiền Giang, Vĩnh Long và Thành phố Hồ Chí Minh với sức chứa 9.552 chỗ ở.

Khu B và Khu A mở rộng đã đưa vào sử dụng 08 đơn nguyên nhà do Chính phủ đầu tư xây dựng gồm các đơn nguyên: B1, B2, B3, A3, A4, A5 thuộc Khu B và G3, G4 thuộc Khu A mở rộng với sức chứa hơn 10.000 chỗ ở.

Hệ thống KTX đang được quản lý và vận hành theo mô hình những tòa nhà cao tầng, hiện đại, có đầy đủ các công trình tiện ích phục vụ chất lượng đời sống văn hóa, sinh hoạt và học tập cho sinh viên.



GIỚI THIỆU ĐOÀN - HỘI UEL

Đoàn Thanh niên - Hội Sinh viên Trường Đại học Kinh tế - Luật là 2 tổ chức đồng hành cùng sinh viên lớn nhất tại trường. Đoàn - Hội trường có 18 cơ sở, 169 câu lạc bộ, Đội - Nhóm trực thuộc.

Dưới sự chỉ đạo của Đảng ủy - Ban Giám hiệu trường, Thành Đoàn, Thành Hội TP. Hồ Chí Minh, BCS Đoàn ĐHQG - HCM, Đoàn - Hội trường Đại học Kinh tế - Luật cùng các cơ sở tạo ra một môi trường rèn luyện để sinh viên phát triển toàn diện phẩm chất đạo đức, bản lĩnh chính trị, kỹ năng xã hội. Đồng thời, Đoàn - Hội trường cùng đồng hành với sinh viên nâng cao kiến thức chuyên ngành qua các sân chơi học thuật, gắn liền với việc nâng cao đời sống vật chất, tinh thần cho sinh viên. Đoàn - Hội trường luôn tìm tòi và xây dựng những giải pháp mới, sáng tạo, đáp ứng nhu cầu ngày càng cao của thanh niên. Đoàn - Hội trường là cầu nối vững chắc cho các bạn sinh viên với các đơn vị trong và ngoài trường, giúp sinh viên tìm tòi và phát huy năng lực bản thân, tự do lựa chọn và hoàn thiện cá nhân mình.

Từ năm 2002 đến nay, Đoàn - Hội trường luôn đạt danh hiệu Đơn vị Xuất sắc, 5 lần nhận Cờ thi đua của Ủy ban Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh là đơn vị Dẫn đầu công tác Đoàn - Hội và phong trào Thanh niên Thành phố trong các cụm thi đua. Thành tích này là sự nỗ lực không mệt mỏi của cán bộ Đoàn - Hội các cấp, sự nhiệt tình của các bạn sinh viên. Đây là động lực to lớn để tổ chức Đoàn Thanh niên - Hội Sinh viên trường tiếp tục tạo ra những sân chơi bổ ích, góp phần đào tạo nguồn nhân lực phát triển toàn diện cho đất nước Việt Nam.

Bạn là một sinh viên năm nhất còn bỡ ngỡ với môi trường đại học? Bạn không biết làm thế nào để nhanh chóng hòa nhập? Bao nhiêu thứ bạn còn mơ hồ, chưa định hướng...Nhưng đừng quá lo lắng vì đã có Đoàn Thanh niên - Hội Sinh viên luôn đồng hành cùng các bạn trong suốt bốn năm học tập.

ĐOÀN THANH NIÊN CỘNG SẢN HỒ CHÍ MINH TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ - LUẬT

Chắc hẳn rằng bạn không còn xa lạ với tổ chức Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, nhưng cũng khẳng định rằng, bạn sẽ thấy thật bất ngờ và đầy thú vị với môi trường Đoàn ở bậc Đại học. Đoàn Trường Đại học Kinh tế - Luật ra đời từ năm 2001, đến nay đã trải qua năm nhiệm kỳ và chúng tôi thật sự là người bạn thân thiết của đoàn viên, thanh niên UEL.

Hãy nhìn lại thời học sinh của bạn, khi bạn mới bước vào Đoàn, bạn cũng chưa hình dung được hết tổ chức Đoàn lớn đến đường nào, hoạt động Đoàn nhiều ra sao, tổ chức Đoàn mang lại lợi ích gì cho bạn, thì giờ đây, suốt quãng đời sinh viên bạn sẽ được trải nghiệm nhiều hơn về tổ chức Đoàn. Ngoài những hoạt động giáo dục chính trị với sự đổi mới về nội dung, và phong phú về hình thức nhằm tạo sự thích thú trong những kiến thức chính trị khô khan, Đoàn Thanh niên có rất nhiều chương trình, đa dạng lĩnh vực mà bạn phải lựa chọn để tham gia học tập và vui chơi như: học thuật, nghiên cứu khoa học, đạo đức lối sống, pháp luật, văn hóa văn nghệ...

Qua những chương trình này, sự chủ động của bạn được thể hiện nhiều hơn, sự sáng tạo của bạn được nâng cao, kỹ năng của bạn được rèn luyện...Và sau bốn năm là sinh viên của trường Đại học Kinh tế - Luật bạn tự tin bước vào đời với tấm bằng cử nhân và

phẩm chất đạo đức trong sáng, kỹ năng xã hội vững chắc; đây là hành trang không thể thiếu cho sự thành công của bạn trong tương lai.

HỘ SINH VIÊN VIỆT NAM TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ - LUẬT

Trở thành sinh viên, ngoài Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh bạn sẽ được biết thêm một tổ chức cùng đồng hành và sát cánh với bạn trên từng bước đi, một tổ chức đại diện cho tiếng nói của toàn thể sinh viên trong trường là Hội Sinh viên Việt Nam Trường Đại học Kinh tế - Luật. Vậy tổ chức này giúp gì cho bạn?

Hội Sinh viên Việt Nam Đại học Kinh tế - Luật ra đời từ năm 2004 và luôn sát cánh cùng Đoàn Thanh niên mang lại cho bạn nhiều lợi ích thiết thực cho đoàn viên, sinh viên. Ngoài nhiệm vụ hàng đầu của sinh viên là học tập thì vấn đề giáo dục đạo đức, rèn luyện nhân cách, tạo sân chơi tinh thần, hỗ trợ sinh viên, đáp ứng nhu cầu học tập, sinh hoạt của sinh viên luôn được Hội Sinh viên quan tâm và giữ vai trò không thể thiếu đối với mỗi hội viên - sinh viên. Các hoạt động của Hội Sinh viên rất đa dạng và phong phú. Bên cạnh những hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao, cung cấp việc làm thêm cho sinh viên, hỗ trợ sinh viên tìm nhà trọ, việc làm thêm, Hội Sinh viên Trường còn tổ chức các hoạt động tình nguyện như: Mùa hè xanh, Xuân tình nguyện, Tiếp sức mùa thi... Các hoạt động này đã góp





phản trong việc giáo dục nhân cách, lý tưởng sống cho mỗi sinh viên, hội viên. Đặc biệt, đối với mỗi sinh viên, kỹ năng mềm không thể thiếu và tối cần thiết để sau khi ra trường có thể tự tin hơn vào nghề nghiệp của mình. Hội Sinh viên trường thường xuyên tổ chức các buổi giao lưu, tập huấn về các kỹ năng mềm cho sinh viên như: kỹ năng giao tiếp, kỹ năng sống, kỹ năng viết báo cáo tốt nghiệp, kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng làm việc độc lập, kỹ năng lắng nghe, kỹ năng thuyết trình, kỹ năng truyền đạt thông tin, kỹ năng hội nhập... nhằm giúp bạn chuẩn bị những hành trang tốt nhất để sẵn sàng hòa mình vào xu thế hội nhập của đất nước Đoàn Thanh niên - Hội Sinh viên Trường Đại học Kinh tế - Luật nồng nhiệt chào đón bạn đã trở thành thành viên của ngôi nhà chung UEL.

**Liên hệ: Văn phòng Đoàn - Hội
Trường Đại học Kinh tế - Luật**

Địa chỉ: Phòng 005, Khu phố 3, Phường Linh Xuân, Quận Thủ Đức;

Số điện thoại: (08)37244555 (Ext:6391);

**Website: www.uel.edu.vn
(Chuyên trang Đoàn - Hội);**

**Email:doanthanhnien@uel.edu.vn;
hoisinhvien@uel.edu.vn.**

Các câu lạc bộ (CLB), Đội – Nhóm cùng đồng hành

Dưới đây là những câu lạc bộ (CLB), đội - nhóm trực thuộc Đoàn Thanh niên -Hội Sinh viên, được thành lập để đáp ứng nhu cầu của toàn thể sinh viên của trường. Bạn không cần phải tham gia tất cả các câu lạc bộ - đội nhóm, hãy đọc thật kỹ và xem bạn muốn gì, bạn cần gì, ở địa điểm nào cho bạn những điều như bạn mong muốn thì hãy cố gắng đến với địa chỉ đó nhé!

Những CLB học thuật

Nếu bạn là người đam mê những kiến thức khoa học, những kiến thức chuyên môn, bạn muốn tìm hiểu thật sâu ngành học của mình và mở rộng thêm kiến thức khoa học ở những lĩnh vực gần với chuyên ngành của bạn, hãy đến với những địa chỉ dưới đây nhé!

1. SÀN GIAO DỊCH CHỨC KHOÁN ẢO - FESE GROUP:

Sàn giao dịch chứng khoán ảo FESE trực thuộc trực tiếp Đoàn trường Đại học Kinh tế

- Luật. Sứ mệnh của FESE là xây dựng một sân chơi tài chính chứng khoán dành cho sinh viên, mô phỏng thị trường chứng khoán Việt Nam; đồng thời thử nghiệm những phương thức hoạt động theo thông lệ quốc tế, có khả năng triển khai áp dụng ở Việt Nam trong tương lai, tạo ra một cộng đồng sinh viên đam mê tài chính, chứng khoán trên khắp cả nước; đồng thời xây dựng môi trường học tập, rèn luyện các kỹ năng cho thành viên ban tổ chức. Không chỉ mang đến cơ hội trau dồi kiến thức, sân chơi học thuật cho các nhà đầu tư, FESE còn là môi trường rèn luyện tốt cho thành viên ban tổ chức về tri thức, khả năng quản lý chuyên nghiệp và các kỹ năng xã hội. Nhiều thế hệ ban tổ chức và nhà đầu tư của FESE đã thành công trên thị trường chứng khoán Việt Nam, trưởng thành trong hoạt động nghề nghiệp sau khi ra trường. Với slogan Học thật - Choi thật - Trải nghiệm thật, Fese là điểm đến thú vị của những bạn sinh viên yêu thích lĩnh vực tài chính, chứng khoán.

2. CLB KINH DOANH QUỐC TẾ (IB CLUB):

Câu lạc bộ Kinh doanh Quốc tế, viết tắt là IB Club (International Business Club) là CLB học thuật trực thuộc Đoàn khoa Kinh tế Đối ngoại, chính thức ra mắt ngày 22/02/2014. CLB được thành lập với nhiệm vụ chính là tạo ra những sân chơi học thuật, đồng thời hỗ trợ các bạn sinh viên ngành Kinh tế Đối ngoại và Kinh doanh Quốc tế có điều kiện trau dồi và khám phá những tri thức chuyên ngành. Ngoài ra, CLB cũng là môi trường tập hợp các sinh viên yêu thích nghiên cứu khoa học, học thuật được giao lưu, học hỏi, rèn luyện các kỹ năng để phát triển cá nhân một cách toàn diện trong thời đại toàn cầu hóa.

Với khẩu hiệu "Reach your Knowledge - Change your life" và tâm niệm "Cứ đi là đến", chỉ cần bạn cố gắng nỗ lực hết mình trên con đường chinh phục tri thức rộng lớn, vượt qua mọi thử thách chông gai, bạn sẽ gặt hái được những thành công, những chân trời tương lai tươi sáng. CLB Kinh doanh Quốc tế luôn luôn chào đón và hỗ trợ hết mình với tất cả

các bạn có niềm đam mê nâng cao tri thức chuyên ngành Kinh tế Đối ngoại, Kinh doanh Quốc tế.

3. CLB KINH TẾ HỌC (ECS CLUB):

Đây là CLB trực thuộc Đoàn Khoa Kinh tế. CLB Kinh tế học ra đời nhằm tạo sân chơi bổ ích cho sinh viên nói chung và sinh viên khối ngành kinh tế nói riêng thông qua việc tổ chức các chương trình học thuật thiết thực, đồng thời tạo cầu nối giữa cộng đồng doanh nghiệp và sinh viên. Bên cạnh đó, khi là thành viên của CLB bạn được trang bị những kiến thức kinh tế - xã hội và những kỹ năng thực hành xã hội cần thiết cơ bản. Với việc xác định những mục tiêu hoạt động như trên, CLB sẽ là nơi học tập, giao lưu, trau dồi thêm kiến thức thực tế, giúp sinh viên nhanh chóng hòa nhập hoàn thiện bản thân mình để học tập đạt hiệu quả hơn.

4. CLB TÀI CHÍNH - NGÂN HÀNG (F&B GROUP):

Trực thuộc Đoàn Khoa Tài chính - Ngân hàng, ngoài sứ mệnh làm cầu nối giữa sinh viên và doanh nghiệp, F&B còn là nơi các sinh viên đam mê kinh tế, tài chính, ngân hàng... được giao lưu, học hỏi kinh nghiệm từ các lão anh chị đi trước, được chia sẻ và thảo luận về những vấn đề kinh tế nổi trội. CLB có kế hoạch "training" hàng tuần để giúp các thành viên trau dồi kiến thức và cập nhật thông tin. Bạn sẽ làm gì để sử dụng tốt nhất những kiến thức đã học ấy? Bạn hoàn toàn có thể tham gia những cuộc thi kinh tế dành cho sinh viên do CLB phối hợp với các đơn vị khác tổ chức. Đây cũng sẽ là cơ hội để các bạn phát hiện và phát triển những kỹ năng mềm cần thiết cho bản thân. CLB đã và đang tạo ra một môi trường học tập và trải nghiệm thân thiện, nhưng không kém phần năng động, sáng tạo và kỷ luật.

5. CLB KẾ TOÁN - KIỂM TOÁN (WAPA CLUB):

Đây là CLB trực thuộc Đoàn Khoa Kế toán - Kiểm toán. CLB xác định tiêu chí hoạt động chính là nhằm tổ chức các hoạt động

học thuật và trang bị kỹ năng cho sinh viên ngành Kế toán - Kiểm toán. Các hoạt động của CLB nhằm tạo môi trường học tập, nghiên cứu khoa học cho sinh viên ngành Kế toán - Kiểm toán. Hỗ trợ Khoa Kế toán - Kiểm toán giải quyết các thắc mắc của sinh viên về kiến thức chuyên ngành. Là cầu nối giữa sinh viên các khóa, xây dựng một tập thể sinh viên ngành Kế toán - Kiểm toán vững mạnh, đoàn kết, giúp đỡ nhau cùng tiến bộ.

6. CLB HỆ THỐNG THÔNG TIN (ITB CLUB):

CLB ITB trực thuộc Đoàn Khoa Hệ thống Thông tin. Với đặc thù của ngành học, sinh viên ngành Hệ Thống Thông Tin Quản Lý (HTTQL) được đào tạo bao quát những kiến thức chuyên môn về kinh tế kết hợp với những tri thức công nghệ thông tin, từ đó tạo ra một nguồn nhân lực không chỉ nắm bắt được sự phát triển của công nghệ mà còn biết cách ứng dụng công nghệ một cách hiệu quả vào công việc phát triển kinh doanh. Sự năng động của sinh viên HTTQL cùng nhu cầu được cọ sát thực tế của ngành học mới, chúng tôi đã thành lập nên CLB ITB, một môi trường để những sinh viên HTTQL nói riêng và các bạn sinh viên đam mê công nghệ và ứng dụng của công nghệ trong các ngành kinh tế nói chung, tự tìm tòi tri thức và phát triển khả năng của mình. Mỗi thành viên với nhiều sở trường khác nhau, ITB là nơi rất tốt để trao đổi và hoàn thiện các kỹ năng chuyên môn cũng như kỹ năng xã hội. Với câu khẩu hiệu "Yes, We're open", chúng tôi luôn sẵn sàng đón nhận tất cả những cơ hội, thách thức mới mẻ, hoàn thiện bản thân, tự tin hội nhập.

7. CLB TIẾM NĂNG QUẢN TRỊ (GPA CLUB):

GPA trực thuộc Đoàn Khoa Quản trị Kinh doanh, là một CLB còn khá non trẻ so với các CLB khác trong đại gia đình Kinh tế - Luật. Tuy vậy, đến nay GPA đã và đang khẳng định vị thế của mình ngày càng vững mạnh hơn. Là một CLB học thuật chuyên tổ chức các chương trình gồm cả kiến thức và kỹ năng, GPA thực sự là một môi trường năng động và đầy thách thức dành cho các bạn sinh

viên. Đến với CLB GPA, bạn sẽ có cơ hội: được học tập thêm về kiến thức quản trị kinh doanh, làm việc trong một môi trường chuyên nghiệp, được chủ động và tự do sáng tạo, mở rộng mối quan hệ với sinh viên các Khoa khác, các CLB khác, được huấn luyện những kỹ năng xã hội thiết thực.

8. CLB TRI THỨC LUẬT:

Trực thuộc Đoàn Khoa Luật Kinh tế, Tri Thức Luật có nhiệm vụ chính là tạo một môi trường học tập, nghiên cứu, trau dồi, nâng cao và thực hành các kiến thức chuyên ngành luật như: Luật dân sự, Luật Hình sự, Luật kinh tế, Luật Quốc tế,... Tri Thức Luật có các chương trình tập huấn các kỹ năng chuyên môn như: viết bài bình luận về các vấn đề có liên quan đến pháp luật, cách nắm bắt tinh thần của một văn bản pháp luật, cách nhìn nhận và xử lý một sự kiện pháp lý trên thực tế,... thông qua các chương trình thực tế tại các tòa án thuộc địa bàn thành phố, các cuộc thi học thuật, các Phiên tòa giả định do chính các thành viên của CLB mô phỏng lại từ các vụ án có thật trong thực tiễn. Tri Thức Luật không chỉ mang đến cho sinh viên kiến thức về pháp lý mà còn cung cấp kiến thức quan trọng về xã hội, kinh tế. Hơn nữa CLB còn là nơi để sinh viên thể hiện khả năng hiểu biết của mình, rèn luyện tư duy logic, tranh biện và phản biện trước mọi người. CLB Tri Thức Luật thực sự là diễn đàn lý tưởng dành cho những bạn sinh viên đam mê, yêu thích các bộ môn Luật và mong muốn tìm hiểu về nó.

9. CLB NGHIÊN CỨU KHOA HỌC KINH TẾ - LUẬT (ERC CLUB):

Là một tập thể với những thành viên đầy nhiệt huyết, sáng tạo, có cùng niềm đam mê trong học tập và hoạt động. ERC tự hào mang đến cho các bạn một môi trường để bạn tự trải nghiệm, tự khám phá, khơi dậy tiềm năng của bản thân, được học tập, sinh hoạt trong cộng đồng ERC Community - đại gia đình của những thành viên ERC. Sứ mệnh hàng đầu của ERC là hỗ trợ các bạn sinh viên trong và ngoài trường trong việc tìm hiểu những kiến thức về nghiên cứu khoa học và

các vấn đề liên quan. Để thực hiện tốt điều đó, ERC không ngừng xây dựng nhiều hoạt động mang tính chất nội bộ như những buổi training, dã ngoại, cắm trại ngoài trời nhằm nâng cao các kiến thức, kỹ năng, khả năng làm việc nhóm của các thành viên cũng như tạo môi trường để các bạn được giao lưu học tập lẫn nhau. Đây cũng chính là sứ mệnh quan trọng tiếp theo của ERC.

Trong nhiều năm liền, ERC tự hào được hợp tác với các tổ chức quốc tế như Unilever, Pepsico,...cũng như các CLB, đội - nhóm thuộc nhiều trường đại học trong phạm vi Thành phố Hồ Chí Minh. Với những mối quan hệ trên, các thành viên ERC sẽ có cơ hội được giao lưu và làm việc với các tổ chức để vận dụng linh hoạt những điều được học hỏi vào thực tế cũng như thu nhận thêm kiến thức, kinh nghiệm cho riêng mình. Hãy đến với đại gia đình ERC - nơi bạn tìm thấy nhiều phần mình.

Những CLB sở thích

Bạn thấy rằng mình có 1 sở trường, 1 năng khiếu, 1 sở thích nào đó ngoài việc học tập và nó phù hợp với 1 trong những tổ chức dưới đây, bạn hãy đến với những địa điểm đó để được thể hiện và phát huy hơn nữa những sở trường và năng khiếu đó nhé!

1. CLB LÝ LUẬN TRẺ:

Nếu bạn có một trái tim ấm, một cái đầu lạnh; bạn mong muốn được rèn luyện bản lĩnh chính trị vững vàng hơn, bạn mong muốn được trau dồi khả năng lý luận, tranh luận... Vậy thì tại sao bạn không đến tham gia cùng CLB Lý luận trẻ?

Đây là CLB trực thuộc trực tiếp Đoàn trường. Khi tham gia các hoạt động của CLB, bạn sẽ có cơ hội được tìm hiểu nhiều hơn về những sự kiện chính trị, những tiêu điểm thời

sự nóng bỏng, những vấn đề trong đời sống xã hội...qua những cuộc trao đổi, tranh luận trong những buổi sinh hoạt, từ đó, bạn được thể hiện những hiểu biết của mình, rèn luyện được kỹ năng hùng biện, giao tiếp, bản lĩnh thể hiện mình trước tập thể...Đặc biệt, với sự hiểu biết sâu sắc về đường lối Đảng, chính sách của Nhà nước bạn sẽ được rèn luyện tốt về bản lĩnh chính trị, bạn sẽ trở thành những công dân có lối sống đẹp, đạo đức tốt. Nếu bạn có mong muốn được đứng vào hàng ngũ của Đảng thì đây là môi trường rất tốt để thử thách và rèn luyện.

2. CLB THẮP SÁNG ƯỚC MƠ (LYD CLUB):

Năm 2007, cuộc vận động "Thắp sáng ước mơ tuổi trẻ Việt Nam" được phát động, trở thành 1 làn sóng mạnh mẽ hỗ trợ rất nhiều đoàn viên, thanh thiếu niên trong việc xác định mục tiêu, lý tưởng sống cho mình, đồng thời tôn vinh những tấm gương giàu ước mơ, biết vượt qua hoàn cảnh khó khăn vươn lên trong cuộc sống; hỗ trợ, cổ vũ, tạo niềm tin và đồng hành cùng các bạn trẻ trên con đường biến ước mơ thành hiện thực. Nhận thức được tầm quan trọng của ước mơ và từ nhu cầu thực tiễn, CLB LYD được thành lập với mong muốn tạo động lực cho sinh viên Kinh tế - Luật học tập, rèn luyện tốt hơn và đẩy mạnh các hoạt động thắp sáng ước mơ cho thanh thiếu niên trong và ngoài trường.

Vừa được thành lập vào tháng 4/2013, sứ mệnh của CLB là tập hợp những sinh viên Kinh tế - Luật bản lĩnh, tri thức, nhân ái, sáng tạo, trách nhiệm, đoàn kết, mong muốn chia sẻ giúp đỡ cộng đồng xây dựng, thực hiện ước mơ với phương châm "Giúp người khác dành được giấc mơ của họ, và bạn sẽ đạt được giấc mơ của mình". Ngoài việc tiến hành những hoạt động vì cộng đồng, giúp đỡ thanh thiếu niên trong và ngoài trường xây dựng, thực hiện ước mơ, CLB còn giúp chính các thành viên phát triển năng lực, tố chất cần thiết cho bản thân.

Nếu bạn là người có tinh thần nhiệt

huyết, muốn giúp đỡ cộng đồng, muốn mang lại những chương trình tạo động lực giúp thanh thiếu niên phát triển trong học tập và cuộc sống, muốn từng bước xác lập cho mình những mục tiêu, động lực để học tập và có lối sống tốt hơn, hãy tham gia vào CLB nhé!

3. ĐỘI CÔNG TÁC XÃ HỘI:

Mang trong mình ngọn lửa nhiệt huyết, khát vọng và niềm đam mê được cống hiến sức trẻ, những thành viên trong đội gia đình Công tác xã hội Kinh tế - Luật đã và đang mang yêu thương, tấm lòng của mình đến thật nhiều nơi, đến thật nhiều mảnh đời khó khăn, bất hạnh trong xã hội. Đó là những chương trình hoạt động đa dạng và phong phú hướng đến các trẻ em đường phố, khuyết tật, mồ côi cha mẹ... hay đến với những người già neo đơn, không nơi nương tựa.. hoặc chung tay bảo vệ môi trường. Đi đôi với những hoạt động vì cộng đồng, Đội Công tác xã hội còn tổ chức các chương trình nâng cao và rèn luyện kỹ năng... nhằm giúp các đội viên trau dồi kiến thức, kỹ năng cần thiết trong sinh hoạt cũng như cho cuộc sống của các bạn sau này. Được yêu thương, được thử sức, được rèn luyện và được cống hiến, tất cả những điều đó bạn hoàn toàn có thể làm được. Hãy cháy hết mình với ngọn lửa trong tim bạn, hãy sát cánh để viết nên trang sử vẻ vang của người chiến sĩ tình nguyện cùng chúng tôi - Đội Công tác xã hội Kinh tế - Luật.

4. ĐỘI VĂN NGHỆ XUNG KÍCH (VNB):

Đội văn nghệ Trường Đại học Kinh tế - Luật (VNB) là tổ chức trực thuộc Hội sinh viên trường được thành lập vào năm 2004. Trong những năm tháng hoạt động, VNB đã đóng góp tích cực trong các hoạt động của trường, mang về những thành tích nhất định gop phần tô điểm phong trào sinh viên và hình ảnh của Trường Đại học Kinh tế - Luật. Đội đã đem về Giải Nhì Liên hoan tiếng hát sinh viên toàn quốc năm 2010, Giải Nhất toàn ĐHQG - HCM và toàn thành năm 2011, Giải nhất Liên hoan Nhóm ca dân tộc năm 2012, giải ba toàn Thành năm 2014...

Với việc phát huy tối đa những năng khiếu vốn có và tiềm ẩn về văn hóa nghệ thuật của sinh viên, Đội văn nghệ là nơi gặp gỡ, giao lưu và học hỏi kỹ năng bổ ích, thể hiện niềm đam mê với âm nhạc và các hoạt động văn hóa văn nghệ khác, đây cũng là cơ hội tốt để các bạn sinh viên hoàn thiện bản thân trước khi ra trường.

Không chỉ biểu diễn phục vụ các chương trình diễn ra trong trường, tham gia các chương trình liên hoan, cuộc thi văn hóa văn nghệ mà Đội văn nghệ còn thực hiện các chương trình giao lưu, hỗ trợ hoạt động văn hóa văn nghệ, biểu diễn từ thiện, tích cực trong phong trào tình nguyện...Đội văn nghệ với quy mô ngày càng lớn mạnh, luôn luôn tìm kiếm thêm tài năng bổ sung vào đội hình qua các cuộc thi văn nghệ và chương trình tuyển chọn thành viên hằng năm.

5. CLB KỸ NĂNG MỀM (SKILL CLUB):

Bạn không biết kỹ năng mềm là gì, và bạn cũng không biết tầm quan trọng của kỹ năng mềm là như thế nào, hoặc bạn đã biết về kỹ năng mềm, và thực sự muốn trau dồi thêm...Hãy đến với CLB Kỹ năng mềm Skill Club, bạn sẽ được học tập, trao đổi và áp dụng các kiến thức về kỹ năng mềm với đội ngũ giảng viên kinh nghiệm. Và bạn còn được tham gia các buổi offline tràn ngập niềm vui, tình cảm ấm áp như một gia đình nhỏ và thật nhiều bài học lý thú, bổ ích của CLB. Thông qua việc tổ chức các cuộc thi học thuật, các buổi Hội thảo, chuyên đề Kỹ năng mềm cho các bạn sinh viên, từ đó giúp các bạn nâng cao các kỹ năng như: lập kế hoạch, quản lý và điều phối hoạt động sự kiện, khả năng giao tiếp, thuyết trình và bảo vệ ý tưởng... gop phần nhở bé thúc đẩy sự phát triển các kỹ năng cần thiết của thành viên, cộng tác viên CLB cũng như các bạn sinh viên quan tâm. Những kinh nghiệm quý báu, những trải nghiệm đầy thú vị, sự chứng nhận đã tham gia chuỗi khóa học kỹ năng mềm - là điều kiện không thể thiếu để gop phần trở thành "Sinh viên 5 tốt" - là yếu tố rất quan trọng mà các nhà tuyển dụng mong muốn ở các ứng viên...

Tất cả sẽ có ở CLB Kỹ Năng - Skill Club luôn mở rộng cánh cửa để đón bạn với những tình cảm nồng nhiệt và thân thương nhất.

6. CLB TIẾNG PHÁP (BLF CLUB):

Sứ mệnh của CLB là giúp sinh viên Kinh tế - Luật cất lên lời chào với nước Pháp lâu đời và cổ kính. Là thành viên của CLB, bạn sẽ được giao lưu và tham gia các chương trình trao đổi với sinh viên Pháp đang theo học tại trường cũng như nhiều đoàn sinh viên, giáo sư từ các nước nói tiếng Pháp khác. Đây thực sự là cơ hội để bạn được thử sức mình trong môi trường quốc tế năng động và chuyên nghiệp. Hiểu thêm về văn hóa Pháp qua những sân chơi bổ ích do chính bạn tổ chức, với quy mô dành cho các trường Đại học có theo học tiếng Pháp; qua đó được giao lưu, tiếp thu nhiều kinh nghiệm quý báu về việc học tiếng Pháp cũng như những kỹ năng mềm cần thiết khác. Cùng CLB đại diện trường UEL tham gia những cuộc thi về tiếng Pháp mang tầm cỡ quốc tế (như Concour dynamique của AUF hay các concours khác do IDECAF tổ chức...). Được chính các thành viên trong CLB chia sẻ kinh nghiệm học tập cũng như những thông tin về các học bổng quốc tế và cơ hội du học tại Pháp...BLF vững tin rằng sẽ góp phần xây dựng nên hình ảnh sinh viên UEL hội nhập và năng động.

7. CLB TIẾNG ANH (E.F.F.I CLUB):

Chữ E.F.F.I trong tên của CLB là viết tắt của cụm từ "English For Fun and Innovation". CLB E.F.F.I có sự khác biệt với những CLB tiếng Anh tại các trung tâm Anh ngữ, các bạn tham gia CLB không phải ngồi lại, lập nhóm học tiếng Anh với nhau mà các bạn sẽ trực tiếp tổ chức những hoạt động, chương trình giao lưu, sự kiện có sử dụng tiếng Anh cho chính mình và cho các sinh viên ngoài CLB. Qua đó, các bạn không chỉ rèn luyện kỹ năng Anh ngữ mà còn có cơ hội trau dồi những kỹ năng mềm như quản lý thời gian, làm việc nhóm, tổ chức sự kiện.... Đến với CLB E.F.F.I, điều đầu tiên chúng tôi muốn đem đến cho các bạn là "Fun" - niềm vui khi được sử dụng tiếng Anh trong môi trường năng động, tiếp đó mới là "Inno-

vation" - giúp các bạn từ những sinh viên rụt rè, chưa có kinh nghiệm thành một sinh viên tự tin, sáng tạo, được trang bị kỹ năng mềm và có nhiều cơ hội hơn trong học tập cũng như trong cuộc sống.

8. CLB THỂ DỤC THỂ THAO (SPORT CLUB):

Chắc các bạn đã biết đến lợi ích không nhỏ của việc tập luyện thể thao thường xuyên như tăng cường sức khỏe, kiểm soát stress, học về lòng tự trọng và sự tự tin... cũng như có thêm nhiều mối quan hệ xã hội. Nhưng việc tập luyện 1 cách tự phát, tập theo ý mình có nguy cơ gây ra hậu quả khó lường trong thi đấu. Vì vậy, thiết nghĩ khi đã đam mê bộ môn nào thì bạn hãy cố gắng tham gia vào nơi có uy tín để đạt được những lợi ích cao nhất. CLB Thể dục thể thao UEL chúng tôi là 1 sân chơi như thế. Khi tham gia vào CLB, các bạn sẽ được tập luyện dưới sự hướng dẫn của những giáo viên phụ trách đội (bao gồm bóng chuyền nam/nữ, bóng đá nam/nữ, bóng bàn nam/nữ, cờ vua nam/nữ, cầu lông nam/nữ...) và trên hết là sự chỉ bảo tận tình của các anh chị khóa trên mà KHÔNG TỐN MỘT CHI PHÍ NÀO. Ngoài ra CLB còn thường xuyên tổ chức những buổi tập huấn kỹ năng mềm để các thành viên có phương pháp học tập, làm việc hiệu quả. Bên cạnh đó, những chuyến đi thăm trại trẻ mồ côi, những chuyến về nguồn giúp các thành viên có thêm những trải nghiệm đáng quý cũng như thân thiết, gắn bó với nhau hơn. Chúng tôi luôn vươn tới sự hoàn thiện và sự phát triển toàn diện cho từng thành viên chỉ cần bạn cố gắng, nỗ lực hết sức mình. "YOU CAN'T WIN IF YOU DON'T PLAY".

Khi trở thành thành viên của các Câu lạc bộ, Đội - Nhóm bạn không chỉ được thể hiện những sở trường, năng khiếu của mình mà còn rèn luyện thêm những kỹ năng xã hội như: Kỹ năng tổ chức sự kiện, kỹ năng lắng nghe, kỹ năng thuyết trình, kỹ năng nói chuyện trước đám đông, kỹ năng phản biện, kỹ năng giao tiếp... Vào mỗi đầu năm học, các câu lạc bộ, Đội, Nhóm đều tổ chức tuyển

thành viên và bạn phải vượt qua những phần thi đầy thách thức và thú vị, bạn hãy tự tin thể hiện hết mình để được chọn nhé!

Nếu không được chọn từ năm nhất thì bạn cũng sẽ học tập được vài kinh nghiệm, hãy tích cực tham gia những hoạt động của các tổ chức này, thể hiện bạn với mọi người và chắc chắn năm sau bạn sẽ được ưu tiên vào tổ chức đó đấy!

Chúc các bạn tự tin và tìm được cho mình một địa chỉ như mong muốn.



Thu quán sinh viên do Đoàn Thanh niên
- Hội Sinh viên trường phụ trách tổ chức hoạt động, với mô hình do chính các bạn sinh viên tự quản lý và phục vụ sinh viên, đảm bảo một môi trường kinh doanh thân thiện, gần gũi, đáp ứng tốt các nhu cầu cần thiết của sinh viên.

Thu quán Sinh viên hiện đang kinh doanh các loại sản phẩm và dịch vụ:

+ Photocopy, In ấn tài liệu phục vụ học tập, sinh hoạt;

+ Văn phòng phẩm: viết, thuốc, tệp, băng keo, giấy, ...

+ Giáo trình phục vụ cho việc học;

+ Sách tham khảo, các loại sách báo, tạp chí chuyên ngành về kinh tế, tài chính, quản trị, luật.

+ Các vật phẩm về Đoàn - Hội: áo thanh niên, huy hiệu Đoàn, Hội...

+ Các sản phẩm lưu niệm của Trường: áo đồng phục trường, đồng phục thể dục, logo, huy hiệu, lịch, ba lô, áo mưa, dù, ly sứ, mũ bảo hiểm...

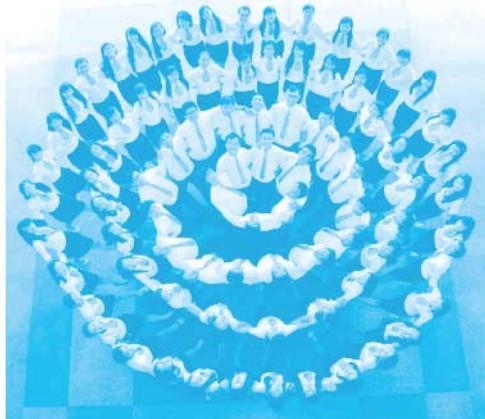
THƯ QUÁN SINH VIÊN

+ Các sản phẩm khác phù hợp với nhu cầu của sinh viên.

+ Cung cấp lễ phục phục vụ Lễ tốt nghiệp cử nhân, hệ liên thông, bằng hai và tốt nghiệp sau đại học.

Việc tổ chức hoạt động và kinh doanh của Thu quán sinh viên cũng nhằm mục đích tạo thêm nguồn kinh phí cho các hoạt động Đoàn - Hội tại Trường, giúp nâng cao chất lượng cũng như hiệu quả của các hoạt động Đoàn - Hội, đáp ứng tốt hơn các nhu cầu của sinh viên.

Thân mời các bạn Tân sinh viên Khóa 14 đến với Thu quán sinh viên Trường Đại học Kinh tế - Luật (Cơ sở Linh Xuân, phía sau Hội trường A, đối diện nhà xe). Mọi chi tiết xin liên hệ: Anh Phạm Thành Hùng - ĐT: 0909.409.407, Email: thuquansinhvien@stuel.edu.vn.



Kinh nghiệm tham gia học tập và hoạt động

Nhiều sinh viên nghĩ rằng tham gia các hoạt động Đoàn - Hội là những việc vô bổ, ảnh hưởng đến việc học tập, mất thời gian, chẳng đem lại lợi ích gì cho họ cả, đó là một suy nghĩ sai lầm vì môi trường đại học không giống như môi trường trung học phổ thông, ở đây bạn phải tự làm chủ chính mình, tự tìm tòi học hỏi và khẳng định được bản thân. Bạn được tự do giao lưu học hỏi với mọi người xung quanh và Đoàn - Hội chính là nơi để bạn được thể hiện chính mình.

Ngay từ khi bước vào môi trường đại học, bạn đã bắt đầu cuộc sống tự lập và hon ai hết, chính bạn là người quyết định mình sẽ học tập và vui chơi theo hướng nào. Trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh có rất nhiều chương trình của nhiều tổ chức, nhưng tại sao tôi lại khuyên bạn nên tham gia vào những chương trình do Đoàn - Hội trường và các cơ sở trực thuộc tổ chức? Bởi vì một số lý do dưới đây:

- Thứ nhất, khi tham gia vào những chương trình này bạn được bảo vệ tối đa bởi nhà trường, bạn được đảm bảo về sự an toàn từ những kiến thức bạn được tiếp thu, đây là những nội dung đã được phê duyệt, đảm bảo tính chuyên môn và phục vụ bạn, nâng cao sự hiểu biết của bạn về chuyên môn cũng như rèn luyện những kỹ năng.

- Thứ hai, chúng tôi biết được những kỹ năng nào một sinh viên Kinh tế - Luật cần phải có để hỗ trợ cho công việc của bạn trong

tương lai, qua đó, trong các chương trình, chúng tôi thiết kế những nội dung phù hợp với từng đối tượng tham gia, vì vậy, bạn được định hướng đúng đắn, học tập và rèn luyện đúng hướng.

- Thứ ba, bạn sẽ không phải tốn hoặc tốn rất ít về mặt kinh phí khi tham gia các chương trình trong trường tổ chức.

- Thứ tư, khi tham gia các chương trình ở trường bạn được kết thân với các bạn sinh viên khác, với các anh chị khóa trên, qua đó, bạn sẽ được chia sẻ những kinh nghiệm học tập, được hỗ trợ, được giúp đỡ về mặt chuyên môn.

- Thứ năm, tham gia các chương trình Đoàn - Hội của trường là bạn đã thể hiện quyền lợi và trách nhiệm của mình khi là sinh viên của trường Đại học Kinh tế - Luật, đóng góp tích cực cho sự phát triển của trường, xác lập vị thế trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh và cả nước...

Và còn rất nhiều lợi ích nữa mà Đoàn - Hội trường mang lại cho bạn mà chỉ khi tham gia bạn mới cảm nhận được; và cần cả một quá trình rèn luyện, chứ không phải khi tham gia một, hai chương trình là bạn có được tất cả những kỹ năng. Sau bốn năm, khi ra trường, những gì tích lũy được bạn hãy thể hiện nó qua những lần tuyển dụng, từ đó bạn sẽ cảm nhận rõ ràng nhất, những chương

trình Đoàn - Hội đã cho bạn sự tự tin, mạnh dạn, khả năng tư duy để giải quyết tốt các vấn đề của công việc, của nhà tuyển dụng đặt ra...

Nhưng bạn cũng đang băn khoăn, làm thế nào để tham gia các chương trình ngoại khóa nhưng vẫn đảm bảo việc học tập thật tốt? Làm thế nào để cân đối được thời gian? Trước tiên, để việc học tập được tốt bạn hãy tận dụng hiệu quả thời gian học tập trên giảng đường, tiếp thu có hiệu quả những kiến thức do thầy cô truyền đạt để nắm vững các kiến thức cơ bản, là nền tảng để bạn tìm hiểu thêm những kiến thức từ sách, báo. Vào những buổi tối, bạn hãy dành thời gian cho học tập chuyên môn, tự nghiên cứu tài liệu. Còn vào những ngày cuối tuần, bạn hãy dành thời gian để tham gia các chương trình do Đoàn - Hội tổ chức vì hầu hết các chương trình này đều tổ chức vào những ngày thứ bảy hoặc chủ nhật để tạo điều kiện cho nhiều sinh viên tham gia. Khi trên giảng đường hay khi tham gia các chương trình bạn hãy mạnh dạn thể hiện bản thân, tích cực đóng góp ý kiến, dù là ý kiến đó chưa được hay, chưa được tập thể tán thành nhưng qua những lần suy nghĩ và đưa ra ý kiến như vậy bạn rèn luyện được khả năng tư duy và bản lĩnh, tự tin khi đứng trước đám đông. Vào những mùa thi cử, bạn hãy tập trung tối đa cho việc học tập và dĩ nhiên ở những mùa này, Đoàn - Hội trường cũng không tổ chức chương trình để các bạn dành thời gian cho học tập. Việc học nhóm sẽ

giúp bạn nhanh chóng ôn tập lại những kiến thức đã học cũng như giải quyết các vấn đề khó khăn, những bài toán rắc rối... từ đó bạn sẽ có một mùa thi nghiêm túc và hiệu quả. Mọi việc sẽ trở nên dễ dàng nếu bạn tận dụng thời gian hiệu quả, làm việc gì tập trung việc đó, giải quyết công việc không được chậm trễ, không được hứa hẹn, phải có kế hoạch và thực hiện đúng theo kế hoạch đó. Muốn làm được những điều trên, bạn cần phải có một sức khỏe thật tốt để có thể đảm bảo rằng bạn luôn sẵn sàng năng lượng để "chạy" mọi lúc mọi nơi.

Nếu như học tập giúp bạn có vững các kiến thức chuyên môn thì việc tham gia các chương trình Đoàn - Hội sẽ giúp bạn được rèn luyện những kỹ năng xã hội, kỹ năng sống, giúp bạn được rèn luyện nhân cách, đạo đức, lối sống... Đây là những hành trang không thể thiếu đối với một sinh viên đã tốt nghiệp, rất cần thiết cho sự thành công của bạn trong tương lai. Đừng chỉ có học mà không tham gia các hoạt động ngoại khóa, hay ngược lại. Đó là hai lĩnh vực không thể thiếu trong thời sinh viên của bạn. Mỗi người chỉ có hai mươi tuổi, người khác làm được thì bạn cũng sẽ làm được, học tập và rèn luyện, bạn sẽ trở thành một sinh viên hoàn hảo.



Hoạt động tình nguyện *là gì?*

Hoạt động tình nguyện là gì? Hoạt động tình nguyện hay nói cách khác là tham gia làm công tác xã hội, là sự sẵn lòng bỏ thời gian và kỹ năng của mình để giúp đỡ cộng đồng. Cộng đồng có thể là hàng xóm láng giềng, thành phố ta đang sinh sống, trường ta đang học... thậm chí là cộng đồng thế giới. Hoạt động tình nguyện đòi hỏi bạn phải tận tâm, mong muốn mang lại lợi ích cho cộng đồng và không đòi hỏi lợi ích cho cá nhân mình.

Tham gia các hoạt động tình nguyện bạn sẽ được gì? Chẳng được gì cả cho riêng mình, nếu nhìn dưới góc độ "vật chất", nhưng sẽ được rất nhiều nếu ta nhận ra nó. Tham gia hoạt động tình nguyện là thể hiện trách nhiệm của bạn đối với xã hội, vì cộng đồng, vì những người muốn được giúp đỡ, vì môi trường chúng ta đang sinh sống... bạn sẽ thấy mình là người có ích, vì vậy bạn sẽ thấy vui vẻ hơn, thoải mái hơn, yêu cuộc sống hơn... Bên cạnh đó, khi tham gia các hoạt động tình nguyện bạn được rèn luyện nhân cách, những kỹ năng sống lành mạnh, sống có ích, mở mang kiến thức, tầm nhìn rộng lớn hơn về những gì đang diễn ra trên thế giới, từ đó giúp bạn có những kinh nghiệm sống quý báu mà trên giảng đường bạn không được giảng dạy, điều này sẽ rất thú vị đối với nhà tuyển dụng khi nhìn thấy trong bảng khai lý lịch của bạn.

Bạn sẽ tham gia hoạt động tình nguyện như thế nào và ở đâu? Thứ nhất, hãy bắt đầu từ những việc nhỏ, nằm trong khả năng của mình như thăm nom các trẻ em mồ côi, tàn tật; già

dinh nghèo khó trên địa bàn học tập và sinh sống, tham gia phát quang bụi rậm, làm sạch các tuyến đường trong và ngoài khuôn viên trường, tham gia đóng góp gây quỹ ủng hộ các gia đình bị thiệt hại do bão lũ... Thứ hai, tham gia hoạt động tình nguyện không chỉ cần sự tận tâm mà đôi khi bạn phải bỏ ra một ít "tiền" để làm chi phí. Vậy "tiền" đó sẽ lấy ở đâu? Tốt nhất là bạn hãy cùng với tổ chức của mình thực hiện các chương trình gây quỹ như: xin tài trợ từ các công ty, bán hàng kiếm lời... Hãy xác định đây là một trong những mục tiêu trong dự án tình nguyện của bạn. Thứ ba, hằng năm Đoàn - Hội trường và các đơn vị trực thuộc luôn có những chương trình tình nguyện để bạn tham gia như: Hiến máu tình nguyện, Ngày Chủ nhật xanh, Ngày Thủ bảy tình nguyện, Xuân Tình nguyện, Mùa hè xanh, Tiếp sức mùa thi... Mùa hè xanh là hoạt động tình nguyện lớn nhất trong tất cả các chương trình tình nguyện, chương trình kéo dài khoảng 3 tuần vào những tháng hè, bạn có thể lựa chọn tham gia tại địa bàn thành phố Hồ Chí Minh hoặc địa bàn các tỉnh lân cận. Qua 3 tuần làm việc và sinh hoạt tập thể, bạn sẽ trải nghiệm được nhiều kỹ năng sống, kỹ năng giao tiếp, kỹ năng xử lý vấn đề... trau dồi tình cảm với các bạn sinh viên trong trường và người dân trên địa bàn, mở rộng các mối quan hệ, "thêm bạn bớt thù".

Hãy tham gia và cảm nhận những gì bạn vừa đọc, bạn sẽ thấy mình thật sự là người có ích!



TRUNG TÂM QUAN HỆ DOANH NGHIỆP VÀ HỖ TRỢ SINH VIÊN (CENTER FOR ENTERPRISE RELATIONS AND STUDENT SUPPORT - CES)

(CENTER FOR ENTERPRISE RELATIONS AND STUDENT SUPPORT - CES) là cầu nối giữa doanh nghiệp, nhà trường và sinh viên thông qua việc cung cấp các dịch vụ hỗ trợ sinh viên và doanh nghiệp đạt được mục tiêu của mình.

Là một sinh viên UEL, từ những ngày đầu đến trường, CES sẽ từng bước đưa bạn tiếp cận với thế giới nghề nghiệp, giới thiệu những cơ hội việc làm và thực tập trong tương lai; đồng thời CES giúp bạn khám phá được sự giao thoa giữa chuyên môn với những yêu cầu nghề nghiệp; từ đó CES cung cấp các khóa huấn luyện kỹ năng, giao lưu với doanh nghiệp để bạn hoàn thiện bản thân.

Là một doanh nghiệp đến với UEL, Quý đơn vị sẽ tìm kiếm được những ứng viên UEL năng động và thông minh thông qua các hoạt động Ngày hội thực tập, Thông tin tuyển dụng, Tư vấn hỗ trợ... Quý đơn vị còn có những cơ hội trở thành đối tác với UEL với nhiều quyền lợi thiết thực thông qua các hoạt động tài trợ, tham gia quá trình đào tạo và nghiên cứu khoa học của UEL, tổ chức các khóa bổ trợ kiến thức cho nhân viên để nâng cao chất lượng đơn vị.

CES là nơi tìm đến của các bạn khi các bạn gặp một trong những vấn đề sau:

CÔNG TÁC QUAN HỆ DOANH NGHIỆP

- Xây dựng mối quan hệ hợp tác với các doanh nghiệp, các tổ chức và cá nhân với Trường; vận động và tiếp nhận các nguồn tài trợ cho các hoạt động chung của Trường.
- Thường trực trong việc liên hệ thông tin, chăm sóc đối tác trong các sự kiện quan trọng của doanh nghiệp.

CÔNG TÁC TƯ VẤN HƯỚNG NGHIỆP

- Phối hợp với các đơn vị trong Trường lấy ý kiến khảo sát nhà tuyển dụng theo định kỳ; theo dõi và phản hồi thông tin từ các đơn vị sử dụng lao động; tình hình việc làm của sinh viên sau tốt nghiệp.

- Tổ chức các hoạt động tư vấn việc làm, giới thiệu ngành nghề nhằm tăng cường kỹ năng nghề nghiệp cho sinh viên;

- Xây dựng hệ thống thông tin về việc làm thực tập thông qua cổng thông tin giữa Nhà trường và đơn vị sử dụng lao động;

CÔNG TÁC HỖ TRỢ SINH VIÊN

- Hỗ trợ sinh viên tiếp cận và đáp ứng tốt yêu cầu tuyển dụng của doanh nghiệp và thị trường lao động.

- Xây dựng và bồi dưỡng các chương trình kỹ năng mềm, kỹ năng nghề nghiệp cần thiết cho sinh viên

- Phối hợp với đơn vị liên quan triển khai học bổng sinh viên do doanh nghiệp tài trợ

CÔNG TÁC KHÁC

- Thường trực Ban tư vấn tuyển sinh Đại học

- Tổ chức các sự kiện liên quan đến doanh nghiệp gần với sinh viên.

- Phụ trách đội lễ tân sinh viên tham gia các sự kiện của Trường và các đơn vị.

- Công tác văn phòng.

Nhanh chóng liên hệ với CES để được hỗ trợ và đăng ký trở thành cộng tác viên:

Phòng A2, Nhà điều hành và học tập Linh Xuân

Điện thoại: 08 37244524 hoặc: 08 37244555 (ext. 6631)

Email: ces@uel.edu.vn

Website: http://ces.uel.edu.vn

Fanpage: www.facebook.com/uel.ces



Nhận diện bản thân – định hướng nghề nghiệp

AN NGUYỄN

Trung tâm Quan hệ Doanh nghiệp và Hỗ trợ Sinh viên

Chào bạn,

Bạn cầm trên tay cuốn sách này nghĩa là bạn đã đậu Đại học. Bạn đã vượt qua hàng triệu thí sinh cả nước để cầm tấm vé bước vào một môi trường giáo dục nâng cao hơn. Cảm ơn bạn đã đọc đến bài viết này. Có thể bạn là một người đã đọc cẩn thận từ trang đầu tiên để tìm hiểu kỹ càng thế nào là học Đại học. Hoặc có thể bạn đang lướt nhanh qua từng mục để xem Đại học có khác gì phổ thông không. Nhưng giờ bạn cũng phải dùng mắt tại đây để đọc tiếp những câu hỏi sau:

- Bạn có nghĩ kỳ thi tuyển sinh Đại học
- Cao đẳng là cuộc thi lớn và khó khăn nhất?
- Bạn đã xây dựng kế hoạch nghề nghiệp tương lai của mình là gì?
- Bạn đã hình dung được bạn sắp sửa được đào tạo những kiến thức và kỹ năng gì?

- Bạn có nghĩ bản thân sẽ là ứng viên số một cho với nhà tuyển dụng mong muốn?

- Và bạn có nghĩ mình sắp bước vào một cuộc cạnh tranh còn khốc liệt hơn kỳ thi tuyển sinh Đại học?

Có đấy bạn à.

Nhưng bạn đừng quá lo lắng. Cuộc cạnh tranh ấy không diễn ra ngay tức thì đâu bạn

a. Có một khoảng thời gian, bốn năm để bạn rèn luyện, trau dồi và hoàn thiện bản thân. Bốn năm để bạn nhận diện được chiến tuyến của mình ở đâu thì sẽ có những phương án phù hợp để dành chiến thắng. Đó là kỳ thi tuyển dụng, hay chúng tôi thường hay gọi "Sát hạch vào đời".

Nghe có vẻ căng thẳng bạn nhỉ.

Nhưng bạn đừng quá lo lắng. Nếu bạn hiểu được bạn là ai, năng lực của bạn thế nào, tính cách bạn ra sao, bạn yêu thích lĩnh vực nào và quan trọng là đam mê của bạn đến đâu, thì bạn đã định hướng được con đường nghề nghiệp của mình. Giờ bạn sẽ tiếp tục xây dựng kế hoạch thực hiện đam mê đó như thế nào. Thế nhưng, đừng thực hiện ước mơ đó một mình. Bạn không đơn độc trong chuyến đi này đâu, còn có bạn bè, thầy cô, những chuyên gia, nhà tuyển dụng... luôn song hành cùng bạn. Lưu ý, họ chỉ xuất hiện khi bạn cần họ.

Chúng ta thường ít khi nhìn nhận được toàn diện về mình và đôi khi chúng ta thường hay có khuynh hướng tự đánh giá mình trên những gì mình muốn chứ không phải dựa trên những gì mình đang sống và làm. Chính điều này đã làm cho kết quả bị sai lệch và từ đó ảnh hưởng đến rất nhiều về việc định hướng của chúng ta. Bạn hãy thực hiện các bước lần lượt như sau, với tiến độ ngay lúc này - và cứ sau mỗi học kỳ một lần: Nhật ký nghề nghiệp

Phần 1, bạn hãy nhận diện được chính mình. Bạn là ai? Tính cách thế nào? Sở trường là gì? Sở đoản là gì? Sở thích ra sao? Lợi thế, bất lợi, thách thức, cơ hội từ năng lực cá nhân, hỗ trợ của gia đình, vị thế của nhà trường, xu hướng của xã hội thế nào. Bạn hãy viết ra cuốn sổ Nhật ký nghề nghiệp và cùng thu thập thêm thông tin của bản thân từ ba mẹ, anh chị em, thầy cô giáo, bạn thân và những người quen biết rõ bạn.

Phần 2, bạn hãy quan tâm đến ngành nghề bạn mong muốn trở thành trong tương lai. Bạn tổng hợp những thông tin về lĩnh vực, vị trí và công ty mình yêu thích. Đừng bao giờ bó buộc bản thân trong một lĩnh vực, vị trí và công ty nhất định. Hãy mở ra cho mình nhiều sự lựa chọn phù hợp. Và càng về sau, danh sách ấy sẽ thu hẹp dần, giúp bạn bớt đắn đo khi phải ra quyết định cuối cùng.

Phần 3, bạn hãy tìm tòi về ngành nghề bạn đang học. Đi trước một bước, xây dựng cho mình kế hoạch học tập và rèn luyện thật chủ động. Hiện nay, học chế tín chỉ cộng với công khai về chương trình học sẽ giúp bạn tự tạo cho mình chương trình hợp lý. Có thể, sau một học kỳ, một năm học bạn chợt nhận ra mình không phù hợp với ngành nghề này thì hãy khoan từ bỏ. Mà hãy tìm cách thích nghi để bạn có thể lĩnh hội kiến thức một cách tốt nhất.

Phần 4, bạn hãy ghép lại các bước trên với nhau để tìm ra những điểm chung, những điểm còn thiếu, từ đó bạn sẽ có lộ trình rèn luyện cụ thể.

Có 5 yếu tố để bạn có thể tự tin khi cầm bộ hồ sơ xin việc:

1. Kỹ năng cứng: kiến thức chuyên môn, tư duy phán đoán logic,... các bạn cần duy trì điểm số cho ngành học từ loại Khá trở lên để có cơ hội ứng tuyển vào bất kỳ công ty nào. Còn nếu công ty của bạn nằm trong top các nhà tuyển dụng uy tín thì điểm số của bạn phải từ 7.5 trở lên. (Theo bảng xếp hạng các nhà tuyển dụng theo điểm tuyển dụng -

Trung tâm Quan hệ Doanh nghiệp và Hỗ trợ Sinh viên, xem tại website Trường: <http://ces.uel.edu.vn>)

2. Kỹ năng mềm: không cần phải đến các lớp học, môi trường đại học đủ để bạn rèn luyện. Những kỹ năng thuyết trình, kỹ năng giao tiếp, kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng quản lý thời gian, kỹ năng xử lý tình huống, kỹ năng lãnh đạo... Đó là những giờ lên lớp với những bài thuyết trình làm việc theo nhóm, đó là những giờ tham gia tổ chức hoạt động đoàn thể, đó là những giờ hoạt động tình nguyện xã hội,...

3. Ngoại ngữ: chuyên ngành và giao tiếp bốn kỹ năng. Bạn đừng bỏ lỡ bất kỳ cơ hội nào để thực hành ngoại ngữ, nghĩa là bạn nên tận dụng cả thời gian học trên lớp (nâng cao tiếng Anh chuyên ngành), tham gia lớp học ngắn hạn, Câu lạc bộ ngoại ngữ, các chương trình giao lưu quốc tế (rèn luyện bốn kỹ năng)

4. Tin học: không chỉ là khả năng đánh máy nhập dữ liệu, mà còn là kỹ năng xử lý và trình bày văn bản, kỹ năng thiết kế bài thuyết trình, kỹ năng tìm kiếm thông tin và sử dụng công cụ Internet hiệu quả. Nếu bạn có thêm khả năng thiết kế phần mềm hoặc xử lý đồ họa cũng sẽ là một ưu thế cho bạn khi xin việc.

5. Các chứng chỉ nghiệp vụ: Bạn yêu thích những công việc mà nhà trường không có những môn học đào tạo hoặc cần được nâng cao kỹ năng, bạn nên tham gia các khóa học nghiệp vụ ngắn hạn. Những chứng chỉ không chỉ là minh chứng cho hồ sơ của bạn mà khóa học cũng sẽ giúp bạn bổ sung kỹ năng hơn.

Bạn có thể nhận thấy, bài viết này chỉ lặp đi lặp lại những yếu tố: cá nhân - ngành học - nghề nghiệp, không vẽ ra cho các bạn một sơ đồ cụ thể mà giúp các bạn hiểu và kết nối được 3 yếu tố đó với nhau. Như vậy, bạn có thể nhận thấy kịp thời sự thay đổi từ chính

có những phương án điều chỉnh đúng lúc. Còn trường hợp bạn có những thay đổi hoàn toàn hoặc nhận ra mình không phù hợp với con đường đã chọn, trong khuôn khổ những trang giấy trắng có giới hạn về số lượng chữ thế này, chưa thể giải đáp cho bạn, hãy liên hệ với Trung tâm Quan hệ Doanh nghiệp và Hỗ trợ Sinh viên của Trường để chúng tôi kịp thời tư vấn cho bạn:

CES

Phòng A2 - Nhà điều hành và học tập
Linh Xuân

Điện thoại: 08 37244524 hoặc 08
37244555 (ext. 6631)

Email: ces@uel.edu.vn

Website: <http://ces.uel.edu.vn>

Fanpage: www.facebook.com/uel.ces

Tổng hợp các nghiên cứu của các nước và thực tế Việt Nam, 10 kỹ năng sau là cơ bản và quan trọng hàng đầu cho người lao động trong thời đại ngày nay:

1. Kỹ năng học và tự học

(Learning to learn)

2. Kỹ năng lãnh đạo bản thân và hình ảnh cá nhân

(Self leadership & Personal branding)

3. Kỹ năng tư duy sáng tạo và mạo hiểm

(Initiative and enterprise skills)

4. Kỹ năng lập kế hoạch và tổ chức công việc

(Planning and organising skills)

5. Kỹ năng lắng nghe

(Listening skills)

6. Kỹ năng thuyết trình

(Presentation skills)

7. Kỹ năng giao tiếp và ứng xử

(Interpersonal skills)

8. Kỹ năng giải quyết vấn đề

(Problem solving skills)

9. Kỹ năng làm việc đồng đội

(Teamwork)

10. Kỹ năng đàm phán

(Negotiation skills)

Sưu tầm





Thông tin các đường dây nóng về an ninh, trật tự

**TRUNG TÂM QUẢN LÝ VÀ PHÁT TRIỂN
KHU ĐÔ THỊ ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP. HỒ CHÍ MINH**
Địa chỉ: Trụ sở chính Phòng 117 - Nhà điều hành
ĐHQG-HCM
KP6, Phường Linh Trung, Q.Thủ Đức, Tp.HCM
Số ĐT: 08. 37242160-1521; 08.37242174; Fax:
08.37242174
Văn phòng 2: Khu Nhà sàn - KP. Tân Hòa, F. Đông
Hòa, TX. Dĩ An, Bình Dương

Hotline:
08.62768429
Điện thoại di động:
0903.113.350 (Đ/c Thắng)
0903.651.531 (Đ/c Hòa)
097.546.1525 (Đ/c Chính)

**NHÂN VIÊN CƠ ĐỘNG, TUẤN TRA
PHÒNG QUẢN LÝ AN NINH TRẬT TỰ:**
Điện thoại di động:
093.371.3536 (Đ/c Khăm)
01883.567.678 (Đ/c Khang)
0973.099.344 (Đ/c Tân)
CHỐT CỔ ĐỊNH :
Điện thoại: **0978612526 (Đ/c Lập)**

**DÂN PHÒNG PHƯỜNG ĐÔNG HÒA CHUYÊN
TRÁCH TRONG KHU ĐÔ THỊ ĐHQG-HCM**
Điện thoại di động:
0909.874.207 (Đ/c Tú)
0935.782.605 (Đ/c Quân)
01214.375.554 (Đ/c Tuấn)
0982.084.207 (Đ/c Dũng)
01867.736.887 (Đ/c Hải)

**BAN CÔNG TÁC SINH VIÊN
ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP. HCM**
Địa chỉ: Phòng 424 Nhà điều hành ĐHQG-HCM
KP6, phường Linh Trung, quận Thủ Đức, TPHCM
Số ĐT: **08.37242160 - 1352**

Điện thoại di động:
0903.806.061 (Cô Mai)
0903.993.643 (Đ/c Sơn)
0909.758.482 (Đ/c Thủy)

BAN CÁN SỰ ĐOÀN ĐHQG-HCM
Địa chỉ: Phòng 103 Nhà Điều hành ĐHQG-HCM
KP6, phường Linh Trung, quận Thủ Đức, TPHCM
SĐT: **08.37242160 - 1401 hoặc 1403**
Website: <http://www.doantn.vnuhcm.edu.vn>

Điện thoại di động:
0982.739.990 (Đ/c Phương)
0986.450.403 (Đ/c Thông)

TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ - LUẬT

Địa chỉ: Đường QL 1 - KP. 3 - phường Linh
Xuân - quận Thủ Đức - TP. Hồ Chí Minh
Số ĐT đường dây nóng: (08)37244506
Fax: 08. 37244500

Điện thoại di động:
0903.637.456 (Thầy Khánh)
0908054354 (Thầy Huy)
0906.637.760 (Đ/c Túy)
0985.558.444 (Đ/c Thương)

PA 83**CÔNG AN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH****Thiếu tá Nguyễn Thanh Văn**

Cán bộ phụ trách địa bàn ĐHQG-HCM
Email: ntvan.pa25@gmail.com
Điện thoại: 0983.669.677

CÔNG AN QUẬN THỦ ĐỨC

Số ĐT: 08.38972025

Điện thoại di động:
0918.422.269 (Đ/c Tú)
0933.121.921 (Đ/c Minh)
0903.709.895 (Đ/c Linh)

CÔNG AN THỊ XÃ DĨ AN

Số ĐT: Trực ban 0650.2473579,
0650.3742870

Điện thoại di động:
0946.798.179 (Đ/c Trung)
0982.379.639 (Đ/c Tuấn)
0989.001.939 (Đ/c Thanh)

CÔNG AN PHƯỜNG LINH TRUNG

Địa chỉ: Đường Kha Vạn Cân - phường Linh
Trung - quận Thủ Đức - TP. Hồ Chí Minh
Số ĐT trực ban: 08.38969009

Điện thoại di động:
0903.908.155 (Đ/c Long)
0903.662.870 (Đ/c Hiếu)
0913.663.453 (Đ/c Tuấn)
0918.127.158 (Đ/c Luyến)

CÔNG AN PHƯỜNG LINH XUÂN

Địa chỉ: Đường Quốc lộ 1K - phường Linh
Xuân - quận Thủ Đức - TP. Hồ Chí Minh
Số ĐT: 08.38975500

Điện thoại di động:
0987.155.015 (Đ/c Liêm)

CÔNG AN PHƯỜNG ĐÔNG HÒA

Địa chỉ: Đường Trần Hưng Đạo, KP. Đông
A, phường Đông Hòa, thị xã Dĩ An, Bình
Dương (Ngã ba cây lon)
Số ĐT: 0650.3750872

Điện thoại di động:
0913.737.655 (Đ/c Hây)
0918.217.661 (Đ/c Quang)
0909.499.707 (Đ/c Đạt)
0972.546.566 (Đ/c Phong)



CÁC TUYẾN XE BUÝT QUA TRƯỜNG

19

Bến Thành - KCX Linh Trung - Đại học Quốc gia

Hoạt động từ 05h00 - 20h00

53

Lê Hồng Phong - Đại học Quốc gia

Hoạt động từ 05h00 - 18h00

104

BX An Sương - Trường ĐH Nông Lâm

Hoạt động từ 04h40 - 19h45

33

BX An Sương - KDL Suối Tiên - Đền Vua Hùng

Hoạt động từ 04h30 - 20h30

93

Bến Thành - Trường ĐH Nông Lâm

Hoạt động từ 05h15 - 18h30

601

BX Biên Hòa - BX Miền Tây

Hoạt động từ 05h00 - 18h30

Tham khảo, lựa chọn tuyến phù hợp tại website

www.buytphcm.com.vn





www.uel.edu.vn

Khu phố 3, phường Linh Xuân, quận Thủ Đức, TP Hồ Chí Minh

Điện thoại: 00 84 83 7244555

Fax: 00 84 83 7244500

Fax: (84.8) 37244 500

Tel: (84.8) 37244 555

Quarter 3, Linh Xuan Ward, Thu Duc District, Ho Chi Minh city